

2022年度生産性向上支援訓練コース内容

主催：滋賀職業能力開発促進センター

コース番号	033
コース名	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 (Excel中級A)
正式名称	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 ※上記「コース名」と異なる場合のみ記載しています。助成金申請の際には「正式名称」を記載して申請してください。「コース名」は受講者募集用に設定した名称です。
開催日時	2023/2/16・2023/2/17 [2日間] 9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)
会場	キャリアプラザビット滋賀本校 (栗東市)
対象者	Excelの機能を使って業務を効率化したい方 ●Excelで表の作成・文字 (日本語) 入力・四則演算の入力や複写などの基本操作ができる方 ●「オートSUM」がわかる方 ●これから関数 (IF、COUNT、VLOOKUP、SUMIFなど) を使いたい方、使い始めて日が浅い方 ※「コース番号」の一文字目が「S」のコースは、申込時45才以上の方が対象ですが、45才未満の方も受講いただけます。
習得するスキル等	●事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法
ポイント	Excelの基本的な操作はできるけれど、関数が苦手、関数をもっと使いこなしたい方にお勧めのコースです。基本的な関数に加え、IF関数や、VLOOKUP関数も学習します。
内容	1 データの処理 (1) 関数とは (2) 基本となる計算式の入力 (3) 絶対参照と相対参照 2 関数の実務活用 (1) 論理関数1 【演習】 IF関数を用いた条件分岐について (2) 論理関数2 【演習】 IF関数の条件式にAND・ORを用いたネスト (入れ子) について (3) 検索関数 (VLOOKUP等) 【演習】 行列・検索関数であるVLOOKUPについて (4) 情報関数 (ISERROR等) 【演習】 関数式で発生しやすい数式エラーの回避方法について (5) 統計関数 (SUMIF、COUNTIF等) 【演習】 条件に応じたセルを計算する関数について (6) 算術関数 (ROUND等) 【演習】 端数処理を行うROUND関数について (7) 日付、時刻関数 (DATE、TIME等) 【演習】 各種日付関数について (8) 文字列操作関数 (MID、LEFT等) 【演習】 文字列操作の関数について

(9) その他の関数 【演習】			
実施機関	株式会社ビット		
定員	15名	受講料	3,300円(税込)
ソフトウェア	Excel2016あるいはExcel2019	実施機関・講師からのメッセージ	
持参品	筆記用具	講習内容に合わせたオリジナルテキストを使い、 すぐに職場で活用できる、丁寧でわかりやすい授業の提供に努めております。	
備考	無料駐車場は開講7日前から3日前までに予約が必要です。		