

令和7年度

機械系 能力開発セミナー

ポリテクセンター山口では、令和7年度の「能力開発セミナー」を企画いたしました。
御社における従業員の方への人材教育・スキルアップにご活用くださいますよう、ご案内申し上げます。
電気、居住系等他の分野も掲載したパンフレットをご希望の方は、下記までご連絡ください。

コースNo	コース名	日程	定員	受講料（税込）
9M201	〈最新 JIS による〉実践機械製図	4/21 (月)、22 (火)、23 (水)	10	13,000円
9M202	〈最新 JIS による〉実践機械製図	10/1 (水)、2 (木)、3 (金)	10	13,000円
9M203	2次元 CAD による機械製図技術	6/12 (木)、13 (金)	10	9,500円
9M204	2次元 CAD による機械製図技術	12/11 (木)、12 (金)	10	9,500円
9M205	旋盤加工技術	7/2 (水)、3 (木)、4 (金)	8	21,500円
9M206	マシニングセンタプログラミング技術	1/8 (木)、9 (金)	8	13,500円
9M207	NC 旋盤プログラミング技術	9/1 (月)、2 (火)	8	13,500円

※コース詳細は、裏面をご覧ください



ハロートレーニング
—— 急がば学べ ——

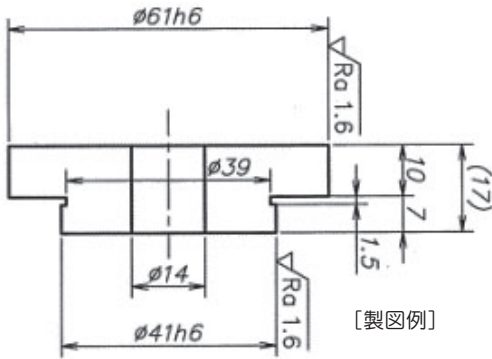
＼らしく、はたらく、ともに／

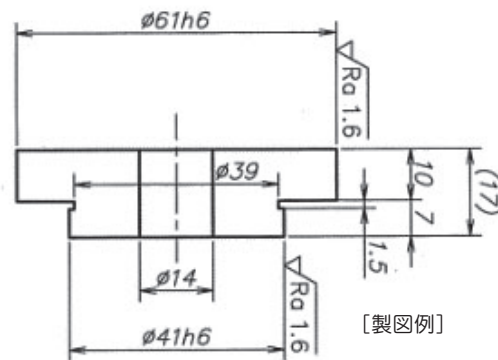
JEED ポリテクセンター山口

〒753-0861 山口市矢原1284-1 担当：訓練課セミナー担当
TEL 083-922-2143 FAX 083-922-1935



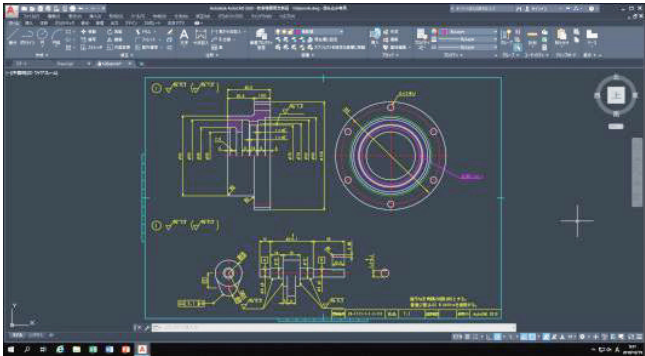
〈最新JISによる〉実践機械製図

コース番号	実施日	時間	訓練時間	定員	受講料（税込）
9M201	4/21(月)、22(火)、23(水)	9:30～16:30	18H	10 名	13,000 円
9M202	10/1(水)、2(木)、3(金)				
概 要	設計現場で求められる、機械製図の図面に関する必要な知識、技能を実習を通して習得します。		 [製図例]		
コース内容	1. 製図規格 2. 各種投影法 3. 加工を考慮した効果的寸法記入法 4. 機能上の要求に基づく公差記入法、製品性能と表面性状 5. 組立図及び部品図の課題実習				
担当者の声	JIS規格に基づいた機械図面を作成するのに役立ちます。				
使用機器	なし				
持参品	筆記用具				
利用者の声	「図面理解により顧客の要望に適切に対応できるようになる。」 「最近の情報や技術的な事柄もあつたりするので、毎回でなくとも数年に一回ぐらいは受講した方がよいと思いました。」				

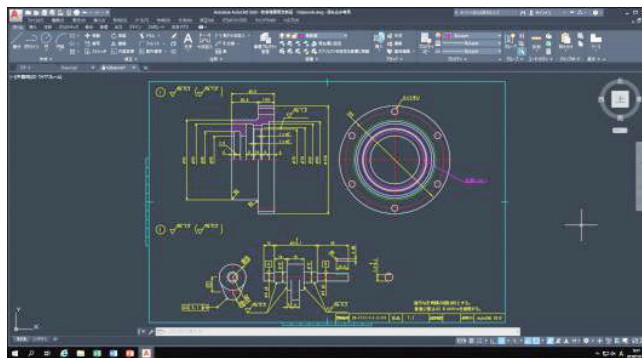


2次元CADによる機械製図技術

コース番号	実施日	時間	訓練時間	定員	受講料（税込）
9M203	6/12(木)、13(金)	9:30～16:30	12H	10名	9,500円
9M204	12/11(木)、12(金)				
概 要	2次元CADを活用して、製図効率を向上させる図面作成のノウハウ及びデータ管理方法について習得します。				
コース内容	1. 作図に関する機能 2. 編集に関する機能 3. データ管理機能など 4. 寸法記入、公差、幾何公差 5. 部品図、組立図 6. 実践課題				
担当者の声	CADの各種機能を活用することによって、効率よく図面作成ができます。				
使用機器	AutoCAD 2024				
持参品	筆記用具				
利用者の声	「CADが実設計でどのように使用されているか分かった。」 「職務でCADを扱うので、機能の使い方に関する知識の向上につながった。」				



〔2次元CAD製図モデル例〕



[2次元CAD製図モデル例]

旋盤加工技術

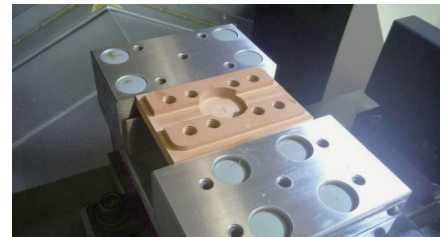
コース番号	実施日	時間	訓練時間	定員	受講料（税込）
9M205	7/2(水)、3(木)、4(金)	9:30～16:30	18H	8名	21,500 円
概 要	汎用旋盤作業に必要な加工方法の検討や段取り等、課題実習を通して技能・技術を習得します。				
コース内容	1. 普通旋盤作業概要 2. 切削工具と加工工程の検討 3. 課題加工実習（外径加工、内径加工など） 4. 確認・評価				
担当者の声	課題制作を通じて旋盤加工の切削条件、加工手順を学んでいきます。				
使用機器	普通旋盤（滝澤鉄工所 TAL540N）、各種測定機器				
持 参 品	作業服、安全靴、保護めがね、作業帽				
利用者の声	「旋盤の仕組みであったり、加工名称（計算式等）を学べた。」 「専門知識、技術が大変参考になりました。」 「質問したことを的確に回答してくださったのでわかりやすかった。」				



〔加工例〕

マシニングセンタプログラミング技術

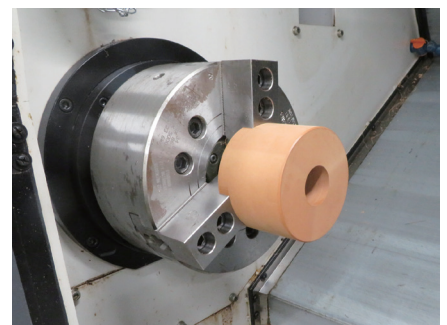
コース番号	実施日	時間	訓練時間	定員	受講料（税込）
9M206	1/8(木)、9(金)	9:30～16:30	12H	8名	13,500円
概 要	マシニングセンタのプログラミング課題実習を通じて、要求される条件を満たすためのプログラム作成方法などを習得します。				
コース内容	1. NC工作機械概要 2. NCプログラミング 3. 補正関連 4. サブプログラミング 5. プログラミング課題実習 6. 加工の検証と評価				
担当者の声	NCにおける各種コードを理解し、演習を通じてプログラム作成法を習得します。				
使用機器	Mazak FJV-200Ⅱ、各種測定機器				
持 参 品	作業服、安全靴、保護めがね、作業帽				
利用者の声	「今まで触れてこなかった知識を知れた。」 「プログラムを作る際の注意点を知ることができた。」				



〔加工イメージ〕

NC旋盤プログラミング技術

コース番号	実施日	時間	訓練時間	定員	受講料（税込）
9M207	9/1(月)、2(水)	9:30～16:30	12H	8名	13,500円
概 要	工程改善に向けたプログラミング課題実習と加工・検証実習を通じてNC旋盤作業に関する技術を習得します。				
コース内容	1. NC工作機械概要 2. NCプログラミング 3. 補正関連 4. プログラミング課題実習 5. 加工の検証と評価				
担当者の声	NCにおける各種コードを理解し、演習を通じてプログラム作成法を習得します。				
使用機器	TAKISAWA TCN-2000CM L6、各種測定機器				
持 参 品	作業服、安全靴、保護めがね、作業帽				
利用者の声	「NC旋盤をすでに仕事で扱っていたが、専門的な知識が不足していたため今回の講習で理解力が高まったと思う。」 「全く知識のなかったNC旋盤プログラミングの組み方を知ることができた。」 「今まではプログラムの意味が分からなかったが、理解できた。」				



〔加工イメージ〕

令和7年度 能力開発セミナー受講申込書

※ お申込みの前に必ずご一読ください。

- ☐ お申し込みは、原則コース開始日の16日前までとし、本紙に必要事項をご記入のうえ、メール（yamaguchi-poly02@jeed.go.jp）またはFAX（083-922-1935）にてお送りください。また、コース開始日の14日前に「受講票」、「受講料請求書」等をお送りします。
- ☐ 受講料金は「受講料請求書」がお手元に届きましたら、コース開始日の原則7日前までに指定口座へお振込みください。振込手数料はご負担願います。また、コース開始日7日前（土日・祝日含む）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- ☐ 「受講者を変更する場合」や「受講をキャンセルする場合」には、「受講者変更・キャンセル届」をメールにてお送りいただくか、訓練課セミナー担当（083-922-2143）までお電話またはFAXをお願いいたします。
- ☐ 申込者が少ない場合は、コースを中止させていただく場合があります。また、やむを得ず日程を変更する場合がありますので予めご了承ください。その場合、事前にご連絡いたします。
- ☐ コース開始日7日前までに受講料のお振込をお願いしておりますが、諸事情により、入金が遅れる場合は、お早めに相談をお願いいたします。
- ☐ 会社からお申込みされた場合には、受講者が所属する会社の代表者の方（事業主、営業所長、工場長等）に受講後約3か月後にアンケートを送付いたしますので、調査へのご協力をよろしくお願いいたします。

ポリテクセンター山口 訓練課 セミナー担当 行

令和 年 月 日

次のコースについて、訓練内容と受講要件（ある場合のみ）を確認のうえ、申し込みます。

1. 受講申込コース

コース番号	コース名	コース開始日	ふりがな	生年月日 （西暦）	就業状況 ※1 （該当に☑印）	申込コースに関連する 経験・技能等 ※2
			受講者氏名			
		月 日		西暦 年 月 日	☐ 1. 正社員 ☐ 2. 非正規職員 ☐ 3. その他	
		月 日		西暦 年 月 日	☐ 1. 正社員 ☐ 2. 非正規職員 ☐ 3. その他	
		月 日		西暦 年 月 日	☐ 1. 正社員 ☐ 2. 非正規職員 ☐ 3. その他	

- ※1 就業状況の「非正規雇用」とは、一般にパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ※2 コースを受講いただくうえでの参考のため、お申込みされたコース内容に関連した職務経験、資格、教育訓練受講歴等をお持ちの方は、差し支えない範囲でご記入ください（記入例：切削加工5年）。

2. 申込担当者（受講票、受講料請求書等送付先）

（会社からお申込みの場合には、下記欄にご記入ください。）

法人名				業 種 (該当に☑印)	☐ A. 農業、林業 ☐ B. 漁業 ☐ C. 鉱業、採石業、砂利採取業 ☐ D. 建設業 ☐ E. 製造業 ☐ F. 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ G. 情報通信業 ☐ H. 運輸業、郵便業 ☐ I. 卸売業、小売業 ☐ J. 金融業、保険業 ☐ K. 不動産業、物品賃貸業 ☐ L. 学術研究、専門・技術サービス業 ☐ M. 宿泊業、飲食サービス業 ☐ N. 生活関連サービス業、娯楽業 ☐ O. 教育、学習支援業 ☐ P. 医療、福祉 ☐ Q. 複合サービス事業 ☐ R. サービス業 ☐ S. 公務 ☐ T. 分類不能の産業	
法人番号						
事業所名						
所在地	〒 ー					
企業規模 (該当に☑印)	☐ 1～29人 ☐ 30～99人 ☐ 100～299人 ☐ 300～499人 ☐ 500～999人 ☐ 1000人以上					
申込 担当者名	所属部署	TEL	FAX			
	担当者名	メール				

※3 受講者が所属する会社の代表者の方（事業主、営業所長、工場長等）にアンケート調査へのご協力をお願いしております。

（個人でお申込みの場合には、下記欄にご記入ください。）

住 所	〒 ー	TEL	FAX
		メール	

個人情報の取扱いについて

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、在職者訓練の受講に関する事務処理（連絡、修了証書の交付、修了台帳の整備）及び業務統計、当機構の能力開発業務に関する案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。会社からお申込みの場合は、申込担当者様あてに送付いたします。