

◆業務効率UP!◆

効率よく分析するための
データ集計

令和6年8月2日(金), 6日(火)

各日9:00 ~ 16:00 (昼休憩12:00~13:00)

2日間12時間

受講者募集中!!

【受講料】

3,300円(税込)

【コースのねらい・内容】 参考レベル★★★★☆
効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフトを活用したデータ集計方法を習得する

【申込締切】7月12日(金)

【定員】10名(最少催行人数6名)

【対象者】表計算ソフトExcelを、より効率よく活用したい方

※事業主からの指示による在職者のお申込みに限ります。
事業主自身の受講は可能です。

【会場】UTパソコンスクール

米沢市大字三沢26098-19

【講師】今井 規尋

1. データ集約	データの種類と特徴、データの入力 表の作成、ワークシートの活用、関数の活用	3H
2. データ集計	データの並べ替え、データの集計とグループ化 データの抽出と抽出条件設定	3H
3. データ集計に役立つ機能	集計関数、複数のワークシート集計(3D集計) ピボットテーブルの活用	6H

OS:Windows10 /アプリケーション:Microsoft Office 2016 Excel ※筆記用具をご持参ください。

レベル☆☆☆☆☆は、おおよその目安です。★...基本から学ぶ、★★...知識がある、★★★...業務で取り組んでいる(参考)

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。

主催

JEED

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山形支部 山形職業能力開発促進センター
ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター〒990-2161 山形市漆山1954
TEL:023-686-2008 FAX:023-686-2808
E-mail:yamagata-seisan@jeed.go.jp https://www3.jeed.go.jp/yamagata/poly/

ポリテクセンター山形

後援:(一社)山形県経営者協会、山形県商工会議所連合会、山形県商工会連合会、山形県中小企業団体中央会

コース名	◆業務効率UP!◆ 効率よく分析するためのデータ集計	コース番号	103-034
		開催日	2024/8/2, 8/6

会社名	TEL
	FAX

所在地 〒 - 山形県

法人形態 (該当箇所○) 株式会社 有限会社 合同会社 士業法人 個人事業主 その他

企業規模 (該当箇所○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F 1000人~

業種 (該当箇所○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込み ご担当	氏名	部署・役職	TEL:
			e-mail:

1 受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		男・女	歳	

2 受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		男・女	歳	

3 受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		男・女	歳	

(※) 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート・アルバイト・契約社員等が該当しますが、貴社の判断で差し支えありません。

申込みのきっかけ

【本訓練をどのように知りましたか? を記入してください。(複数回答可)】

①当センターからのダイレクトメール ④山形県企業振興公社の情報折込 ⑦各商工会の紹介

②当センターのホームページ ⑤県内自治体広報誌の情報 ⑧その他

③山形県中小企業団体中央会からの情報 ⑥各商工会議所の紹介 ()

お申込～
訓練受講までの流れ

(中止・延期の場合、
連絡致します。)

FAXでお申込みください

受信後に電話連絡致します。

連絡が無い場合、センター

(023-686-2008) までご連絡ください。

申込締切後、受講料請求書送付

期日までお振込みをお願い致します。

(振込料お客様負担)

受講票はありません。

お気をつけて
お越しくださいませ。

注意事項 お問い合わせの際は右上のコース番号をお知らせください。

- ※1 個人での受講はできません。事業主(企業)から指示を受けた在職者の方からの申込に限りです。
- ※2 本訓練を実施する機関(民間実施企業)の関連会社(親会社、子会社、関連会社)等の方は受講できません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※5 キャンセル・受講者変更の手続きはコース開始日の2週間前(土日、祝日を含む)まで書面にて連絡をお願いいたします。期日を過ぎた場合、受講料を全額ご負担いただきます。(返金できません。)
- ※6 訓練実施状況の確認のため、訓練中に当センター職員が写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

会場のご案内

UTパソコンスクール

米沢市大字三沢26098-19

TEL: 0238-26-7081

※無料駐車場完備

【敷地内拡大図】

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。