

企業収益率をアップ!

原価管理と コストダウン



今すぐできることをしっかり学ぶ2日間!

2025年 4月17日(木)・18日(金)

※受付開始は9:00～ 9:30～16:30
昼休憩12:30～13:30

2日間 12時間コース

会場：酒田市勤労者福祉センター
2F：第二・三研修室
住所：酒田市緑町19番10号

受講者募集中

定員 15名 (最少催行人数6名)
受講料 5,500円 (税/教材費込)
締切 3月27日(木)

■対象者

企業にお勤めで新入社員(初任層)から
中堅層の方
※事業主からの指示を受けた在職者の方に
限ります。(事業主ご自身の受講は可能です)

コースのねらい：低コスト化と生産性向上を目指して、原価管理をコスト(費用削減)と生産性(業務効率向上)の2軸で捉え、企業収益向上のポイントを習得する。

レベル：★★★★☆

基本項目

主な内容

■原価管理とは
【演習あり】

- (1)企業の使命、財務諸表
- (2)損益計算、損益分岐点
- (3)貸借対照表、キャッシュフロー計算

■コスト削減
【演習あり】

- (1)価格設定、原価管理
- (2)購買と外注
- (3)7つのムダ、リーン生産方式

■IE手法による
標準時間設定方法
【演習あり】

- (1)IE (Industrial Engineering) とは、
工程分析
- (2)標準作業と標準時間
- (3)動作経済の原則

■演習について

グループワークや
個人演習があります。

※講義だけでなく他企業様の方々
との意見交換をすることで働く
ことの意識を高めます。

■実施機関 / 講師

有限会社 アド・デザイン
ものづくり経営コンサルタント
石山 正浩 先生

レベル☆☆☆☆は、おおよその目安です。★…基本から学ぶ、★★…知識がある、★★★…業務で取り組んでいる(参考)

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛にFAXでお送りください。

主催

JEED

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山形支部 山形職業能力開発促進センター
ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター

〒990-2161 山形市漆山1954
TEL : 023-686-2008 FAX : 023-686-2808
E-mail:yamagata-seisan@jeed.go.jp https://www3.jeed.go.jp/yamagata/poly/

ポリテクセンター山形



後援:(一社)山形県経営者協会、山形県商工会議所連合会、山形県商工会連合会、山形県中小企業団体中央会

ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター 行 **オープンコース受講申込書**

| | | | |
|-----------------|---|--------|--------------|
| コース名 | 原価管理とコストダウン | コース番号 | 006-007 |
| | | 開催日 | 2025/4/17、18 |
| 申込企業（団体）名 | | TEL | |
| | | FAX | |
| 所在地 | 〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | | |
| 法人形態(いづれかに☑) | <input type="checkbox"/> 企業（株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主） <input type="checkbox"/> その他（学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等） | | |
| 企業規模(いづれかに☑) | <input type="checkbox"/> A. ~29人 <input type="checkbox"/> B. ~99人 <input type="checkbox"/> C. ~299人 <input type="checkbox"/> D. ~499人 <input type="checkbox"/> E. ~999人 <input type="checkbox"/> F. 1,000人~ | | |
| 業種(いづれかに☑) | <input type="checkbox"/> 01. 建設業 <input type="checkbox"/> 02. 製造業 <input type="checkbox"/> 03. 運輸業 <input type="checkbox"/> 04. 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05. サービス業 <input type="checkbox"/> 06. その他 | | |
| (ふりがな) 申込担当者 氏名 | 部署・役職 等 | 連絡先 | |
| | | TEL | |
| | | E-mail | |

| | |
|----------------|---|
| (ふりがな) 1.受講者氏名 | 性別(任意)： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢：() 歳 就業状況※： <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業) |
| (ふりがな) 2.受講者氏名 | 性別(任意)： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢：() 歳 就業状況※： <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業) |
| (ふりがな) 3.受講者氏名 | 性別(任意)： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 年齢：() 歳 就業状況※： <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業) |

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

| | | | |
|----------------|---|---|--|
| お申し込みの きっかけ | 本訓練をどのように知りましたか？ <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。（複数回答可） | | |
| | <input type="checkbox"/> ①当センターからのダイレクトメール <input type="checkbox"/> ②当センターのホームページ <input type="checkbox"/> ③山形県中小企業団体中央会からの情報 | <input type="checkbox"/> ④やまがた産業支援機構の情報 <input type="checkbox"/> ⑤県内自治体広報誌の情報 <input type="checkbox"/> ⑥各商工会議所の紹介 | <input type="checkbox"/> ⑦各商工会からの紹介 <input type="checkbox"/> ⑧その他 |

お申し込みの流れ

FAXでお申込みください
 受信後に電話連絡致します。
**連絡が無い場合、センター
 (023-686-2008)までご連絡ください。**

申込締切後、受講料請求書送付
 期日までお振込みをお願い致します。
(振込手数料は申込者負担)

受講票はありません。
 お気をつけて
 お越しくださいませ。

(中止・延期の場合、
 連絡致します。)

注意事項

お問い合わせの際は右上のコース番号をお知らせください。

- 個人での受講はできません。事業主（企業）から指示を受けた在職者の方からの申込に限りです。
- 実施機関（本訓練の実施を担当する企業）の関連会社（親会社、子会社、関連会社）等の方は受講できません。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- キャンセル・受講者変更の手続きはコース開始日の2週間前（土日、祝日を含む）まで書面にて連絡をお願いいたします。期日を過ぎた場合、受講料を全額ご負担いただきます。（返金できません。）
- 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

会場のご案内

酒田市勤労者福祉センター
 酒田市緑町19-10
 TEL:0234-26-2644
 ※無料駐車場完備
 問い合わせ:ポリテクセンター山形
 TEL:023-686-2008
 緊急連絡先:(有)アド・デザイン
 TEL:0233-23-0302



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に利用するものであり、それ以外に使用することはありません。