

# 会社見学について

- ① 面接希望者リストに所定事項を記入し、会社見学可能に○印をつけてください。
- ② 面接希望者リストと求人票をFAXで送付してください。
- ③ 求人指名された訓練生に対して、会社見学の希望の有無を確認します。
- ④ 見学希望がある場合、当センターから連絡を差し上げます。
- ⑤ 見学日程については、当センターからの連絡後、担当者あてに訓練生から電話連絡をいたしますので、日程調整をお願いいたします。
- ⑥ 会社見学に際しましては、新型コロナウイルス感染症の感染予防、防止対策を講じていただきますよう、お願いいたします。
- ⑦ なお、応募ではありませんので、応募書類等は持参いたしません。

# 会社説明会について

- ① 面接希望者リストに所定事項を記入し、会社説明会希望に○印をつけてください。
- ② 面接希望者リストと求人票をFAXで送付してください。
- ③ 求人指名された訓練生に対して、会社説明会への参加希望の有無を確認します。
- ④ 希望者が1名以上あれば、開催日程を調整させていただきます。
- ⑤ 開始時間は訓練終了後の16時からとなります。
- ⑥ 会社説明会の時間は、30～60分間とします。
- ⑦ 会場は当センターの会議室等を利用します。
- ⑧ 応募ではありませんので、応募書類等は用意いたしません。
- ⑨ プロジェクタの使用を希望される場合は、事前にお申し出ください。当センターで準備いたします。なお、パソコンはご持参願います。

不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

<お問合せ先>

山口職業能力開発促進センター（ポリテクセンター山口）  
訓練課（就職支援担当）

TEL. 083 (922) 1999