

## 2024年6月 CADものづくりサポート科 修了生情報一覧

問い合わせ先	ポリテクセンター滋賀 訓練課 受講者係
TEL(077) 537-1347    FAX (077) 537-1299	

2024. 1. 5 入所

2024. 6. 28 修了

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ( )内は取得予定の資格です。	自己PR
4CM01	滋賀県 草津市	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般事務</li> <li>・品質管理</li> <li>・生産管理</li> <li>・営業</li> <li>・検査</li> <li>・購買</li> </ul> 常用型派遣 希望しない。	JR草津駅 より 60分以内  それより遠い勤務地の場合は 社宅または寮があれば可	総就業年数 3年  ・接客業(8ヶ月) 飲食店ホール、清掃、調理補助 ・接客業(4ヶ月) 山小屋にて接客、清掃、調理補助 ・一般事務(2年4ヶ月) 製造業にて納期管理、電話対応、 製造現場応援	・普通自動車第一種運転免許  (日商簿記検定3級)	私は、これまでまわりの方とのコミュニケーションを大切に、どんな仕事も丁寧に取り組むことを心掛けてきました。 また、学生時代にはインターハイに出場し、リーダーを務めたので、協調性、責任感、体力には自信があります。 今後はものづくりに関する仕事をしたいと考えています。職業訓練で学んだことを活かし、会社に貢献できるよう頑張ります。
4CM02	滋賀県 大津市	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経理事務</li> <li>・一般事務</li> </ul>	JR瀬田駅 より 30分以内  大津市 草津市	総就業年数 10年  ・医療事務(3年) 受付、電話対応、検査等の説明、保険 証確認、予約変更等 ・調剤事務(2年) 計算業務、電話対応、薬袋作り、受付 等 ・医療事務(5年2ヶ月) 計算業務、電話対応、レセプト請求業 務、調剤業務、受付	・普通自動車第一種運転免許 ・医療事務検定1級 ・日本語ワープロ標準試験 2級 ・表計算技能標準試験2級	自分の強みは、何事も諦めず、責任感が強い事です。依頼された事等は最後までしっかりやり遂げてきました。 また、ポジティブに学ぶ姿勢と感謝を忘れないということを心掛けています。 現在、簿記の資格の取得を目指しています。今後は、一般事務や経理の仕事を出来たらと考えています。

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ( )内は取得予定の資格です。	自己PR
4CM04	滋賀県 大津市	<ul style="list-style-type: none"> <li>・CADオペレータ</li> <li>・CAD製図作業</li> <li>・設計事務</li> </ul> 常用型派遣 希望しない。	JR草津駅 より 60分以内	総就業年数 2年 <ul style="list-style-type: none"> <li>・営業、配達(2年3ヶ月) 乳製品の配達および個人宅への飛び込み営業</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・普通自動車第一種運転免許(AT限定)</li> </ul>	私は、これまでに一度引き受けたことは、どんな困難なことでも責任をもってやり遂げるように尽力してきました。また、学生時代には合唱サークルで幹事長を務め、円滑に活動できるよう心掛けてきたので、状況把握と対応力には自信があります。 訓練で習得した知識と技能を活かし、会社で活躍できるよう頑張ります。
4CM05	京都府 京都市	<ul style="list-style-type: none"> <li>・CADオペレータ</li> <li>・経理・会計事務</li> </ul>	京阪バス/大石 神社より40分 JR京都駅・山科 駅より20分 地下鉄東西線 榎辻駅・烏丸線 十条駅より20分	総就業年数 8年 <ul style="list-style-type: none"> <li>・販売員(1年11ヶ月) 携帯ショップの販売員</li> <li>・事務(1年) データ入力</li> <li>・販売員(5年) アクセサリーショップの販売員</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中型自動車第一種運転免許(8t限定)</li> </ul> (日商簿記検定3級)	訓練で学んでいるCADの技術を活かした、CADオペレーターを目指しています。自分で描いたものが形になっていく事に面白さを感じています。 これから学ぶ経理にも興味があります。学生の頃から数学が好きで、数字をもとに明確なゴールを目指す仕事は自分の適性に合っていると考えます。 これまでに培った傾聴力や調整力を活かして、今後前向きに新しいことに取り組みます。
4CM06	滋賀県 愛知郡	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事務・検査等</li> </ul> 常用型派遣 希望しない。	湖南省 竜王町	総就業年数 39年 <ul style="list-style-type: none"> <li>・プレス板金加工業(1年6ヶ月) 顧問として、M&amp;Aを行い、売却した会社での取引関係の引き継ぎ業務</li> <li>・プレス板金加工業(12年) 代表取締役社長として、資金調達や営業活動、従業員の労務管理等</li> <li>・プレス板金加工業(16年) 工場長として、主に工程管理(資材、納期、品質)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中型自動車第一種運転免許(8t限定)</li> <li>・プレス機械作業主任者</li> <li>・公害防止管理者(騒音・振動関係)認定講習修了</li> </ul>	入社以来後継者としてプレス板金加工の作業全般に従事し、企業や工場で管理しなければならないこと、取引先から仕入先、従業員に至るまでの一部始終に関わってきました。 上手くいったこと、上手くいかないこと、様々な経験が、次の時代を作り出していく人たちの手助けになれるのならば幸いだと思っています。

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ( )内は取得予定の資格です。	自己PR
4CM07	滋賀県 大津市	・一般事務 常用型派遣 希望しない。	JR石山駅 より 60分以内	総就業年数 9年 ・飲食業(10ヶ月) キッチン・ホール ・運送業(3年3ヶ月) 倉庫内仕分け ・一般事務(1ヶ月) 受付	・中型自動車第一種運転免許(8t限定)	これまでの経験から地道にコツコツと業務をこなし、常に学ぶ気持ちがあります。そんな特性を活かした仕事がしたいと思い、一般事務職に携わりたです。いかに効率良くミスなく処理していくかを考えながら仕事をするのが好きです。
4CM08	滋賀県 大津市	・機器組立等 ・製造に関わる 事務等	JR琵琶湖線又は京阪沿線駅 より 徒歩圏内  大津市 草津市 京都市 栗東市	総就業年数 25年 ・機器組立調整(1年2ヶ月) 駅改札機サブ組立・磁気読取部組立調整、改札機器ユニット組立調整、 検査 ・機器ユニット組立調整(8ヶ月) 駅券売機ユニット組立調整 ・機器組立調整(7年) 駅券売機組立調整・電気調整、駅券売機組立調整		派遣社員として長年製造業に就き、主に組み立て調整の仕事に従事し、学生の頃は和紙・洋裁を授業で習っていたため、何かをこつこつと作り出す作業に取り組むことに向いていると思っています。この訓練で習得できたことと併せ、新しい職場でもしっかりと作業に取り組めるよう頑張っていきたいと思えます。
4CM09	滋賀県 大津市	・一般事務 ・オペレータ 常用型派遣 希望しない。	JR大津駅 京阪三井寺駅 より 60分以内  大津市 草津市 京都市	総就業年数 21年 ・介護スタッフ(1年11ヶ月) 認知症対応型施設での見守り、介助 ・事務員(9年2ヶ月) 食品メーカー支店での受発注業務、 小口現金管理 ・事務員(2年11ヶ月) 不動産会社の事務、顧客一次対応、 IT機器管理	・第二種情報処理技術者 (現・基本情報技術者試験) ・中型自動車第一種運転免許(8t限定)(AT限定)	事務経験前は接客業務に長く従事していたため、丁寧な顧客対応が身につけており、事務での電話応答や顧客とのやり取りで大変好評をいただきました。穏やかで安心していただける対応を心がけています。 PC操作を好んでおり、見たことのないアプリケーションでも慣れるまでにあまり時間がかかりません。

No	住所	希望する仕事	希望勤務地	経験した主な仕事(最近より)	資格・免許 ( )内は取得予定の資格です。	自己PR
4CM10	滋賀県 大津市	・経理事務 ・CADオペレータ  常用型派遣 希望しない。	JR石山駅 より 40分以内	総就業年数 27年  ・営業(4年) 保険販売、保全、顧客管理、顧客相談、 クレーム対応 ・一般事務(23年) 電話対応、来客対応、伝票処理 (売上、仕入)、販売管理、備品管理、 給料計算、労務管理、年末調整、社会 保険手続き	・普通自動車第一種運転免 許(現8t限定中型) ・文部科学省認定実用英語 技能検定 2級 ・2級ファイナンシャルプラン ニング技能士	これまで様々な職場で事務職や販売職を経 験し、事務処理やお客様対応のスキルアップ を図ってきました。業務をスムーズに行うため にはコミュニケーションが大切だと考えます。 不明な点があればすぐに確認や相談をし素 早く解決するようにしてきました。また今の業 務のやり方が最適かどうかを常に考えながら 業務に取り組むことも大切だと思っています。