

山口職業能力開発促進センター
ポリテクセンター山口

求人票(パートタイム)

発行日 令和 年 月 日
紹介期限日 令和 年 月 日

職業分類 -
産業分類

※ポリテクセンター処理欄
求人受理番号・受理日

- - /

1. 求人事業所

事業所名	フリガナ		
所在地	〒 - ホームページ		
事業内容			
設立	年	資本金	労働組合 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
従業員	人	就業場所	人 (女性 人・パート 人)
代表者	(役職名:)		
就業規則	フルタイム <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	パートタイム	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
育児休業	<input type="checkbox"/> 有	介護休業	<input type="checkbox"/> 有
取得実績	<input type="checkbox"/> 無	看護休暇	<input type="checkbox"/> 有
		取得実績	<input type="checkbox"/> 無

2. 仕事内容

職種			
仕事内容	[変更範囲] <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 請負 <input type="checkbox"/> 派遣・請負ではない		
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 派遣 (<input type="checkbox"/> 有期雇用 <input type="checkbox"/> 無期雇用) <input type="checkbox"/> 正社員以外 () * 正社員登用 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
雇用期間	期間の定め <input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無 * 契約更新 <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 原則更新 <input type="checkbox"/> 条件あり) <input type="checkbox"/> 無		
就業場所	〒 - <input type="checkbox"/> 事業所所在地 <input type="checkbox"/> その他 (下記) から <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 車 約 分 マイカー通勤 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 駐車場 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 転勤の可能性 <input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無		
年齢	<input type="checkbox"/> 定年未満 <input type="checkbox"/> 歳以下 <input type="checkbox"/> 不問 (<input type="checkbox"/> キャリア形成のため <input type="checkbox"/> 技能・ノウハウの継承)		
学歴	<input type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 必須 ()		
経歴	<input type="checkbox"/> 不問 ()		
免許資格	* あれば尚可 * 必須 * 普通自動車免許 <input type="checkbox"/> 必須 (AT限定 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可) <input type="checkbox"/> 不問		
試用期間	<input type="checkbox"/> 有	期間	期間中の労働条件変更 <input type="checkbox"/> 有 (下記) <input type="checkbox"/> 無
	<input type="checkbox"/> 無		

3. 賃金・手当、労働時間

賃金	月額 (a + b + c)	円～	円
	a 基本給 (月額平均)	* 月平均労働日数 (日) 円～ 円	
	b 定期的に支払われる手当	手当 円～ 円 手当 円～ 円 手当 円～ 円	
	c 固定残業代 <input type="checkbox"/> 有 (円～ 円) <input type="checkbox"/> 無 * 時間外労働の有無にかかわらず、時間分の時間外手当として支給し、 時間を超える時間外労働についての割増賃金は追加で支給する。		
金	d その他手当 * 該当者に支給 <input type="checkbox"/> 残業手当 <input type="checkbox"/> 資格手当 <input type="checkbox"/> 住居手当 <input type="checkbox"/> 扶養手当		
	賃金形態	<input type="checkbox"/> 月給 (欠勤控除 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 日給 (円～ 円) * 月額、日給 × 月平均労働日数で参考表示 <input type="checkbox"/> 時間給 (円～ 円) * 月額は、時給 × 1日の労働時間 × 月平均労働日数で参考表示	
通勤手当	<input type="checkbox"/> 実費支給 <input type="checkbox"/> 上限 (月額 円) <input type="checkbox"/> 上限なし <input type="checkbox"/> 定額支給 (円) <input type="checkbox"/> 支給なし		
賃金締切日	<input type="checkbox"/> 毎月 日	賃金支払日 (<input type="checkbox"/> 締切日当月 <input type="checkbox"/> 締切日翌月)	
昇給	<input type="checkbox"/> 有 (円～ 円 / %～ %) <input type="checkbox"/> 無 * ベースアップ込みの前年度実績をご記入ください		
賞与	<input type="checkbox"/> 有 年間 回 合計 円～ 円 * 前年度実績をご記入ください		
就業時間	交替制 <input type="checkbox"/> 有 (1) 時 分～ 時 分 <input type="checkbox"/> 無 (2) 時 分～ 時 分 (3) 時 分～ 時 分 変形労働時間制 <input type="checkbox"/> 有 (単位) <input type="checkbox"/> 無 * 就業時間に関する特記事項		
時間外労働	<input type="checkbox"/> 有 (月平均 時間) <input type="checkbox"/> 無 * 36協定における特別条項 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 [特別の事情・期間等]		
休憩時間	分	年間休日数	日
休日等	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他 () 週休二日制: <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> その他 () * 6か月経過後の年次有給休暇日数 日		

4. その他の労働条件等

加入保険	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> その他 ()		
退職金制度	<input type="checkbox"/> 有 (勤続 年以上)	退職金共済	<input type="checkbox"/> 加入 <input type="checkbox"/> 未加入
企業年金	<input type="checkbox"/> 厚生年金基金 <input type="checkbox"/> 確定拠出年金 <input type="checkbox"/> 確定給付年金 <input type="checkbox"/> 無		
定年制	<input type="checkbox"/> 有 歳	再雇用制度	<input type="checkbox"/> 有 (上限 歳まで) <input type="checkbox"/> 無
住宅	単身用	<input type="checkbox"/> 有 (空室 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	<input type="checkbox"/> 無
	世帯用	<input type="checkbox"/> 有 (空室 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	<input type="checkbox"/> 無
託児施設	利用可能施設 <input type="checkbox"/> 有 (下記) <input type="checkbox"/> 無		

5. 選考等

採用人数	人	選考方法	<input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 面接 (予定 回) <input type="checkbox"/> 筆記試験 <input type="checkbox"/> その他 ()	
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 日以内	通知方法	
選考日時	後日連絡	選考場所	<input type="checkbox"/> 事業所所在地 <input type="checkbox"/> 就業場所 <input type="checkbox"/> その他 (下記) 〒 -	
応募書類	<input type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> 履歴書 (写真要)	書類送付先	<input type="checkbox"/> 事業所所在地 <input type="checkbox"/> 就業場所 <input type="checkbox"/> 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 (下記)	
* 選考に関する特記事項				
担当者	フリガナ	連絡先	電話	
	氏名		FAX	

6. 備考

会社の特長 (PR等)			
ポリテク修了者の採用実績	<input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 在職中 <input type="checkbox"/> 既退職) <input type="checkbox"/> 無 (活躍事例)		

※求人企業のみならず 1. 雇入れにかかる各種助成金等は、ポリテクセンター求人には適用されません。ハローワークに求人をお申込みください。 2. 採用時には、必ず、書面により労働条件を明示してください。