

業務効率向上のための時間管理

開催日時

令和7年 **6月6日(金)**

9:30 ~ 16:30 6h (昼休憩12:00~13:00)



開催場所

ポリテクセンター山形
山形県山形市漆山1954

締切

令和7年 **5月16日(金)**

定員

20名 最少催行人数6名

受講料

3,300円 (税、教材費込み)

対象者

中堅層
業務量が多くストレスを感じている方
締め切りに追われ時間管理に悩んでいる方

* 事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。(事業主ご自身の受講は可能です。)

講師



株式会社テクノ経営総合研究所
エキスパートコンサルタント
佐竹 陽一

電機メーカーに勤務後、コンサルタントに転身。コミュニケーション向上の取組みから組織作り、製造・間接・設計・営業等幅広い領域で実践活動中。山形県出身。

－カリキュラム(6時間)－

レベル：★★☆☆☆ (おおよその目安です。)

【コースのねらい】

限られた人員で最大限の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得する。

基本項目	主な内容		
1.タイムマネジメント手法	(1)労働生産性の国際比較から 日本の生産性が低い理由 (2)生産性を高めるタイムマネジメントの考え方 (3)日常業務の優先順位づけ【演習あり】	3.0 H	筆記用具 をご持参 下さい。
2.時間管理とタスク管理	(1)時間管理とタスク管理の基本 (2)時間管理とタスク管理を行うために【個人演習あり】 (3)業務効率を上げるためにしなければならないこと	3.0 H	

レベル☆☆☆☆☆は、おおよその目安です。★…基本から学ぶ、★★…知識がある、★★★…業務で取り組んでいる(参考)

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛にFAXでお送りください。

主催



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山形支部 山形職業能力開発促進センター
ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター

〒990-2161 山形市漆山1954
TEL: 023-686-2008 FAX: 023-686-2808
E-mail: yamagata-seisan@jeed.go.jp https://www3.jeed.go.jp/yamagata/poly/

ポリテクセンター山形



後援:(一社)山形県経営者協会、山形県商工会議所連合会、山形県商工会連合会、山形県中小企業団体中央会

ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター 行 **オープンコース受講申込書**

コース名	業務効率向上のための時間管理	コース番号	041-022
		開催日	令和7年6月6日
申込企業(団体)名		TEL	
		FAX	
所在地	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> 山形県		
法人形態(いづれかに☑)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等)		
企業規模(いづれかに☑)	<input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~		
業種(いづれかに☑)	<input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他		
(ふりがな) 申込担当者 氏名	部署・役職 等	連絡先	
		TEL	
		E-mail	

(ふりがな) 1.受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業)
(ふりがな) 2.受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業)
(ふりがな) 3.受講者氏名	性別(任意): <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢: () 歳 就業状況※: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業)

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

お申し込みのきっかけ	本訓練をどのように知りましたか? <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。(複数回答可)		
	<input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール	<input type="checkbox"/> ④やまがた産業支援機構の情報	<input type="checkbox"/> ⑦各商工会からの紹介
	<input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ	<input type="checkbox"/> ⑤県内自治体広報誌の情報	<input type="checkbox"/> ⑧その他
	<input type="checkbox"/> ③山形県中小企業団体中央会からの情報	<input type="checkbox"/> ⑥各商工会議所の紹介	()

お申し込みの流れ

(中止・延期の場合、連絡致します。)

FAXでお申込みください
 受信後に電話連絡致します。
連絡が無い場合、センター(023-686-2008)までご連絡ください。

申込締切後、受講料請求書送付
 期日までお振込みをお願い致します。
(振込手数料は申込者負担)

受講料はありません。
 お気をつけてお越しくださいませ。

- 注意事項** お問い合わせの際は右上のコース番号をお知らせください。
- 個人での受講はできません。事業主(企業)から指示を受けた在職者の方からの申込に限りま。
 - 実施機関(本訓練の実施を担当する企業)の関連会社(親会社、子会社、関連会社)等の方は受講できません。
 - 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
 - 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
 - キャンセル・受講者変更の手続きはコース開始日の2週間前(土日、祝日を含む)まで書面にて連絡をお願いいたします。期日を過ぎた場合、受講料を全額ご負担いただきます。(返金できません。)
 - 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

会場のご案内

らしく、はたらく、ともに

ポリテクセンター山形

山形市漆山1954
 TEL: 023-686-2008
 ※無料駐車場完備



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用するものであり、それ以外に使用することはありません。