

2024年度生産性向上支援訓練コース内容

主催：滋賀職業能力開発促進センター

コース番号	056	訓練分野	D.データ活用－表計算ソフト活用
コース名	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用（Excel中級A）		
正式な コース番号・ コース名	24-25-12-101-056 ※リーフレットには「コース番号」は左記の末尾3桁を記載しています。 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 ※正式なコース名は、上記「コース名」と異なる場合のみ記載しています。「コース名」は受講者募集用に設定したものです。助成金の手続きの際には正式なコース名を記載してください。		
開催日時	2025/2/20（木）・21（金） 9：30～16：30（昼休憩 12：30～13：30）		
会場	国際経営情報専門学校（大津市）		
対象者	Excelの機能を使って業務を効率化したい方 ●Excelで表の作成・文字（日本語）入力・四則演算の入力や複写などの基本操作ができる方 ●「オートSUM」がわかる方 ●これから関数（IF、COUNT、VLOOKUP、SUMIFなど）を使いたい方、使い始めて日が浅い方		
習得する スキル等	●事務処理に必要なデータ処理における表計算ソフトの関数の効果的な活用方法		
ポイント	業務上使用頻度の高いと考えられる関数を中心に活用方法と活用事例を解説し演習に取り組みます。関数に不慣れな方や自己流で関数を使用してきた方も効果的かつ効率的な関数の活用方法を身に付けられるよう工夫しています。		
内容	1 データの処理 ・ 様々な関数 関数の分類と種類、一般式とその活用事例 ・ 関数の活用法（相対参照、絶対参照、複合参照） 【演習】売上一覧表のデータ処理 2 関数の実務活用 ・ 論理関数（IF、AND、OR等） 【演習】成績一覧表のデータ処理 ・ 検索関数（VLOOKUP、HLOOKUP等） 【演習】請求金額算出表のデータ処理 ・ データベース関数（DSUM、DAVERAGE、DCOUNT等） 【演習】得意先別商品別売上一覧表のデータ処理 ・ 統計関数（RANK、COUNTIF、SUMIF、AVERAGEIF等） 【演習】基礎学力検定一覧表のデータ処理 ・ 算術関数（ROUND、ROUNDDOWN、ROUNDUP等） 【演習】端数処理の練習課題 ・ その他の関数（IFERROR、TODAY、MID等） エラー表示の回避、日付・時刻、文字列操作等 【演習】会員リストのデータ処理		

	・ 総合課題 【演習】関数を活用したビジネス帳票類の作成		
実施機関	学校法人大津文化学園		
定 員	15 名	受講料	3,300 円 (税込)
使用ソフトウェア	Excel2016	実施機関・講師からのメッセージ	
持参品等	筆記用具	本校は滋賀県知事認可の専修学校で、実践的な職業教育及び専門的な技術教育を行う教育機関として、ビジネス社会で即戦力として活躍できるマルチな人材の育成に力を注いでおります。また、滋賀県より受託して公共職業訓練を毎年度実施しております。	
備 考	駐車場はありません。		