

1-2

受講申込書 (受講者変更・キャンセル)

FAX : 083-932-1583 mail : yamaguchi-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター山口 生産性向上支援訓練担当 行

令和 年 月 日

次の生産性向上支援訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

企 業 名	ふりがな	TEL	
		FAX	
		E-mail	
所在地 (請求書送付先)	〒 -		
企業規模 (該当する箇所に☑)	<input type="checkbox"/> ~29人 <input type="checkbox"/> 30~99人 <input type="checkbox"/> 100~299人 <input type="checkbox"/> 300~499人 <input type="checkbox"/> 500人~999人 <input type="checkbox"/> 1000人~		
業 種 (該当する箇所に☑)	<input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 運輸業 <input type="checkbox"/> 卸・小売業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> その他		
人材育成担当者	【氏名】	【部署等】	【連絡先】
コース番号	コース名	ふりがな 受講者氏名	性別 (任意)
			年齢
			就業状況(※) (該当する箇所に☑)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
【生産性向上支援訓練をどのように知りましたか? (リーフレットの入手先) ☑を記入してください】			
<input type="checkbox"/> 当センターからのご案内 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 各商工会議所 <input type="checkbox"/> 各商工会 <input type="checkbox"/> その他 ()			
【オーダーコースについて】 <input type="checkbox"/> 今後検討したい (説明を聞いてみたい)			

※受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な名称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【申込みに当たっての注意事項】必ずご確認ください

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 応募者が少ない場合は、訓練を中止又は延期することがありますので、あらかじめご了承ください。
- キャンセルする場合は、訓練開始日の1週間(7日)前(土日祝日にあたる場合はその前日)までに本紙の「キャンセル」に○を付けて、FAXまたはメールにてお送りください。訓練開始日1週間前を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきますのでご注意ください。
- 受講者を変更する場合は、速やかに本紙の「受講者変更」に○を付けて、FAXまたはメールにてお送りください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】
 (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
 (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

令和6年度

生産性向上支援訓練

1月~2月開催オープンコースのご案内

あなたの職場の
人材育成をサポートします!
生産性アップ

受講申込
受付中!!

生産性向上支援訓練とは、

企業の労働生産性を向上させるため、専門的な知見とノウハウを有する講師によって、講義だけではなくグループワークなどの効果的な演習を取り入れて実施する在職者向けの職業訓練です。

コース番号 **044** **効率よく分析するためのデータ集計** 受講料 (税込み・テキスト代含む) **2,200円**

対象者：データ集計について学びたい方

効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフト(Excel)を活用したデータ集計手法を習得します。

こんな方におすすめ!
 ・データの集計方法を知りたい
 ・アンケートの結果等を見やすくまとめたい

1. データ集約
2. データ集計
3. データ集計に役立つ機能

講師から
表計算ソフトを活用し、データの効果的な集計方法を習得します。並べ替え、関数、集計、抽出など学ぶ事で、業務を効率よく進めることができます。

日程：1/21(火) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **12/27(金)**

会場：①防府地域職業訓練センター(防府市) / 講師：(有)ビジネススクール・オカモト / 定員：15名

コース番号 **045** **ピボットテーブルを活用したデータ分析** 受講料 (税込み・テキスト代含む) **2,200円**

対象者：データ分析について学びたい方

表計算ソフト(Excel)のピボットテーブル機能を活用し、効率よく大量のデータを集計し、様々な視点からデータの分析を行うための手法を習得します。

こんな方におすすめ!
 ・ピボットテーブルを理解したい
 ・大量のデータを集計したい

1. 多角的データ分析
2. ピボットグラフによるデータの見える化
3. 複数テーブルの分析

講師から
ピボットテーブル機能を活用することで、関数を使用しなくても、大量のデータ集計や様々な視点でのデータ分析を行うことができます。

日程：2/13(木) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **1/27(月)**

会場：①防府地域職業訓練センター(防府市) / 講師：(有)ビジネススクール・オカモト / 定員：15名

【申込方法】裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたはメールでお申込みください。申込み先着順です。 (コース番号044~046は定員15名) (コース番号047~049は定員12名)

会場案内

- ① 防府地域職業訓練センター
防府市大字田島588-1 Tel.0835-25-6659
- ③ ポリテクセンター山口
山口市矢原1284-1 Tel.083-922-1958
- ② 山口コアカレッジ
山口市富田原町2-23 Tel.083-932-0118

※全ての会場に無料駐車場あり。



コース番号 **046** 社内ネットワークに役立つ管理手法

対象者：ネットワークについて学びたい方

受講料 (税込み・テキスト代含む) **2,200円**

ネットワークを活用した生産性向上をめざし、ローカルエリアネットワーク（LAN）の技術や機器のネットワーク接続方法を習得し、ネットワーク設定に必要な通信プロトコル及びTCP/IPの基本コマンドを理解します。

1. LANの技術
2. パソコンLAN環境の設定
3. 通信プロトコル
4. TCP/IPの設定

講師から

社内ネットワークの構築・管理に必要な知識、トラブル時の対応やセキュリティ対策について一緒に習得していきましょう。

こんな方におすすめ！

- ・LANの基礎技術を習得したい
- ・社内ネットワークのトラブル対処方法を知りたい

日程：2/18(火) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **1/30(木)**

会場：②山口コアカレッジ（山口市） / 講師：(学)山口コア学園 / 定員：15名

コース番号 **047** 業務効率向上のための時間管理

対象者：中堅層

受講料 (税込み・テキスト代含む) **3,300円**

限られた人員で最大限の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得します。

1. タイムマネジメント手法
2. 時間管理とタスク管理

講師から

タイムマネジメントの課題発見、生産性向上の役割認識、業務効率化への積極的取り組みを習得します。

こんな方におすすめ！

- ・もっと効率よく仕事をこなしたい
- ・仕事が多くどこから手を付けていいか迷っている

日程：1/23(木) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **1/6(月)**

会場：③ポリテクセンター山口（山口市） / 講師：パナソニックエレクトリックワークス創研(株) / 定員：12名

コース番号 **048** 脅威情報とセキュリティ対策

対象者：情報セキュリティ対策について学びたい方

受講料 (税込み・テキスト代含む) **2,200円**

社内の情報セキュリティを維持するために、セキュリティポリシーの必要性を理解し、セキュリティ対策に必要な知識と技能を習得します。

1. 脅威情報
2. セキュリティポリシー
3. セキュリティ対策手法

講師から

情報を制する者はビジネスを制する！社内の情報管理についてすべきことを具体的に把握し、顧客の信頼向上と事業の成長を図りましょう！

こんな方におすすめ！

- ・脅威となる対象、種類を知りたい
- ・セキュリティ対策の進め方を知りたい

日程：1/31(金) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **1/14(火)**

会場：③ポリテクセンター山口（山口市） / 講師：(株)Gサポート / 定員：12名

コース番号 **049** データサイエンス入門

対象者：中堅層

受講料 (税込み・テキスト代含む) **3,300円**

ビジネスに展開するためのデータの活用方法を理解し、データサイエンスを活用するための分析手法を習得します。

1. データサイエンス概論
2. データリテラシー
3. データサイエンスの手法

講師から

DX時代の競争力はデータで決まります。ビジネス課題を解決するための分析手法を身につけ、未来の成長を支えるスキルを習得しましょう。

こんな方におすすめ！

- ・データサイエンスを行う有用性を知りたい
- ・自社データをビジネスに活用したい

日程：2/10(月) 9:30~16:30 《1日間 6時間》

申込締切日 **1/22(水)**

会場：③ポリテクセンター山口（山口市） / 講師：(株)日本能率協会コンサルティング / 定員：12名

申込みから受講までの流れ

①申込み

裏面の「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、FAXまたはメールでお申込みください。
※申込み先着順です。

②申込内容の確認連絡

申込内容の確認連絡をします。
※申込み後2日以内に連絡がない場合は、お問い合わせください。

③請求書・受講案内等の発送

受講申込締切日翌日(開講日の約2週間前)に発送します。
※各コースごとの発行となります。

④受講料の振込

開講日の1週間前までに請求書記載の銀行口座にお振込みください。
※現金でのお支払い不可。

⑤訓練受講

受講案内をご確認のうえ、訓練を受講してください。

オーダーコースのご案内

生産性向上支援訓練は、

お一人からでも受講可能な**オープンコース**（令和6年度49コースを設定）と、企業様の課題、ご要望に応じて企業毎に実施する**オーダーコース**があります。

オーダーコースの概要

- ①受講者数 受講者の人数はご相談に応じます。(原則6名以上です)
- ②訓練時間 6～30時間の範囲で設定できます。
- ③受講料 1人あたり2,200円～6,600円(税込み)
(例) 組織マネジメント分野 6時間コース 一人あたり3,300円(税込み)
- ④訓練内容 カリキュラムモデルを基に、ご要望に合わせて内容をカスタマイズします。
- ⑤訓練会場 自社会議室等を訓練会場とすることができます。(企業に講師を派遣します)



まずは、お気軽に**生産性向上人材育成支援センター**までご相談ください！

TEL : 083-922-1958

FAX : 083-932-1583

MAIL : yamaguchi-seisan@jeed.go.jp

オーダーコースお勧めポイント

研修は社内で実施

- ・従業員が受講する時間が作りやすい。移動に要する経費と時間がかからない。

自社に合った研修内容

- ・自社の課題、ニーズに合ったカリキュラム内容での訓練が実施できます。

合同での利用が可能

- ・**グループ企業、関連企業、組合等で複数の企業様が合同で利用することができます。**

受講しやすい受講料

- ・1人あたり2,200円～6,600円(税込み) ・受講コース、訓練時間により設定

オンライン受講が可能

- ・一部のカリキュラムにおいてオンライン方式での訓練実施が可能です。

その他：人材開発助成金を利用して経費及び賃金の助成を受ける事ができます。(助成金の受給には、10時間以上の訓練であること及び、一定の要件を満たす必要があります) 詳しくは山口労働局職業対策課へご相談ください。