

カリキュラム

A. パックオフィス	データサイエンス入門
新技術活用	

コースのねらい	ビジネスに展開する為のデータの活用方法を理解し、データサイエンスを活用する為の分析手法を習得する。
---------	---------------------------------------------------

講義内容	「基本項目」		「主な内容」		訓練時間 (H)
	1	データサイエンス概論	(1) データサイエンスの基礎 情報社会、Society5.0の環境 データサイエンスとは何か 統計解析が軸	(2) メリットや事例 データサイエンスに取り組むメリット ビジネスで使われた事例の紹介 演習: まずは課題を定めよう	1.5
	2	データリテラシー	(1) データに強くなる データセット(レコードとフィールド)にする データ、情報(インフォメーション)、知(インテリジェンス)へ進化 演習: アンケート調査を設計する	(2) 統計解析の基礎 データを可視化する演習: ヒストグラム、円グラフなど図示 クロス集計の演習: 便利なExcelのピボットテーブル機能 データを要約する演習: 平均、標準偏差 相関関係を調べる演習: 散布図と相関係数	3.0
	3	データサイエンスの手法	(1) 分類と予測 データを分類する手法 回帰分析で未来を予測する	(2) AI 我々の頭脳との違い 機械学習、ディープラーニングとは何か AIの中身を覗いてみる 演習: 未来設計	1.5
				合計時間	6.0

カリキュラム作成のポイント	事務作業でよく使われるExcelを触りながら、演習中心で活用方法について理解します
---------------	-------------------------------------------

講師から一言	最近よく聞くデータサイエンスについて、難しい数式を用いず、Excelを通した分かり易い演習中心で学びます。事例を元に、明日からのビジネスに活用できる実践的な入門講座です。
--------	---------------------------------------------------------------------------------------