

2021年度生産性向上支援訓練コース内容

主催：滋賀職業能力開発促進センター

コース番号	041		
コース名	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用（Excel中級）		
正式名称	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 ※上記「コース名」と異なる場合のみ記載しています。助成金申請の際には「正式名称」を記載して申請してください。「コース名」は受講者募集用に設定した名称です。		
開催日時	2021/10/19（火）・20（水）【2日間】 9：30～16：30（昼休憩 12：30～13：30）		
会場	PCカレッジスタック近江八幡校本校（近江八幡市）		
対象者	ITを活用した業務改善に取り組む方 論理関数・検索関数・情報関数を使って、業務を効率的にしたい方 ※Excelの基本操作（罫線・文字入力）ができる方 ※「コース番号」の一文字目が「S」のコースは、申込時45才以上の方が対象ですが、45才未満の方も受講いただけます。		
概要	業務の効率化をめざして、事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法を習得する。		
ポイント	基本の確認→関数の種類を知る→練習問題で複数の関数を活用する、の順序で2日間かけて関数を学びます。		
内容	<p>1 データの処理</p> <ul style="list-style-type: none"> 基本の確認 関数の挿入方法の確認 セル参照の確認 <p>2 関数の実務活用</p> <ul style="list-style-type: none"> 論理関数 IF・AND・OR 検索関数 VLOOKUP等 情報関数 IFERROR等 統計関数 SUMIFS・COUNTIFS等 算術関数 ROUNDUP等 日付、時刻関数 DATE等 文字列操作関数 MID・LEFT等 その他の関数 関数のネスト 実践問題 <p>※ 最後にまとめと質疑応答の時間をとります</p>		
実施機関	有限会社スタック		
定員	15名	受講料	3,300円（税込）
持参品・ソフトウェア等	Excel2016を使用します。 持参品：筆記用具、昼食・飲み物等	実施機関・講師からのメッセージ	
備考	駐車場は無料ですが、予約制です。 10/14(木)までに連絡願います。期日までに連絡が無い場合は駐車場を準備出来ませんのでご注意下さい。	平成8年より公共職業訓練委託校として数々の訓練コースを実施させていただいております。担当講師は20年以上の講師経験があります。オリジナルテキストを使用して、Excelの関数を効率的に学びます。	