

2026年9月 CADものづくりサポート科 修了生情報一覧

問い合わせ先	ポ リ テ ク セ ン タ ー 滋 賀 訓 練 課 受 講 者 係
TEL(077) 537-1347 FAX (077) 537-1299	

2026. 4. 2 入所

2026. 9. 30 修了

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資 格 ・ 免 許 ()内は取得予定の資格です。	自 己 P R
7CM02	滋賀県 草津市	・CADオペレーター ・経理事務 常用型派遣 希望しない	JR野洲駅 守山駅 草津駅 南草津駅 石山駅 大津駅 山科駅 京都駅 より 15分以内	総就業年数 4年 ・医療事務(4年7ヶ月) 受付、電話対応、患者対応、レセプト 送信、新人教育、イベント準備・開催、 公式SNS管理	・普通自動車第一種運転免許 ・養護教諭一種免許状 (日本商工会議所簿記検定 試験3級)	前職の医療事務では、患者対応や会計業務を通して、正確さと丁寧な対応を大切にしてきました。細かい作業への集中力と几帳面さを強みとしており、責任感を持って業務に取り組めます。また、周囲と連携しながら優先順位を考えて行動することを意識してきました。現在は職業訓練にて簿記やCADの知識習得に励み、学んだことを業務に活かして、早期に戦力となれるよう努めてまいります。
7CM05	滋賀県 大津市	・CADオペレーター ・広告デザイナー	京都市内 (琵琶湖線沿線) 大阪府 (京都線沿線)	総就業年数 20年 ・工場勤務(1年6ヶ月) 印刷機械の製造 ・企画営業デザイナー(4年3ヶ月) 企画提案、デザイン営業、DTP作業、 ポスター看板製作 ・グラフィックデザイナー(15年) チラシ、ポスター、社内報などの デザイン業務	・普通自動車第一種運転免許	顧客への直接ヒアリングから企画立案・デザインまで一貫して行うスタイルを得意とし、Adobe製DTPソフトを熟知しており、迅速なレスポンスと柔軟な修正対応、営業視点での的確なターゲット絞り込みやビジョン提示に強みがあります。 チラシ、ポスター、ロゴ、イラストなどDTP全般に対応可能で、下記の開示可能な過去作品(イラスト等)を閲覧いただけますと幸いです 【検索→ pixiv かもがわぶんこ】

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ()内は取得予定の資格です。	自己PR
7CM07	滋賀県 甲賀市	・CADに関わる 仕事 常用型派遣 希望しない	甲賀市 湖南市	総就業年数 21年 ・製造(1年7ヶ月) 大型電気炉の組立、解体、荷受け、 出荷、出荷準備 ・リフトマン(3年1ヶ月) 荷受け、積み込み、運搬、収納 ・製造(1年) 土の設計補助、土の製造、釉薬塗布 補助	・普通自動二輪車免許 ・普通自動車第一種運転免 許 ・フォークリフト運転技能講習 ・玉掛け技能講習 ・床上操作式クレーン	転職を何度も経験してる分、新しい環境に慣れるのは早いです。職場ごとのやり方を理解しながら、周りと協力して働くことを大事にしてきました。変化にも柔軟に対応できるのが自分の強みです。色々な仕事を経験してきたので、業務を覚えて慣れるまでが早いです。
7CM09	滋賀県 蒲生郡	・事務職 ・CADオペレータ	近江鉄道 日野駅 より 30分以内	総就業年数 20年 ・保険営業(10年10ヶ月) 個人、法人保険営業 ・販売(1年1ヶ月) 訪問販売 ・店舗業務(2年) 店内接客、レジ、品出し	・中型自動車第一種運転免 許 ・日本商工会議所簿記検定 試験3級 ・Microsoft office specialist Excel ・Microsoft office specialist Word ・全国商業高等学校協会 主催 情報処理検定試験 プログラミング部門2級 ・FP技能士2級	私は、学ぶことや新しいことにチャレンジすることが好きです。仕事に対しての責任感や、人とコミュニケーションをとることにも自信があります。高校でパソコンや簿記を学んだのに今まで生かせる仕事につかなかったことを後悔して、今改めて勉強をし直しています。CADはこれからですが、興味があるので一生懸命学ぼうと思っています。
7CM10	滋賀県 野洲市	・CADオペレータ ・製図業務	JR野洲駅 より 40分以内	総就業年数 9年 ・歯科助手(9年) 歯科助手業務受付業、シフト管理 託児サービス ・保育士パート(4年) 保育業務全般	・保育士 ・中型自動車第一種運転免 許(AT限定) ・フォークリフト運転技能講習 ・日本商工会議所簿記検定 試験3級 (CAD利用技術者試験2級)	歯科医院でCAD設計の補綴物を扱う中でモノづくりの魅力にひかれ、現在は職業訓練にてCADの専門知識と技術を習得中です。未経験の分野ですが、前職の医療現場や保育現場で培った細かいところへの配慮を生かしていくと共に、今後も新しい知識を貪欲に学ぶ意欲があります。能力証明のための資格試験にも挑戦し、早期に貢献できるよう努めます。

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ()内は取得予定の資格です。	自己PR
7CM11	滋賀県 大津市	・CADオペレータ ・CAD製図業務 ・設計事務 ・経理事務	JR石山駅 より 30分以内	総就業年数 11年 ・一般事務(2年6ヶ月) 経理補助、総務全般、新事業の立ち上げ補助および営業補助 ・小売(6年6ヶ月) ビューティアドバイザーとして化粧品を中心に接客販売。金銭管理も担当 ・販売(1年8ヶ月) マーチャンダイザーとして売り場のメイキングを担当、HP等での広報も担当	・普通自動車第一種運転免許(準中型5t・AT限定) ・日本商工会議所簿記検定試験3級 ・全国商業高等学校協会主催 情報処理検定ビジネス情報部門2級	私の強みは、相手の良いところを見つけながら円滑なコミュニケーションを図れる点です。 接客業および事務職の経験を通じて、立場や考え方の異なる相手とも柔軟に対応し、チーム全体がスムーズに動けるよう意識してきました。 新しい業務に対しても前向きに取り組み、日々学ぶ姿勢を大切にしながら業務の幅を広げてきました。 職業訓練で学んだ知識や経験を活かし、今後は組織を支える存在として、長期的に働きたいと考えています。