

カリキュラム

B. 組織マネジメント	従業員満足度の向上
組織力強化	

コースのねらい	従業員満足度が企業に与える影響と調査・分析方法について理解し、従業員満足度の向上に活用できる知識・技能を習得する。
---------	---

	「基本項目」	「主な内容」	訓練時間 (H)	
講義内容	1	従業員満足度の概要	(1) 従業員満足度とは 従業員満足度の概要を、構成要素である満足度要因と不満足要因について解説する。 (2) 従業員満足度が企業に与える影響 従業員満足度が企業業績に与える影響について、業種の特性を踏まえ実例を用いて解説する。	1.0
	2	従業員満足度の調査と分析	(1) 従業員満足度の調査 従業員満足度を測定するための指標、具体的な調査の方法、調査における注意点などについて解説する。 (2) 従業員満足度の分析 従業員満足度の結果のデータ分析手法、分析上の注意点について解説する。 【演習】従業員満足度調査分析演習 組織の課題から、従業員満足度の評価指標をどのように用いて測定すれば良いかを演習を通じて習得する。	1.5
	3	従業員満足度向上の取組み	(1) 分析結果に基づく改善策の検討 従業員調査結果からどのような改善策を見出すかについて事例を用いて解説する (2) 従業員満足度の向上事例 従業員満足度向上のための活動計画、PDCA、成果の評価について事例を用いて解説する。 【演習】改善策立案演習 従業員満足度を高めるための方策について、ケーススタディにより演習を行い、対策案のアイデア抽出、対策案の評価を行う。	3.5
	合計時間			6.0

カリキュラム作成のポイント
従業員満足度の源泉となる「自由闊達な組織風土へ変革する活動」に関して、導入から定着までのプロセスを、ステップを実例を踏まえて解説します。さらに、従業員満足度を向上させるための方策について、ケーススタディ演習を通じて組織マネジメントの効果的な進め方を習得します。

講師から一言
従業員満足度の源泉となる「自由闊達な組織風土へ変革する活動」に関して、導入から定着までのプロセスを、ステップを実例を踏まえて解説します。