

## 2025年度生産性向上支援訓練オープンコース コース案内

主催：滋賀職業能力開発促進センター（ポリテクセンター滋賀）

（問い合わせ先）生産性センター業務課 TEL：077-537-1176

コース番号	032	訓練分野	D.データ活用－表計算ソフト活用
コース名	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用（Excel中級A）		
正式な コース番号・ コース名	25-25-12-101-032 ※リーフレットには「コース番号」は左記の末尾3桁を記載しています。 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 ※正式なコース名は、上記「コース名」と異なる場合のみ記載しています。「コース名」は受講者募集用に設定したものです。助成金の手続きの際には正式なコース名を記載してください。		
開催日時	2025/8/6（水）・7（木） 9：30～16：30（昼休憩 12：30～13：30） 受付開始 9：10 9：20までにご着席ください。オリエンテーションを行います。		
会場	PCカレッジスタック近江八幡校 滋賀県近江八幡市池田町3-32 JR近江八幡駅北口より近江バス「6 長命寺行」5分、「資料館前」下車徒歩4分 無料駐車場有（要予約） ※駐車場予約：実施機関が指定する予約受付期間内にご予約ください。予約受付期間は、「受講案内」（開講日の10日前発送予定）にてお知らせします。 TEL：0748-32-7137		
対象者	Excelの機能を使って業務を効率化したい方 ●Excelで表の作成・日本語入力・四則演算の入力や複写などの基本操作ができる方 ●「オートSUM」がわかる方 ●これから関数（IF、COUNT、VLOOKUP、SUMIFなど）を使いたい方、使い始めて日が浅い方		
習得する スキル等	●事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法		
ポイント	関数を使った業務の効率化を目指し、基本的な関数から、より高度な機能を持った関数まで、使い方や使用例を解説します。使用例については、よく使われる例から、応用的な使い方、関数以外の機能との組み合わせで効率化をはかっている事例など、演習の中で、『関数使って、仕事う～んと楽に』を体験していただきます。		
内容	1 データの処理 （1）表計算ソフトの基本（画面構成・基本操作の確認、四則演算の入力） （2）関数とは （3）計算式・数式の入力（合計、平均、個数、最大値、最小値） （4）セル参照（相対参照と絶対参照および複合参照）  2 関数の実務活用 ・ 論理関数 IF、AND、OR IFERROR ・ 検索関数 VLOOKUP等 ・ 統計関数 SUMIFS、COUNTIFS等 ・ 日付、時刻関数		

	<p>DATE、YEAR、MONTH、DAY等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 文字列操作関数 RIGHT、MID、LEFT等</li> <li>・ 算術関数 ROUND、ROUNDUP、INT等</li> <li>・ 関数のネスト 2つ以上の関数を1つの数式の中で利用</li> </ul> <p>【総合課題】 請求書の作成</p> <p>※最後に質疑応答とまとめを行います。</p>		
実施機関	有限会社スタッフ		
定員	15名	受講料	3,300円(税込)
使用ソフトウェア	Excel2021	実施機関・講師からのメッセージ	
持参品等	筆記用具、昼食(会場で食事可)	<p>担当講師は、企業内での実務経験から、職業訓練のほか一般企業のPC研修も担当し、実社会で求められるExcelの活用を指導してきました。日常業務の効率化に役立てる講習会にしたいと思えます。</p>	
備考	オリジナルテキストを使用しません。		