

「従業員のスキマ時間に訓練を受講させたい」

「オンラインで効率的に訓練を実施したい」

という企業さま必見!!

サブスク型生産性向上支援訓練の3つのポイント

1 受講時間・ 場所を選べる	2 低コスト	3 複数コースを 何回も受講できる
学習管理システム(LMS)を活用した動画視聴によるeラーニング形式のため、受講する時間や場所を柔軟に選択できます	受講料 920 円 <small>(税込/人)</small> 2か月間定額で受講できます	センターが指定する2か月間で、くり返し受講することができます

訓練受講までの流れ

コース選択・受講申込等	受講したい訓練コースに申込後、所定の期日までに受講料を支払います
受講用IDの送付	訓練開始日の5日前までに、実施機関から受講用IDが送付されます
訓練受講	訓練開始日から2か月間、申込をした以下の訓練コースをいつでも受講できます

受講できる訓練コース(※) ~訓練実施機関:株式会社インソース~

【生産性向上コース】	訓練時間 12時間以上 受講料 920円(税込)	【DX対応コース】	訓練時間 12時間以上 受講料 920円(税込)
業務効率向上のための時間管理	ITツールを活用した業務改善		
タイムマネジメント手法やタスク管理の方法など、業務の効率化・スピード化のための知識を習得します。	ITツールの特徴や種類など、業務改善に適切なITツールを選定するための知識を習得します。		
成果を上げる業務改善	AI(人工知能)活用		
業務上の問題点の可視化や、改善に向けた具体的な進め方など、業務改善の視点と方法を習得します。	AIの概要とビジネス現場における具体的な活用場面など、AIを活用するための知識を習得します。		
職場のリーダーに求められる統率力の向上	効率よく分析するためのデータ集計		
組織の管理機能や職位に応じた統率力など、職場のチームワークをけん引できる能力を習得します。	表計算ソフトを活用したデータ集計など、効率よく大量のデータを分析するための手法を習得します。		

※どちらの訓練コースも上記の動画以外にITスキルに関する研修動画(人材開発支援助成金対象外)が視聴可能です。



お申込み方法とコース番号のご案内



ポリテクセンター静岡のHPより受講申込書をダウンロードいただき、必要事項をご記入の上以下の電子メールアドレスまでご送信をお願いします。

E-mail: shizuoka-seisan@jeed.go.jp



※電子メール送信の際は、件名に【ポリテクサブスク申込】と表記をお願いします。

※【生産性向上コース】【DX対応コース】のどちらも受講を希望される場合は両方にお申込みください。

URL: <https://www3.jeed.go.jp/shizuoka/poly/>

受講申込期限	キャンセル期限・ 受講料収納期限 (受講者変更期限)	受講開始日	受講終了日	コース番号	
				生産性向上 コース	DX対応 コース
～ R 募集期間終了	R8. 1.23 (金)	R8. 2.16 (月)	R8. 4.15 (水)	001	024
～ R 募集期間終了	R8. 2. 6 (金)	R8. 3. 1 (日)	R8. 4.30 (木)	002	025
～ R 募集期間終了	R8. 2.20 (金)	R8. 3.16 (月)	R8. 5.15 (金)	003	026
～ R 募集期間終了	R8. 3. 6 (金)	R8. 4. 1 (水)	R8. 5.31 (日)	004	027
～ R 募集期間終了	R8. 3.24 (火)	R8. 4.16 (木)	R8. 6.15 (月)	005	028
～ R 募集期間終了	R8. 4. 8 (水)	R8. 5. 1 (金)	R8. 6.30 (火)	006	029
～ R 募集期間終了	R8. 4.22 (水)	R8. 5.16 (土)	R8. 7.15 (水)	007	030
～ R 募集期間終了	R8. 5. 8 (金)	R8. 6. 1 (月)	R8. 7.31 (金)	008	031
～ R 募集期間終了	R8. 5.22 (金)	R8. 6.16 (火)	R8. 8.15 (土)	009	032
～ R 募集期間終了	R8. 6. 8 (月)	R8. 7. 1 (水)	R8. 8.31 (月)	010	033
～ R8. 5.28 (木)	R8. 6.23 (火)	R8. 7.16 (木)	R8. 9.15 (火)	011	034
～ R8. 6.15 (月)	R8. 7. 8 (水)	R8. 8. 1 (土)	R8. 9.30 (水)	012	035
～ R8. 6.30 (火)	R8.7.24 (金)	R8. 8.16 (日)	R8.10.15 (木)	013	036
～ R8. 7.15 (水)	R8. 8. 7 (金)	R8. 9. 1 (火)	R8.10.31 (土)	014	037
～ R8. 7.30 (木)	R8. 8.24 (月)	R8. 9.16 (水)	R8.11.15 (日)	015	038
～ R8. 8.13 (木)	R8. 9. 8 (火)	R8.10. 1 (木)	R8.11.30 (月)	016	039
～ R8. 8.31 (月)	R8. 9.18 (金)	R8.10.16 (金)	R8.12.15 (火)	017	040
～ R8. 9.15 (火)	R8.10. 8 (木)	R8.11. 1 (日)	R8.12.31 (木)	018	041
～ R8. 9.30 (水)	R8.10.23 (金)	R8.11.16 (月)	R9. 1.15 (金)	019	042
～ R8.10.15 (木)	R8.11. 6 (金)	R8.12. 1 (火)	R9. 1.31 (日)	020	043
～ R8.10.29 (木)	R8.11.20 (金)	R8.12.16 (水)	R9. 2.15 (月)	021	044
～ R8.11.12 (木)	R8.12. 8 (火)	R9. 1. 1 (金)	R9. 2.28 (日)	022	045
～ R8.11.30 (月)	R8.12.18 (金)	R9. 1.16 (土)	R9. 3.15 (月)	023	046

特典！ 学びなおしのためのITリスティング動画

- | | | |
|------------------------|-------------------|--------------|
| 1.表計算ソフトの活用 (基礎講座) …… | 基本操作、写真や画像操作など | 動画時間:約26分 |
| 2.表計算ソフトの活用 (応用講座) …… | ピボットテーブル、マクロ、関数など | 動画時間:約46分 |
| 3.文書作成ソフトの活用 (基礎講座) …… | 基本機能、図形・表・グラフ挿入など | 動画時間:約1時間7分 |
| 4.文書作成ソフトの活用 (応用講座) …… | スタイル設定、脚注・引用文献など | 動画時間:約46分 |
| 5.プレゼンテーションソフトの活用 …… | 基本機能、スライドショーなど | 動画時間:約1時間10分 |

※ITリスティング動画は、人材開発支援助成金対象外です



サブスクリプション型生産性向上支援訓練は、支給要件を満たした場合、人材開発支援助成金「人への投資促進コース」(定額制訓練)等の助成対象となります。詳しくは、厚生労働省のHPまたは静岡労働局職業対策課にお問い合わせください。
※人材開発支援助成金は、訓練開始の1か月前までの申請が必要です。