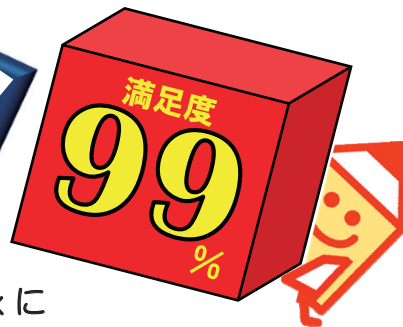


受講料
3,300円/人
(税込)

三方よし！

の交渉術



営業で 他部署と 上司に スタッフに xxに
交渉する 折衝する 調整する 依頼する 提案する xxする

いろんなシーンで必要だよ

2024年
10/8
(火)

【コース番号 022】

ビジネス現場に
おける

交渉力

対象者

初任層・中堅層

- ✓社内外において、WIN-WINをめざして交渉・調整したい方
- ✓素早く交渉相手の要望を把握したい方

ポイント

すぐに使えるスキルを提供し、演習を通じてその場での定着化を図ります。ワークで体験することで、知識を知恵に変えられます。

内容

詳しくはホームページをご参照ください。

◆ビジネスネゴシエーション

- ・交渉と折衝について
- ・交渉のタイプ

グループワークが
あります

◆BATNAを想定した交渉術

- ・BATNAとは
- ・BATNAを想定した交渉術

◆交渉戦略

- ・交渉計画の立て方
- ・交渉戦略の構想化

◆営業に生きる交渉力スキルアップ

- ・【セルフワーク】心理学を活用したトーク
- ・【グループワーク】商品の魅力を引き出す

BATNAとは

Best Alternative to Negotiated Agreementの略。
WIN-WINをめざす交渉において、交渉相手と合意が成立しなかった場合に備えた対処策の中で最善の案。

会場

ポリテクセンター滋賀（大津市）

訓練時間

9：30～16：30（休憩1時間）

実施機関

経営創研株式会社

定員

15人（先着順）

✍グループワークを通して、営業の交渉時に大切な考え方をリアルに学ぶことができた。

✍改めて交渉について学んだら、初めて知ることばかりだった。

✍交渉・行動する上での目的・意識付けの大切さが理解出来た。

✍信頼関係を構築することが大事だと思った。

（受講者アンケート）

◆◆◆ おすすめ ◆◆◆

11/12 中堅・ベテランに求められる
コミュニケーション力

12/11・12 相手に伝わるプレゼン
資料作成と提案

らしく、
はたらく、
ともに

JEED

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 滋賀支部

ポリテクセンター滋賀 生産性向上人材育成支援センター

〒520-0856 滋賀県大津市光が丘町3-13
(担当) 生産性センター業務課 TEL: 077-537-1176

https://www3.jeed.go.jp/shiga/poly/
FAX: 077-537-1215



20240605

生産性向上支援訓練 受講申込書

FAX: 077-537-1215

Mail: shiga-seisan@jeed.go.jp

ふりがな				法人形態	TEL	
会社名				<input type="checkbox"/> 株式会社等	FAX	
				<input type="checkbox"/> 個人事業		
				<input type="checkbox"/> 上記以外		
所在地	〒					
企業規模 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A ~29人 <input type="checkbox"/> B ~99人 <input type="checkbox"/> C ~299人 <input type="checkbox"/> D ~499人 <input type="checkbox"/> E ~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~					
業種 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01建設業 <input type="checkbox"/> 02製造業 <input type="checkbox"/> 03運輸業 <input type="checkbox"/> 04卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05サービス業 <input type="checkbox"/> 06その他					
申込担当者	氏名		部署等		TEL	
メールアドレス						

訓練を知った きっかけ	<input type="checkbox"/> 商工会議所 <input type="checkbox"/> 中小企業団体中央会 <input type="checkbox"/> 滋賀県労働広報誌 <input type="checkbox"/> 当センターの求職者情報誌 <input type="checkbox"/> 当センターからのDM <input type="checkbox"/> 当センターHP <input type="checkbox"/> その他()
----------------	---

No	コース 番号	受講日	受講者氏名	ふりがな	性別 (記入任意)	年齢	就業状況(※) (該当に✓)
例	022	10/8	滋賀 光	しが ひかる	女	45	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
1							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【留意事項】

- 1 **事業主からの指示によらない個人受講はできません。**
- 2 申込受付は先着順です。定員に達した場合は「キャンセル待ち」で受け付けます。同じコースへのお申し込みは、1企業3名様までお願いします。
- 3 開講14日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは、受講料を全額ご負担いただきます。
- 4 受講申込後、都合により受講者に変更が生じた場合は、必ずご連絡ください。
- 5 申込者数によっては中止になることがあります。その場合、お振り込みいただいた受講料は全額返金いたします。
- 6 本コースを実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 7 同じコース名であっても、訓練実施機関により使用テキストが違うため、訓練内容が若干異なる場合があります。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を利用目的の範囲内で利用します。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用します。

支給要件を満たせば、人材開発支援助成金(厚生労働省)を利用することができます。開講日の1か月前までに計画を提出する必要があります。くわしくは、受講のお申し込み前に担当機関にご確認ください。

【担当機関】 滋賀労働局 職業安定部 職業対策課 TEL : 077-526-8686

センター 処理欄	受付時連絡等	受付日	入力・作成	一覧記入	請求(控)	確認	(控)保管	発送
	<input type="checkbox"/> キャンセル待ち							