

受講料  
3,300円  
(税込)

# 後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン従業員の役割

日時 **9月2日(金)** 9:30 ~ 16:30  
(昼休憩1時間)

会場 ポリテクセンター徳島  
(徳島市昭和町8丁目27-20)

申込期限 **8/19(金) 17:00**  
(キャンセル・振込締切も同日です。)

定員 **20名**  
(最小催行人数6名)  
収容人数90名の部屋を  
20名さまで実施します。

対象者 企業や団体に働く在職者の方  
中高年齢層  
(※個人での申し込みはできません。)

感染対策  
・マスクの着用  
・検温、換気の実施  
・消毒液の設置  
・体調チェックシートの記入  
・フェイスシールドの着用(意見交換時など)

## 講師紹介

米本 幸平  
(よねもと こうへい)



一般社団法人日本経営協会関西本部

### 講師紹介

ネスレ日本(株)にて、営業、マーケティング、人材育成などの業務に従事した後、中小企業診断士として独立。現在は、経営コンサルタント、研修・セミナー講師として活躍中。得意なテーマはリーダーシップ、マーケティングなど。

## ◆内容

### 一研修のねらい

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。

職場の課題	(1) 職場の現状把握と問題発見 現場の現状を振り返りそこで起きている問題を表層的ではなく真の問題として捉える方法を学ぶ(演習1) (2) 真の問題からの課題設定と解決のプロセス (1)で発見した問題の真因を探り適切な課題を設定した上で、解決策を策定し行動計画をたてるまでのプロセスを習得する(演習2)
求められる役割	(1) 職務の棚卸しと強みの認識 これまでのキャリアを振り返り、業務で発揮された自己の強みを認識する(演習3) (2) 中堅・ベテラン従業員に求められる組織人としての役割 中堅・ベテラン従業員として、どのように強みを発揮し組織に貢献するか。上司と後輩の間に立ち組織力を強化するための自己の役割を認識する(演習4)
ティーチングを活用した指導法	(1) 後輩従業員指導のための3ステップアプローチ 後輩従業員の成熟度に応じて、「教育」→「指導」→「支援」の3ステップアプローチを適用し指導方法を変えることの意義を理解する (2) ティーチングの活用(演習5)
コーチングを活用した指導法	(1) コーチングの基本 後輩従業員の成熟度に応じて、「教育」→「指導」→「支援」の3ステップアプローチを適用し指導方法を変えることの意義を理解する (2) GRROWプロセスと4つのスキル 「GRROW」と呼ばれるコーチング会話のプロセスと「傾聴」「質問」「挑戦」「フィードバック」の4つのスキルをミニ演習を通じて習得する (3) コーチングの実践(演習6)



※受信後、必ず2営業日以内に当センターから確認の電話連絡をさせていただきます。連絡がない場合は、お電話下さい。

ポリテクセンター徳島 生産性センター業務課 行 (HP)

受講申込書

コース番号: S22-36-12-068-022

日程: 令和4年9月2日(金)

後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割

※ 振込期日8月19日(金)17時を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

注意事項

- ※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。(お早めにお申し込み下さい。)
- ※3 応募締切時点の応募者が少ない場合はコースを中止させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※4 各コース申込み締切日を過ぎてからのキャンセルの場合は受講料を全額ご負担いただきます。
- ※5 本セミナー・訓練実施機関の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

会社名		TEL
		FAX
所在地 〒		
企業規模(該当箇所○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~		
業種(該当箇所○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他		
申込担当者	氏名	部署等
連絡先		
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

申込手続きの流れ

FAX又はメールでお申込み

当センターより確認電話

受講料の請求書・受講のご案内等郵送で送付

各受講者の方に「受講のご案内」「体調チェックシート」の配布をお願いします。

振込期日までに受講料のお支払い

同時に複数コース申込の場合は、一番早い開講コースの振込期日での請求となります。(請求書をわけるとは可能です。)振込手数料は申込者負担です。

※受講取消の場合は、キャンセル期限までにご連絡ください。期限を過ぎてからの返金はできませんので、ご注意ください。(受講者の変更は当日でも可能です。)

セミナー受講

事業主アンケートの送付(訓練終了2~3ヶ月後に送付)

より良い訓練を実施するため実施しています。ご記入いただき同封の封筒で、返送のご協力をお願いいたします。

会場のご案内

ポリテクセンター徳島

徳島市昭和町8丁目27-20

TEL 088-655-3712



駐車場完備



- ◇自家用車利用の場合
  - ・県庁から約10分
  - ・駐車場が利用できます

- ◇バス利用の場合
  - JR徳島駅~昭和町8丁目
  - または津田橋で下車(津田橋方面)徒歩で約5分

ポリテクセンター徳島  
(徳島職業能力開発促進センター)

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。