

DXの推進

～会社の将来のためにデジタル技術の導入について考える～

開催日

令和5年
1月24日(火)
9:30～16:30

受講料
3,300円/人
(税込)

会場

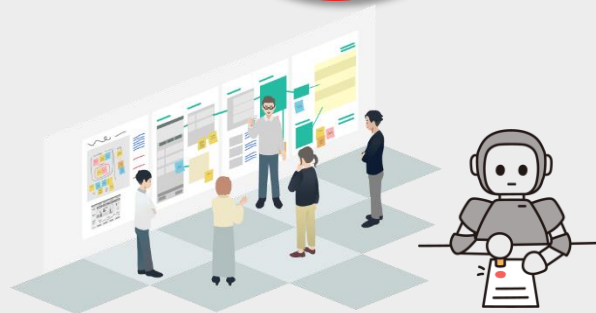
海南商工会議所
(海南市日方1294-18)

対象者

在職者の方 **(推奨：管理者層の方)**
※事業主からの指示が必要です。
(事業主の方も受講できます)

定員

15名 (最少催行人数6名)



コースの
ねらい

DX (デジタルトランスフォーメーション) による企業変革の有効性を理解し、自社のDX推進に向けたポイントを習得します。

【講師紹介】

株式会社インソース
富田 昌志 氏

30年以上にわたり、大手電機メーカーで商品企画、新規事業開発研究、管理者を務め、ヒット商品の創出や、事業拡大に貢献する。
2019年からは講師として90回以上の研修を実施し、多くのメンバーを動かしてきた現場経験に基づく多様な角度からの課題解決等で高評価を得ている。

【受講者の声】

- ▶ 手探りだったDX対策の手がかりとなりました。
- ▶ 導入の考え方を学び、自社業務に当てはめた場合のヒントを得ました。

コース内容

- ◆DX概論
 - ・DXの認知・理解 (目標設定) 等
- ◆DX導入事例
 - ・DXに成功&失敗事例紹介 等
- ◆DX戦略の導入
 - ・DX推進体制の整備
 - ・業務プロセスの再設計
 - ・DXを推進するためのデジタル技術の概要
 - ・自社課題におけるデジタル化の検討 等



*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※申込期限：令和5年1月10日(火)

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241
URL：<https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html>

少人数(上限15名)で開催する等、
新型コロナウイルス感染症対策を
実施しています。



後援：近畿経済産業局、海南商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:DX(デジタルトランスフォーメーション)の推進(コース番号:22-039) R5/1/24開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 (〒 -)			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 海南商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。
(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

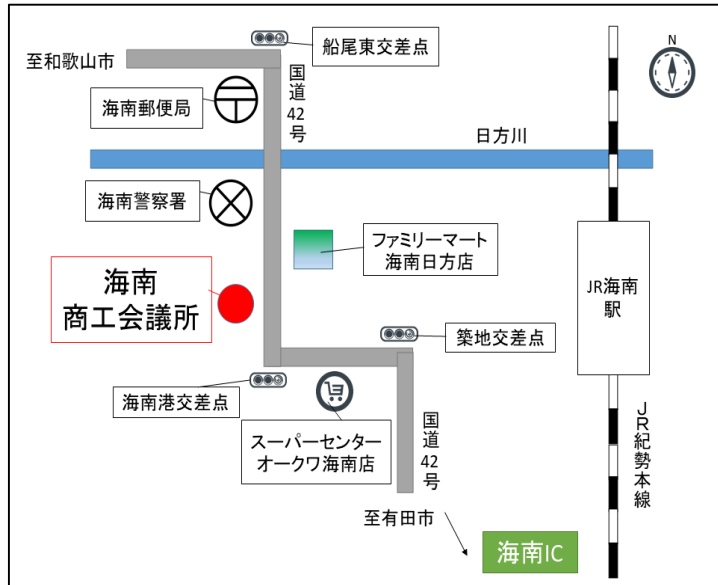
○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和5年1月19日(木)までにお願います。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願います。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

○会場のご案内



海南商工会議所3階特別会議室

(和歌山県海南市日方1294-18)

※専用無料駐車場あり

表計算ソフトを活用した業務改善

～『脱・手計算』で業務効率化を図り初心者脱却！～

開催日

令和5年
1月25日(水)
9:30～16:30

受講料
2,200円/人
(税込)

会場

和歌山県書道資料館
(和歌山県和歌山市西汀丁61)

対象者

在職者の方（難易度目安：初級）
※事業主からの指示が必要です。
(事業主の方も受講できます)

定員

15名（最少催行人数6名）



コースの
ねらい

表計算ソフトについて、業務で必要となる
各種用途に応じた実習を通して、業務改善
につながる活用方法を習得します。

【講師紹介】

株式会社メビウス
代表 吉田 浩司 氏

平成13年より地方自治体や公的職業訓練の
講師を担当し、企業向けHP作成支援訓練等の
指導実績を有する。指導のほか、企業のシス
テムやソフトウェアの開発を行う。

【受講者の声】

- 数値を整理する際のミス防止や
入力作業の効率化が出来る。
- ショートカットキーや時短技に
なる知識を得られたのでよかった。

コース内容

- ◆表計算ソフト概要と基本操作
 - ・データ入力方法
 - ・電卓との計算方法の違い 等
- ◆文書作成ソフトと表計算ソフトの
用途の違い
 - ・表計算ソフトの機能と用途を知る 等
- ◆ワークシート活用
 - ・計算式の入力、関数を呼び出す
 - ・罫線、複写・移動 等

*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※申込期限：令和5年1月11日（水）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター

ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241
URL：<https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html>

少人数（上限15名）で開催する等、
新型コロナウイルス感染症対策を
実施しています。



共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:表計算ソフトを活用した業務改善(コース番号:22-051) R5/1/25開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 (〒 -)			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 和歌山商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。
(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

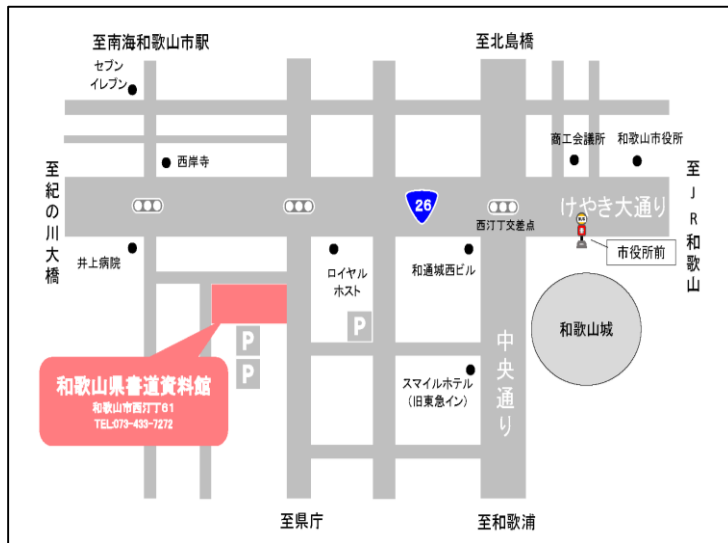
○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和5年1月20日(金)までにお願います。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願います。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

○会場のご案内



和歌山県書道資料館 (第1ホール)

(和歌山県和歌山市西汀丁61)

※専用無料駐車場有り(先着10台)

効率よく分析するためのデータ集計

～集計に役立つ表計算ソフト活用法を学ぶ～

開催日

令和5年
1月26日(木)
9:30～16:30

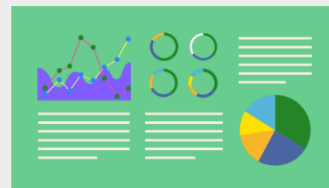
受講料
2,200円/人
(税込)

会場

パソコンスクールTAKumi田辺教室
(和歌山県田辺市湊38-23)

対象者

在職者の方（難易度目安：初級～中級）
※事業主からの指示が必要です。
(事業主の方も受講できます)



定員

15名（最少催行人数6名）

コースの
ねらい

効率よく大量のデータを分析するための、
表計算ソフトを活用したデータ集計手法を
習得します。

【講師紹介】

株式会社パソコンスクールTAKumi
北野 美樹 氏

平成5年から地方自治体や職業訓練校にて各種講座指導を行い、平成15年からパソコンスクールTAKumiにて和歌山県の求職者支援訓練、公共職業訓練の指導を行う。

【受講者の声】

- Excel等ちゃんと学べば
難しくないと感じ、活用したい。
- 今まで事務作業で手間のかかる
操作をしていることがわかった。

コース内容

- ◆データ集約
 - ・データの種類と特徴
 - ・関数の活用（VLOOKUP、IF）等
- ◆データ集計
 - ・データの並べ替え
 - ・データの抽出、フィルタ機能等
- ◆データ集計に役立つ機能
 - ・複数のワークシートの集計
 - ・ピボットテーブル機能等

*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※申込期限：令和5年1月12日（木）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター

ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241
URL：<https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html>

少人数（上限15名）で開催する等、
新型コロナウイルス感染症対策を
実施しています。



後援：田辺商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名: 効率よく分析するためのデータ集計(コース番号: 22-042) R5/1/26開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 (〒 -)			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 田辺商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。
(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和5年1月23日(月)までにお願います。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願います。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

○会場のご案内



パソコンスクールTAKumi 田辺教室

(和歌山県田辺市湊38-23)

会場電話番号: 0739-34-2293

※近隣有料駐車場等ご利用ください

表計算ソフトのマクロによる 定型業務の自動化

～ マクロの仕組みを理解し、毎日の仕事を効率化させる～

開催日

令和5年

1月27日(金)・2月7日(火)

9:30～16:30（計12時間コース）

会場

株式会社KEGキャリア・アカデミー
職業訓練のアップ和歌山駅前校
（和歌山市友田町2丁目145番地KEG教育センタービル）

対象者

在職者の方（難易度目安：中級～上級）

※事業主からの指示が必要です。

（事業主の方も受講できます）

定員

15名（最少催行人数6名）

受講料
3,300円/人
（税込）



コースの
ねらい

表計算ソフトを活用する際、業務効率を向上させるために必要となる定型業務の自動化を実現するためのマクロの作成手法を習得します。

【講師紹介】

株式会社KEGキャリア・アカデミー
森本 佳奈子 氏

9年以上にわたり、資格試験会場運営、パソコン教室講師としてMicrosoft Officeソフト操作を指導している。

コース内容

- ◆マクロの基本知識
 - ・マクロ記録
 - ・プログラミング開発環境 等
- ◆基本文法
 - ・プロシージャ、モジュール
 - ・オブジェクト 等
- ◆制御文法
 - ・条件分岐、繰り返し処理 等

*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【受講者の声】

- 繰り返しのコピーの作業などに応用できる。
- 社内にExcelを使いこなしている人が少ないためマクロの活用で多くの人が処理出来るようになる。



申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※申込期限：令和5年1月13日（金）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター

ポリテクセンター和歌山

生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地

TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241

URL：<https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html>

少人数（上限15名）で開催する等、
新型コロナウイルス感染症対策を
実施しています。



共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化(コース番号:22-052) R5/1/27,2/7開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 (〒 -)			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 和歌山商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他 (具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。

(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

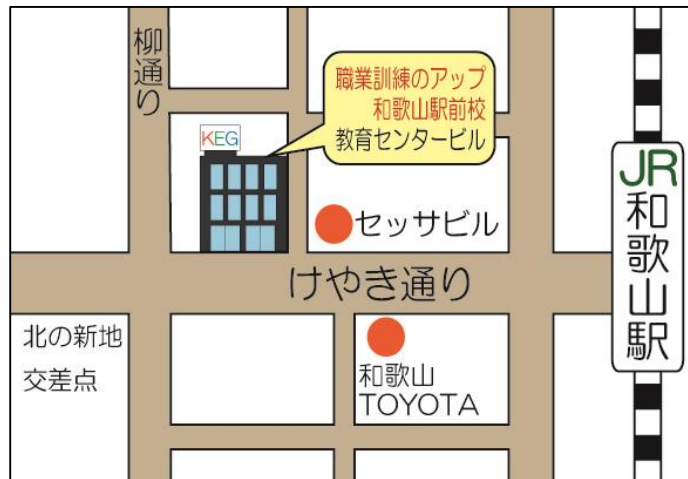
○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和5年1月24日(火)までに振込をお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくをお願いします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

○会場のご案内



株式会社KEGキャリア・アカデミー
職業訓練のアップ和歌山駅前校

(和歌山市友田町2丁目145番地
KEG教育センタービル)

※近隣有料駐車場等ご利用ください