

# 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化

Excel  
上級レベル

受講料

3,000円

(税別)

'19. 7/24(水), 26(金)

10:00~17:00 (昼休憩1時間、2日12時間のコース)



【会場】株式会社穴吹カレッジサービス

徳島市寺島本町東3-12-8

【対象者】マクロの作成手法を習得したい方

(※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。)

【定員】15名(最少催行人数6名)

【申込締切】7/12(金)

到達目標	表計算ソフトを活用する際、業務効率を向上させるために必要となる定型業務の自動化を実現するためのマクロの作成手法を習得する。	
1.マクロの基本知識	(1)マクロ記録 ・マクロの記録は言い換えると「Excel操作の記録」 ・Excelの操作をExcel自身に覚えさせる機能について、注意点を学ぶ (2)VBAとは ・Visual BasicとVBAとマクロの違いについて学ぶ ・VBAの歴史、過去との互換、バージョンによる違いを学ぶ (3)プログラム開発環境 ・Excel2016を起動して、Visual Basic Editorの起動方法を学ぶ ・Visual Basic Editorの基本的な使い方を学ぶ (4)プログラミング作業の流れ ・Excelマクロ/VBAを使った業務自動化プログラムの作り方について販売管理プログラムをサンプルにして学ぶ	2H
2.基本文法	(1)プロシージャ、モジュール ・プロシージャ、モジュールの概念をサンプル演習で学ぶ (2)プロパティ、メソッド ・プロパティ、メソッドの概念をサンプル演習で学ぶ (3)オブジェクト ・オブジェクトの概念をサンプル演習で学ぶ	4H
3.制御文法	(1)条件分岐処理 ・条件分岐処理(If ~ Then) ・条件分岐処理(Select ~ Case) ※1つずつ丁寧に、サンプル演習で学ぶ (2)繰り返し処理 ・繰り返し処理(For ~ Next) ・繰り返し処理(Do ~ Loop) ※1つずつ丁寧に、サンプル演習で学ぶ	6H

お問い合わせ先：ポリテクセンター徳島（生産性向上人材育成支援センター）

TEL:088-655-3712

FAX 088-654-3390

※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター徳島 基礎的ITセミナー担当 行

受講申込書

コース番号:K19-36-12-B08-008

## 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化

会社名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模(該当箇所に○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種(該当箇所に○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

氏名

部署等

連絡先

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女

年齢 : 才

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女

年齢 : 才

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女

年齢 : 才

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女

年齢 : 才

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女

年齢 : 才

### 注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ※5 振込締切日を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

### 会場のご案内

株式会社穴吹カレッジサービス

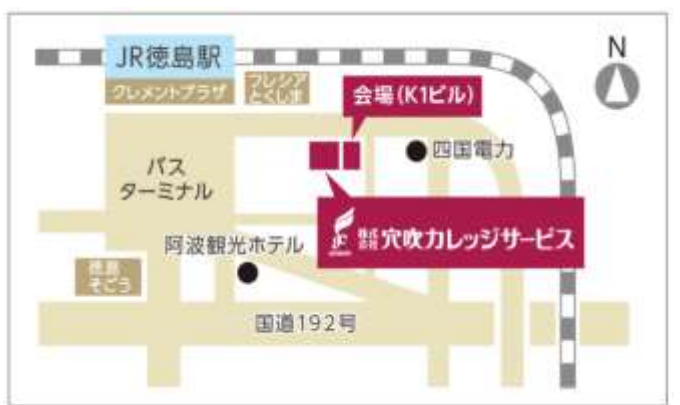
徳島市寺島本町東3-12-8

K1ビル6階 602教室

TEL 088-653-3179

・徳島駅 徒歩2分

※周辺有料駐車場をご利用ください。



### 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、基礎的ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。