

# 相手に伝わるプレゼン資料作成

～伝わって、理解してもらい、  
決定してもらおう～

開催日

令和7年  
5月21日(水)  
9:30～16:30

受講料  
2,200円/人  
(税込)

会場

ポリテクセンター和歌山（A棟204教室）  
（和歌山県和歌山市園部1276）

対象者

在職者の方（難易度目安：初級～中級）  
※事業主様からの指示が必要です。

定員

（事業主の方も受講できます）  
15名（最少催行人数6名）



コースの  
ねらい

プレゼンテーションソフトを活用し、相手に  
伝えたい内容を、よりわかりやすく伝える  
ためのプレゼン資料作成方法を習得します。

コース内容

- ◆プレゼンテーションソフトの活用
  - ・プレゼンテーションソフトの概要
  - ・プレゼンテーションソフトの操作方法【演習あり】
  - ・伝わるプレゼン資料とは 等
- ◆目的に合わせたスライド作成
  - ・スライドデザインについて【演習あり】
  - ・アニメーション効果について【演習あり】
  - ・スライドマスターについて【演習あり】 等
- ◆資料提案時のポイント
  - ・資料作成前の準備
  - ・提案資料の構成【演習あり】
  - ・プレゼンテーションの実践【演習あり】 等

\*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社東京ナレッジプラン  
夏野 太郎 氏

大手電機メーカーに入社後、物流部にて勤務  
2020年から関連会社にてDX部CB及び働き方改革  
担当として、全社員に向けた情報配信、講座、  
ワークショップ、データ集計など人材育成を中心  
に活動し、各種研修講師として携わる。

【受講者の声】

- 知らなかった機能や作り方のコツを学ぶ  
事が出来た。時間短縮が見込める。
- 資料を作成していく上でまずストーリー  
を決めていく大切さが分かりました。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、  
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※ 申込期限：令和7年5月7日（水）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部  
和歌山職業能力開発促進センター

ポリテクセンター和歌山

生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地

TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241 E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp

URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

期限後でも、電話で  
ご相談ください。  
空きがあればご案内  
します。



各種募集コース情報

共催：和歌山商工会議所

# 受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:相手に伝わるプレゼン資料作成(コース番号:25-015) R7/5/21 開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 〒			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 和歌山商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に )	

## ○申込方法

この申込書をFAXしてください。

(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

## ○注意事項

- 受講対象者  
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。  
個人での受講はできません。
- 開講の決定  
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。  
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み  
令和7年5月16日(金)までに振込をお願いします。  
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。  
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願ひします。  
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い  
開講日の3開庁日を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更  
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施  
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

## ○会場のご案内



ポリテクセンター和歌山 (A棟204教室)

(和歌山県和歌山市園部1276)

※無料駐車場有り

## ○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。