

カリキュラム

(A)バックオフィス	新技術活用	AI(人工知能)活用
------------	-------	-------------------

コースのねらい	AI(人工知能)の概要とビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解し、AI活用に係る知識を習得する。
---------	--

講義内容	「基本項目」	「主な内容」	訓練時間(H)
	1	AI(人工知能)の概要	(1) AI(人工知能)とは AIの基本的な概念や歴史、どのような分野で利用されているのか等について学習します。また、2022年末に登場した生成系AIについても解説します。(人工知能とは、・人工知能の歴史、・強いAIと弱いAI、・5種類の人工知能) (2) 機械学習の概要 機械学習とディープラーニングについて、どのような機能でAIが作られているのか、その活用シーン等について、先進の活用事例を交えて解説します。 (3) 生成系AIとは何か AIと同様、ビジネスの現場でホワイトカラーの生産性を向上させるツールとして注目を集めているRPAについて、その概要と活用事例、市場動向などを解説します。 (4) 責任あるAIとは何か AIの6つの原則(公平性、信頼性と安全性、プライバシーとセキュリティ、包括性、透明性、説明責任(アカウンタビリティ))について解説します。
2	AIの活用事例と今後の展望	(1) AIの具体的な活用事例紹介 AIの具体的な活用事例をご紹介します。生成系AI(ChatGPTやBing、その他のツール等)についても解説します。 (2) AIを使ってみよう【演習あり】 生成系AIサービスやその他のAIサービスを組み合わせ、実際に利用体験を行います。自社の業務においてもどのような分野で活用できるのか、ディスカッションを交えてグループワークを行います。	2.0
合計時間			6.0

カリキュラム作成のポイント	AIの現状とその活用方法について、座学のみならず、デモンストレーションを通じて実際の操作イメージをお伝えすることで、自社でもAIを導入できるという実感を持てるよう工夫しています。
---------------	---

講師から一言	AIとは何か、どのようなメリットや課題があるのかについて解説するとともに、AIを活用した様々な事例や今後の展望について紹介します。ChatGPTやCopilot、BingなどのAI技術やサービスを実際に体験していただきます。このセミナーを通して、AIの可能性や活用方法を理解していただき、自社のビジネスや生活に役立てることができるようになることを目指しています。
--------	---