

カリキュラム(DX対応コース)

実施機関名：株式会社インソース

A. バックオフィス	新技術活用	AI(人工知能)活用
------------	-------	------------

コースのねらい	AI(人工知能)の概要とビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解し、AI活用に係る知識を習得する。
---------	--

講義内容	「基本項目」	「主な内容」	標準訓練時間
	1 AI(人工知能)の概要	AI入門講座 1. AI(人工知能)とは 2. AIに使用される技術 3. AIにできること(事例紹介)	26分38秒 8分46秒 9分07秒 8分45秒
		ChatGPT活用講座～事例やできることを学び、業務効率化につなげる 1. ChatGPT(対話型AI)とは 2. 実際にChatGPTを使ってみる 3. 質問をするときのコツ 4. 活用事例	38分41秒 7分24秒 4分21秒 15分14秒 11分42秒
		Microsoft Copilot活用講座 1. Copilotとは 2. 質問をする時のコツ 3. 業務への活用方法 4. Copilot利用時の注意事項	29分07秒 6分15秒 10分36秒 8分08秒 4分08秒
	2 AIの活用事例と今後の展望	ChatGPTリテラシー講座～リスクとテクニックを知り、安全に活用する 1. ChatGPTで起こりうるリスクと対策 2. 実際リスク・トラブル事例 3. 回答品質が向上するテクニック 4. 業務効率化に繋げるテクニック	35分33秒 13分20秒 10分22秒 6分05秒 5分46秒
		ChatGPT×Excel講座～Excel初級者でもAIの力で使いこなす 1. 対話型AIとは 2. Excelの基本操作について 3. ChatGPTでExcelスキルをレベルアップする 4. ChatGPTとインターネットを使い分ける	31分32秒 11分06秒 4分04秒 12分29秒 3分53秒
		ChatGPT×Excel講座～知識ゼロからマクロを作る 1. 自動化と相性の良いExcelの業務 2. 「マクロ」「VBA」の高い壁をChatGPTの活用で打ち砕く 3. VBAの基礎知識と環境の準備 4. 実践！はじめてのVBA	35分17秒 4分30秒 9分02秒 10分01秒 11分44秒
		業務効率化のためのChatGPT活用講座～資料作成やアイデア出しを高速化する 1. ChatGPTの得意分野を理解する 2. ChatGPTで効率化できる業務、できない業務 3. 欲しい回答を引き出す質問の仕方～プロンプトエンジニアリング 4. 文章・資料作成を効率化する 5. 企画・アイデア出しを支援してもらう 6. Excel業務を効率化する	38分48秒 2分50秒 6分08秒 13分35秒 6分35秒 6分39秒 3分01秒
		ケースで学ぶMicrosoft Copilot活用講座 1. Microsoft Copilotについて 2. 一日の業務でCopilotを活用してみる(ケース①) 3. 一日の業務でCopilotを活用してみる(ケース②)	24分40秒 8分33秒 6分53秒 9分14秒
	合計時間		4時間20分16秒

カリキュラム作成のポイント

AI技術の基礎から実践的な業務活用まで段階的に学ぶプログラムです。ChatGPTやMicrosoft Copilotを中心に、基本操作やExcel連携、文書作成、リスク対策などを学び、実際の業務でAIを活用するイメージを膨らませることができる内容となっている。4時間で1コースではあるが、基本項目ごとにも簡潔する動画となっており、受講者が次のコンテンツを見進め易い構成としている。

※ChatGPTの名称はOpenAI社の登録商標または商標です

Excel、Microsoft Copilotの商標は、米国および日本を含むその他の国におけるMicrosoft Corporationおよび/またはその関連会社の登録商標または商標です