生産性向上支援訓練オープンコースのご案内

（コース番号:23-16-12-103-519）

DXコース

効率よく分析するためのデータ集計

効率よく大量のデータを分析するための、
表計算を活用したデータ集計手法を習得する。

開講日／令和６年２月14日(水)

時間／9:30～16:30
（昼食休憩1時間程度を含む）

会場／有限会社ステップアップ 富山校
（富山市問屋町 1-3-18 富山問屋センター流通会館内）
※無料駐車場あり

定員／10名(最少催行人数6名)
※先着順。定員になり次第締め切らせていただきます。

申込締切日／1月31日(水)
※申込締切日を過ぎての受講希望についてはご相談ください。

受講料
2,200円
（税込）

課題・目標

・データの集計方法を知りたい
・アンケート結果等の結果を見やすくまとめたい
・集計データを分析に活用したい

課題解決・目標達成

・データの効果的な集計方法を理解する
・効率的なデータ集計を習得する

コース概要

【推奨対象者】 ☆Ｅｘｃｅｌの基本操作ができる方で、
Ｅｘｃｅｌのデータベース機能を活用したい方。

【 受講内容 】 ①データ集約 ② データ集計
③データ集計に役立つ機能
◆主にパソコンを使用した訓練◆

【参考レベル】 ★★☆☆☆

生産性センターHP

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 富山支部
ポリテクセンター富山 生産性向上人材育成支援センター
☎:0766-28-6903 ✉:toyama-seisan@jeed.go.jp

コース名	効率よく分析するためのデータ集計		
コース番号	s23－16－12－103－519	受講料	2,200円（税込）
日　程	令和6年2月14日（水）	時　間	9：30～16：30
概　要	効率よく大量のデータを分析するための、表計算ソフトを活用したデータ集計手法を習得する。		
推奨対象者	ITを活用した業務改善に取り組む方（Excel操作レベル：★★☆☆☆）。		
実施機関	有限会社 ステップアップ		
開催場所	有限会社 ステップアップ　富山校 〒930-0834　富山市問屋町1丁目3-18　富山問屋センター流通会館内　（※駐車場 有り）		

カリキュラム内容		時間
■データ集約	（1）データの種類と特徴 ・データに、計数値データ、計量値データ、言語データ等がある。まずはデータ分析の基本として、データにはさまざまな種類があることを解説し、目的やどのようなデータを分析するかによってデータの加工方法や扱い方が異なることを説明する。 （2）データの入力 ・Excelの画面構成やセルの選択、データの入力など、Excelを業務で活用する上での基本知識を解説する。 （3）ワークシートの活用 ・表計算ソフト内のワークシートの基本操作（各リボンの説明、罫線やセル移動等）について解説する。 （4）関数の活用 ・関数について概要を解説し、代表的な関数について特徴などを紹介する。	2h
■データ集計	（1）データの並べ替え ・昇順、降順によるデータの並べ替え、条件を満たすレコードだけを抽出するフィルターについて解説し、データ集計前の準備段階の手順を学ぶ。 （2）データの集計とグループ化　【※練習問題による演習あり】 ・データ集計やグループの手順について解説し、Excel画面上での操作を学ぶ。 （3）データの抽出と抽出条件設定　【※練習問題による演習あり】 ・フィルターを使った抽出条件設定の手順について解説し、色フィルターや数値フィルター、オートフィルターオプションについて学ぶ。	2h
■データ集計に 役立つ機能	（1）集計に役立つ関数 ・SUBTOTAL関数について解説し、集計方法に応じた関数の指定について学ぶ。 （2）複数のワークシートの集計（3D集計） ・複数のワークシート上のデータ（例：各店舗データ）の集計（例：全店舗集計）方法について解説する。 （3）ピポッドテーブル機能 【※練習問題による演習あり】 ・ピポッドテーブル機能について解説し、演習問題などを元にピポッドテーブル機能を理解・習得する。	2h
	合計	6h

※上記内容は、諸般の事情で多少の追加や変更等がありますことを申し添えます。