

Excel編
(初級)

パソコンスキル向上セミナー

「表計算ソフトを 活用した業務改善」

2022年 5月30日(月)

10:00-17:00(お昼休憩1時間)

- 【実施機関】 株式会社穴吹カレッジサービス
 【会場】 徳島市寺島本町東3丁目12-7 マスダビル4階
 【定員】 15名(最小催行人数6名)
 【申込締切】 5/18(水) 17:00
 ※キャンセル・振込締切も同日になります。

受講料

2,200円

(税込)

～コースのねらい～

表計算ソフトについて、業務で必要となる各種用途に応じた実習を通して、業務改善につながる活用方法を習得する。

～コース内容～

表計算ソフト 概要と基本操作	(1)表計算ソフトの概要、特徴等 (2)データ入力方法【演習あり】 (3)簡単な計算式の入力【演習あり】
文書作成ソフトと 表計算ソフトの 用途の違い	(1)文書作成ソフトの得意分野 (2)表計算ソフトの得意分野 (3)データベースソフトとの違い
ワークシート活 用	(1)計算式の入力(合計・平均)【演習あり】 (2)表の作成・罫線【演習あり】 (3)複写(データ、計算式、罫線)【演習あり】 (4)見積書・請求書の作成(演習問題) (5)文書作成ソフトとの連携 (6)データベース機能 (7)テキストの活用方法について

ITを活用した業務改善に
取り組む方におすすめ！！

パソコンの基本操作ができる
方を対象としています。



コロナ対策を
しております。

①マスクの
着用

②検温・換気の
実施

③消毒液の設置

④体調チェックシート
の記入

お問い合わせ先 : ポリテクセンター徳島(生産性向上人材育成支援センター)
 TEL:088-655-3712 e-mail tokushima-seisan@jeed.go.jp



※受信後、必ず2営業日以内に当センターから確認の電話連絡をさせていただきます。連絡がない場合は、お電話下さい。

ポリテクセンター徳島 生産性センター業務課 行 (HP)

受講申込書

コース番号: 22-36-12-100-009
 日程: 令和4年5月30日(月)

表計算ソフトを活用した業務改善

※ 振込期日5月18日(水)17時を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

注意事項

- ※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。(お早めにお申し込み下さい。)
- ※3 応募締切時点の応募者が少ない場合はコースを中止させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※4 各コース申込み締切日を過ぎてからのキャンセルの場合は受講料を全額ご負担いただきます。
- ※5 本セミナー・訓練実施機関の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

会社名		TEL
		FAX
所在地 〒		
企業規模(該当箇所○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~		
業種(該当箇所○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他		
申込担当者	氏名	部署等
受講者名	ふりがな	性別 : 男・女 年齢 : 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別 : 男・女 年齢 : 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別 : 男・女 年齢 : 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別 : 男・女 年齢 : 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別 : 男・女 年齢 : 才
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

申込手続きの流れ

FAX又はメールでお申込み

当センターより確認電話

受講料の請求書・受講のご案内等郵送で送付

各受講者の方に「受講のご案内」「体調チェックシート」の配布をお願いします。

振込期日までに受講料のお支払い

同時に複数コース申込の場合は、一番早い開講コースの振込期日での請求となります。(請求書をわけけることは可能です。)振込手数料は申込者負担です。

※受講取消の場合は、キャンセル期限までにご連絡ください。期限を過ぎてからの返金はできませんので、ご注意ください。(受講者の変更は当日でも可能です。)

セミナー受講

事業主アンケートの送付(訓練終了2~3ヶ月後に送付)

より良い訓練を実施するため実施しています。ご記入いただき同封の封筒で、返送のご協力をお願いいたします。

会場のご案内

株式会社穴吹カレッジサービス

徳島市寺島本町東3-12-7 マスダビル4階

TEL 088-653-3179

・徳島駅 徒歩2分

※周辺有料駐車場をご利用ください。



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。

(2) ご記入いただいた個人情報は、生産性訓練の実施に関する事務処理(本訓練・セミナー実施機関への提供、本訓練・セミナーに関する各種連絡、本訓練・セミナー終了後のアンケート送付等)及び業務統計、当機構で実施するセミナー・イベント等のご案内に利用させていただきます。