

よくあるご質問 Q&A

◆受講申し込みの前に、必ずご一読くださいますようお願いいたします。

Q1 受講申し込みはどのようにしたらよいですか？

A. 「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、FAX、メール、郵送又は持参にてお申し込みください。

Q2 申し込む場合の条件はありますか？

A. 各コースに関する基本的知識を有する方としております。ただし、コースによってはより詳細な受講条件を設定している場合があります。
セミナーガイド・ホームページでご確認ください。

Q3 受講申込書になぜ生年月日を記入する必要があるのですか？

A. 所定の要件を満たした方に訓練の修了証書を発行しており、そこに記載するためです。

Q4 コースの詳しい概要について教えてもらえませんか？

A. 当センターのホームページをご覧ください。
更に詳しい内容についてご質問がありましたら、P51のお問い合わせ先までご連絡ください。

Q5 希望するコースが定員に達している場合、どのようにしたらよいですか？

A. 「キャンセル待ち」としてお申し込みを受け付けることができます。その場合、空きがでた時点で順次ご連絡いたします。
当センターのホームページにて、受講申込状況（空席状況）をご確認いただけます。

Q6 申し込んだコースが中止・変更になることはありますか？

A. 開講日の約1カ月前の時点で、受講申込が一定の人数に達していない場合は、中止または日程変更させていただきます。
また、講師の都合等やむを得ない事情により、開催直前に中止または日程変更することもありますので、あらかじめご了承ください。
なお、中止したコースの受講料をお支払い済の場合には、返金させていただきます。

Q7 申し込んだ後で、受講者を変更することはできますか？

A. 受講者の変更は、開講日当日まで対応できます。
受講者の変更をされる場合は、FAX、メールでご連絡をお願いいたします。
なお、開講日当日の変更は、セミナー会場にあります担当講師までお申し出ください。

Q8 申し込んだコースをキャンセルしたいのですがどのようにしたらよいですか？

A. 受講申込みしているコースをキャンセル（取消）する場合は、当該コース開講日の**15日前（土日祝日に当たる場合は、その前の平日）までに必ずご連絡ください。**
この日を過ぎたキャンセルや手続きがなされない場合は、受講料を全額ご負担いただくこととなりますのでご注意ください。受講のキャンセルをされる場合には、FAXまたはメールでご連絡をお願いいたします。
なお、開講日の15日前（土日祝日に当たる場合は、その前の平日）までにご連絡いただいたキャンセルにおいて、既に受講料を振り込まれている場合は、受講料を返金いたします。

Q9 受講料の支払い時期は？

A. **受講受付の後、請求書をお送りします。**
コース開始日の15日前（土日祝日に当たる場合は、その前の平日）までにお振込みください。
銀行振込手数料は、お客様ご負担になります。また、お振込みいただいた後「受講票」を郵送しますので、セミナー当日ご持参ください。

Q10 領収書は発行してもらえますか？

A. 領収書につきまして、二重発行などのトラブル防止の為、原則として発行しておりません。
振込銀行でお支払い時に、「ご利用明細書」が発行されますので（ネットバンキングご利用の場合も振込決済が完了した画面をプリントアウトして）、そちらを領収書としてお使いください。

Q11 申し込んだコースを欠席する場合はどのようにしたらよいですか？

A. お電話またはFAXでご連絡ください。

Q12 受講する際の服装・持ち物はどのようにすればよいですか？

A. 服装について特に決まりはございませんが、節度ある服装でお願いします。「持参品」として長袖作業服等が必要となるコースがありますので、セミナーガイド・ホームページ・受講票でご確認ください。

Q13 セミナー会場（教室）への案内はありますか？

A. 当センターの本館1階の案内版、構内掲示板でご確認いただけます。
また、事前にお送りしている「受講票」に記載してあります。
（都合により、受講票でお知らせした研修室から変更になることもありますので、必ずご確認ください。）

Q14 作業服が必要なコースですが、着替え等はできますか？

A. 作業服への着替えが必要なコースについては、ロッカールームをご利用いただけます。
セミナー会場で担当講師がご案内します。

Q15 駐車場はありますか？

A. 当センターには駐車場（セミナー用の駐車場 P.66を参照ください）がありご利用いただけますが、駐車スペースを確保するものではありません。ご利用できない場合もありますのでご了承ください。
また、駐車場での事故等については、当センターでは責任を負いかねます。

Q16 昼食をとれる場所がありますか？

A. 食堂はありませんが、別館1階に訓練生ホールがあり自由にご持参いただいたものを飲食できます。
自動販売機・電子レンジがありますのでぜひご利用ください。また訓練生ホールにおいて、宅配業者によるお弁当の販売を行っています。8:30～9:10までに食券を購入していただき、12:15～12:30までに食券とお引換ください。業者都合により急遽販売を休止する場合がありますので、その際はご容赦ください。

Q17 宿泊施設はありますか？

A. 当センターには宿泊施設がありません。浦和駅周辺等の宿泊施設に手配をお願いします。

Q18 セミナーの修了証書の交付条件はありますか？

A. 修了証書は、出席時間が12時間以上かつ訓練時間の80%以上を満たしている場合に交付します。
なお、修了証書の再発行はできませんのでご了承ください。

Q19 セミナー会場で録音および撮影してもよいですか？

A. 受講中の写真・動画の撮影、録音等は原則お断りしておりますので、ご了承ください。

お問い合わせ先

ポリテクセンター埼玉 訓練第二課

TEL 048-882-4003 FAX 048-882-4070

<https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/>

オーダーメイド型セミナーのご案内

ご要望に応じた能力開発セミナー

ポリテクセンター埼玉では、公開中の能力開発セミナーの他、企業・事業主団体様のご要望に応じたオーダーメイド型の能力開発セミナーを承っています。

企業・事業主団体様と当センターで、人材育成上の課題、カリキュラム内容、日程などをご相談しながら、よりカスタマイズされたセミナーを計画・実施いたします。

公開中の
セミナーでは
日程が合わない

自社の実情や
目的にあった
研修を実施したい

自社では講師・機器
場所が不足して
研修が行えない

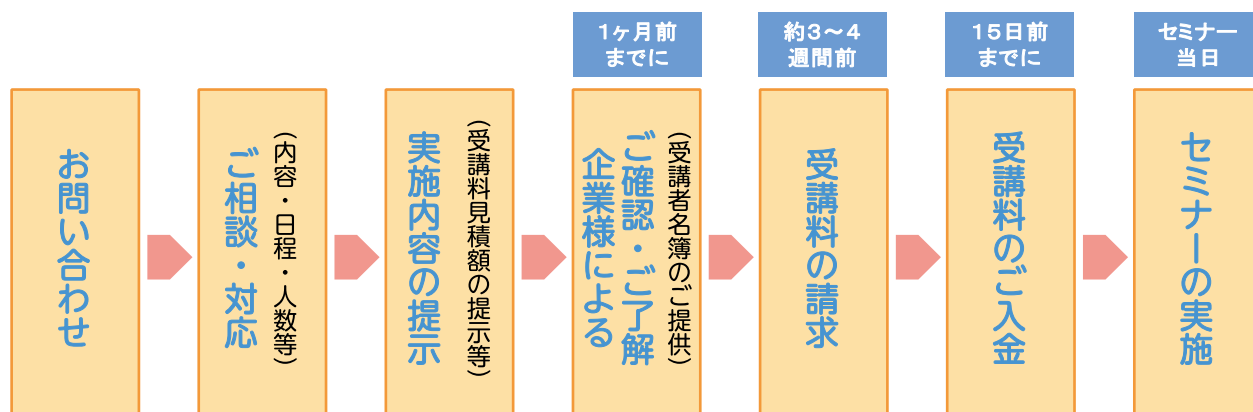
このような課題を抱えている皆さまをサポートいたします！

オーダーメイド型セミナー計画のポイント

- ▶ セミナーガイドでご案内しているセミナーは、オーダーメイド型セミナーとして計画できます。
- ▶ 会場は、原則として当センターとなりますが、実施内容により出張セミナーも対応します。
- ▶ オンラインセミナーは、今後取り組む予定ですので、ご相談ください。
- ▶ 申込者数は、原則5名以上ですが、ご相談ください（協力・系列会社、個人グループで可能）。
- ▶ 1セミナー12時間以上（1日6時間として2日以上）です（連続しない日程でも可能）。
- ▶ 受講料は、コース毎に定額（定員）で設定しています。

※ご相談の内容・日程など、ご要望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

ご相談からセミナー実施までの流れ



- ▶ 定員以内であれば、申込後の受講者数の増減により、受講料が変動することはありません（返金、請求は、発生しません。）。あらかじめご了承ください。

ポリテクセンター埼玉 訓練第二課

お問い合わせ先 TEL 048-882-4003 FAX 048-882-4070

<https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/>

オーダーメイド型セミナーFAX問い合わせ用紙

送信先 FAX 番号 048-882-4070

埼玉職業能力開発促進センター（ポリテクセンター埼玉） 訓練第二課 あて

〒336-0931 さいたま市緑区原山 2-18-8 TEL.048-882-4003

オーダーメイド型セミナー お問い合わせFAX送信状

会社名			業種	
所在地	〒 —			
ご担当者 及び 連絡先	ご氏名		所属部署 役職	
	TEL		FAX	
	E-mail			
お問い合わせ 内容	セミナー希望内容（分野・日程・受講人数など）			

○独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

○ご記入いただいた個人情報については能力開発セミナーの受講に関する事務処理（連絡、修了証書の交付、修了台帳の整備）及び業務統計、当機構の能力開発セミナーや関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

施設利用サービスのご案内

企業また事業主団体等の皆さまが人材育成を目的とされる社員研修、講演会、講習会等に当センターの研修室・実習場等をご利用いただけます。

また、地域社会の発展に寄与する目的としてのイベントや地域住民の皆さまの行う会議等にもご利用いただけます。

- ① 企業・事業主団体様が行う社員教育、技能・技術研修等
- ② 各種検定やその準備講習
- ③ その他、公共施設として適切な目的として認められたイベント等や会議

利用可能な主な施設

● 51大会議室 (定員15名)



● 大教室 (定員50名)

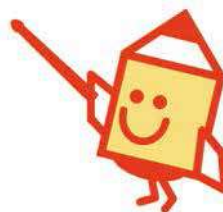


● 視聴覚教室 (定員10名)



※主な施設以外に機械加工実習場等がご利用になれます。

※詳細はお問い合わせください。



利用できる日

- ・ 12月29日～1月3日を除く毎日 (土日、祝日を含む)
- ただし、当センターが使用しない日に限ります。あらかじめ空き状態をご確認ください。

利用時間

- ・ 施設の利用時間は、平日は午前9時から午後8時まで、土日祝日は午前9時から午後5時までとなります。なお、利用時間については準備や片付け時間も含まれます。
- ・ 1時間単位でのご利用となります。
- ・ 連続日程での利用は1週間を限度とさせていただきます。

主な施設の利用料

■人材育成等でご利用の場合 (1時間あたり：円)

研修室名	面積 (㎡)	定員 (人)	5月・10月	6月～9月	11月～4月
5 1 大会議室	129.00	15	100	500	600
大 教 室	221.48	50	250	500	450
視 聴 覚 教 室	107.88	10	100	200	150

■地域住民の皆さまの行う会議等ご利用される場合 (1時間あたり：円)

研修室名	面積 (㎡)	定員 (人)	5月・10月	6月～9月	11月～4月
5 1 大会議室	129.00	15	200	1,000	1,200
大 教 室	221.48	50	500	1,000	900
視 聴 覚 教 室	107.88	10	200	400	300

※大教室については、テーブル1人掛けの場合の定員です。

- ・上表のうち、6月～9月、及び11月～4月の料金には冷暖房費を含んでおります。
- ・土日祝日にご利用いただく場合は、上表の利用料の外に警備員料金が必要となります。警備員料金は1時間当たり1,502円(税込)となります。
- ・利用料及び警備員料金には、消費税及び地方消費税を含んでおります。
- ・警備員料金は、令和4年2月1日現在の料金です。料金見直しにより変更になる場合があります。

利用手続き

- ① 当センター施設担当者に電話(問い合わせ先 048-882-4003)でご相談ください。
- ② 施設利用日、使用目的等を確認した後、仮予約といたします。
なお、仮予約受付は利用日の2か月前からの受付となります。
- ③ 仮予約後、所定の「施設設備使用申請書」を提出していただきます。
- ④ 申請書の審査後、承認の場合は「施設設備使用承諾書」及び「請求書」を発行します。
- ⑤ 原則として利用日の15日前までに利用料を当センター指定口座にお振り込みください。

注 意 点

- ① 当センターでは、利用者様が主催する研修等の受付等の業務は致しかねますのでご了承ください。
- ② 承認された使用目的以外では使用はできません。
- ③ 施設の利用にあたっては、火気、臭気、騒音等や作業安全面に十分注意を払ってください。
- ④ 利用者が故意、または重大過失により当センターの設備等を破損、または消失した場合はその損害を賠償していただきます。
- ⑤ ご利用中の一切の事故については、当センターでは責任を負いませんのであらかじめご了承ください。
- ⑥ 勧誘・営業活動等のための利用はできません。
- ⑦ ご利用後は掲示物・貼り紙・搬入物品等の撤去を行い、清掃、片付けをして現状復帰をお願いします。
- ⑧ 平日は、駐車場のご利用はできませんので、交通機関をご利用ください。
- ⑨ その他、ご不明な点はお問い合わせください。

そ の 他

- ・食堂はありませんが、別館1階に訓練生ホールがありご持参いただいたものを飲食できます。

ポリテクセンター埼玉 訓練第二課
お問い合わせ先 TEL 048-882-4003 FAX 048-882-4070
<https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/>



生産性向上支援訓練のご案内



企業や事業主団体の生産性を向上させるための職業訓練です！

① 訓練を受講して生産性アップ！

生産性向上のために必要な課題解決や現場力強化につながる様々なカリキュラムをご用意しています。カリキュラムは、課題・ニーズにあわせて内容を**カスタマイズ**できます。

② オーダーメイドで訓練を実施！

日程や訓練会場などのご要望にあわせて、生産性向上人材育成支援センターが訓練を**コーディネート**します。

訓練時間は6～30時間の範囲内で、ご要望にあわせて設定できます。

③ 受講しやすい料金設定！

受講料は1人当たり**3,300円～6,600円**（税込）



カスタマイズOK
実践的カリキュラム!!
幅広い業種に対応!!
全**125**コース!!

自社の会議室
での訓練もOK!!
ご要望にあわせて
会場設定可能!!

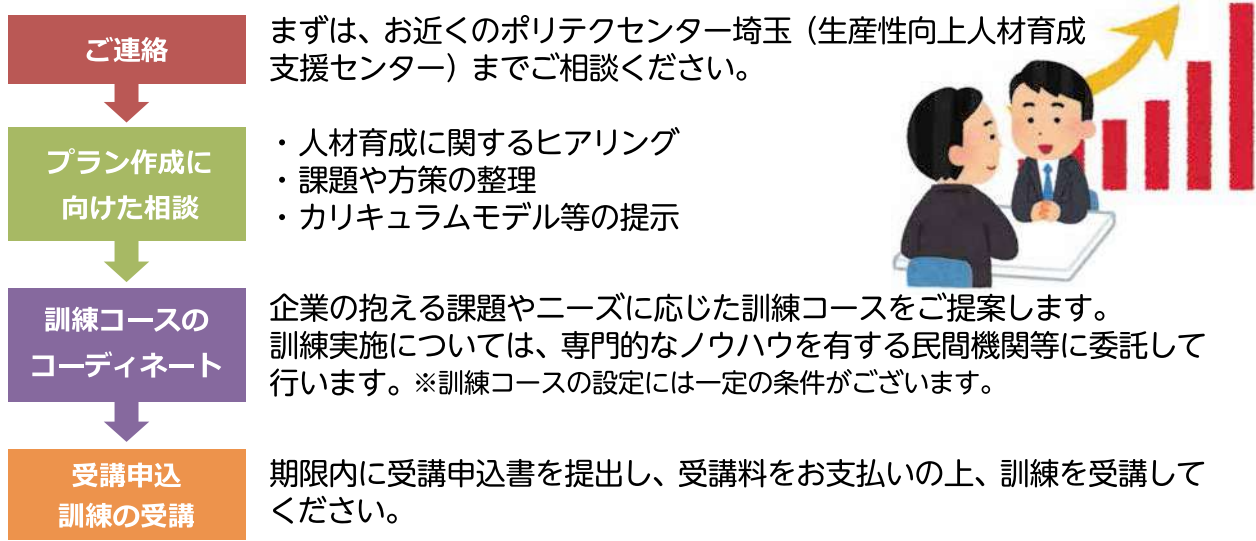
効果的に
スキルを習得!!
オーダーメイド型
出張型訓練!!

活用しやすい
受講料!!

<訓練時間>	※1人あたり
6～11時間で	3,300円
12～18時間で	5,500円
19～30時間で	6,600円 (税込)



ご利用までの流れ



ポリテクセンター埼玉
生産性向上人材育成支援センター
TEL: 048-813-1081 FAX: 048-882-4070
URL: https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/company_support/seisansei/kunren_seminar.html

ポリテク埼玉 生産性



注目！生産性向上支援訓練新規追加コース一覧 **New!**

◆生産・業務プロセスの改善		
バックオフィス	クラウド・IoT導入	DX（デジタルトランスフォーメーション）の導入 ベンダーマネジメント力の向上
	新技術活用	DX（デジタルトランスフォーメーション）の推進 データサイエンス入門
◆横断的課題		
組織マネジメント	経営戦略	ビジネスとSDGs（持続可能な開発目標）の融合
	組織力強化	テレワーク業務における労務管理
◆売上げ増加		
営業・販売	顧客拡大	オンライン営業技術
◆IT業務改善		
情報発信	インターネット活用	オンラインプレゼンテーション技術
倫理・セキュリティ	セキュリティ対策	テレワークに対応したセキュリティ対策

注目！生産性向上支援訓練DX・テレワーク関連コース一覧（抜粋）

◆生産・業務プロセスの改善		
バックオフィス	クラウド・IoT導入	クラウド活用入門
		IoT活用によるビジネス展開
		テレワークを活用した業務効率化
	システム導入	テレワーク活用
		ITツールを活用した業務改善
		データ活用で進める業務連携
	新技術活用	IT新技術による業務改善
		AI（人工知能）活用
		ビッグデータ活用
		RPAを活用した業務効率化・コスト削減

生産性向上支援訓練人気コース一覧（抜粋）

◆生産・業務プロセスの改善		
生産管理	生産・開発計画	ものづくりの仕事のしくみと生産性向上 生産現場の問題解決
品質保証・管理	品質保証・管理手法	品質管理基本 品質管理実践
バックオフィス	財務管理	企業価値を上げるための財務管理
◆横断的課題		
組織マネジメント	リスクマネジメント	事故をなくす安全衛生活動
		災害時のリスク管理と事業継続計画
	組織力強化	現場社員のための組織行動力向上
		業務効率向上のための時間管理
		成果を上げる業務改善
		組織力強化のための管理
		職場のリーダーに求められる統率力の向上
管理者のための問題解決力向上		
◆売上げ増加		
営業・販売	顧客拡大	提案型営業手法
		提案型営業実践

※他にもコースがございますのでお気軽にお問合せください。

全国実績（'21年度）

受講者数 **51,161** 人

利用した企業数 **18,993** 社
※延べ実績

受講者評価 **98.4** %
(業務への役立ち度)

ポリテクセンター埼玉実績（'21年度）

受講者数 **2,394** 人

利用した企業数 **571** 社
※延べ実績

受講者評価 **97.7** %
(業務への役立ち度)

受講者の声



◆生産管理◆「ものづくりの仕事のしくみと生産性向上」 -受講者アンケートより抜粋-

・グループワークを通じて作業の効率化（分業により作業スピードを上げること）を図り、納期までの時間短縮について体感、イメージができました。即、現場で取り組んでいけそうです。

◆組織マネジメント◆「組織力強化のための管理」 -受講者アンケートより抜粋-

・アサーティブなど、今までとは違う見方、考え方について具体的な事例を通じ知ることができました。指示やこちらの意図を伝える際に、手段として活かしていきたいです。

◆バックオフィス◆「DX（デジタルトランスフォーメーション）の推進」 -受講者アンケートより抜粋-

・DXについて全く理解していなかったが、我が社にも非常に役に立ちかつ必要だということがよく分かりました。

生産性向上支援訓練(ミドルシニアコース)のご案内

企業戦略のカギを握る中堅・ベテラン世代向け
これまでの経験を活かして生産性アップ!



安定した事業の継続と従業員の雇用を守るためには、従業員を育成して企業の労働生産性を高めることが不可欠です。

特に、**変化に対応できる能力**、**技能やノウハウを教える能力**を、企業を支える中堅・ベテラン従業員に身に付けてもらうことが重要な課題となっています。

また、2021年4月から「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」の一部が改正され、**70歳までの就業機会の確保が努力義務**になりました。

そのような課題解決の一助になるよう、これからの社会において“**企業戦略のカギを握る**”中堅・ベテラン世代の活躍を支援するセミナーのご案内です。

是非この機会に従業員の更なるスキルアップを図り、企業の成長力を高めませんか？

◎ “従業員のモチベーションの維持” “後輩への技能継承” など、企業の定年延長や継続雇用等における課題の解決に効果的なカリキュラムをご用意しています。

分野	コース名	
生涯キャリア形成 モチベーションの維持 ★今後のキャリアについて考えさせたい。 ★組織の中で求められている役割を理解させたい。 安心・安全な職場環境の構築 ★これまで培った経験と企業における安全衛生活動を融合させたい。	中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成 ↳ チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割 ↳ 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割 ↳ 中堅・ベテラン従業員による組織の活性化のための相談技法 ↳ SNSを活用した相談・助言・指導 ↳ フォロワーシップによる組織力の向上	
	経験を活かした職場の安全確保（未然防止編） ↳ 経験を活かした職場の安全確保（対策編）	
	技能・ノウハウ継承 後輩への技能継承① ★継承すべき技能の見える化(テキスト化・マニュアル化・IT化)を図りたい。 後輩への技能継承② ★技能継承の指導者に対して「教える」スキルを向上させたい。 後輩への技能継承③ ★中堅・ベテラン従業員を講師として、研修会や勉強会を開催したい。	クラウドを活用したノウハウの蓄積と共有 ↳ 職業能力の整理とノウハウの継承 ↳ 職業能力の体系化と人材育成の進め方 ↳ 経験に基づく営業活動の見える化と継承 ↳ 効果的なOJTを実施するための指導法 ↳ ノウハウの継承のための研修講師の育成 ↳ 作業手順の作成によるノウハウの継承
		後輩に気づきを与える安全衛生活動（実施編） ↳ 後輩に気づきを与える安全衛生活動（点検編）

受講推奨対象者：45歳以上の従業員の方

ポリテクセンター埼玉

生産性向上人材育成支援センター

TEL: 048-813-1081 FAX: 048-882-4070

URL : https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/company_support/seisansei/kunren_seminar.html

ポリテク埼玉 生産性





生産性向上支援訓練(IT業務改善)のご案内

従業員のIT力を強化して生産性アップ!



①生産性向上支援訓練に、新分野として「IT業務改善」がスタート!

生産性を向上させるための手段として、ITを利活用する上で必要となる

ネットワーク、データ活用、情報発信、倫理・セキュリティに関する知識や

手法を習得します。

※従業員の今の状況に応じて選択いただけるよう、幅広いコースをご用意!



②受講料(1人あたり) 2,200円~4,400円(税込)

※訓練時間は4~30時間の範囲内で設定

③1名様から参加可能なオープンコースもあります!

ポリテクセンター埼玉ほか、民間教育機関のPC教室等で実施します。

※実施日等詳細につきましては、HP掲載のリーフレットをご参照いただくか、
または、センターまでお気軽にお問合せください。



生産性向上支援訓練 (IT業務改善) コース一覧

分野	ねらい	コース名
ネットワーク	ネットワーク活用	ワイヤレス環境に必要な無線LANとセキュリティ
		社内ネットワークに役立つ管理手法
データ活用	表計算ソフト活用	表計算ソフトを活用した業務改善 (Excel)
		業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 (Excel)
		表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化 (Excel)
		効率よく分析するためのデータ集計 (Excel)
		ピボットテーブルを活用したデータ分析 (Excel)
		品質管理に役立つグラフ活用 (Excel)
		表計算ソフトを活用した統計データ解析 (Excel)
	表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 (Excel)	
	データベースソフト活用	大量データ処理に活用するデータベース (基本編) (Access)
		大量データ処理に活用するデータベース (応用編) (Access)
データベースソフトを活用した高度なデータ処理 (Access)		
ワープロソフト活用	業務効率を向上させるワープロソフト活用 (Word)	
情報発信	プレゼンテーションソフト活用	相手に伝わるプレゼン資料作成 (PowerPoint)
	インターネット活用	集客につなげるホームページ作成
		SNSを活用した情報発信
倫理・セキュリティ	セキュリティ対策	脅威情報とセキュリティ対策
		情報漏えいの原因と対応・対策
		テレワークに対応したセキュリティ対策 New!

ポリテクセンター埼玉
生産性向上人材育成支援センター

TEL: 048-813-1081 FAX: 048-882-4070

URL: https://www3.jeed.go.jp/saitama/poly/company_support/seisansei/kunren_seminar.html

ポリテク埼玉 生産性



ポリテクセンター埼玉での 新型コロナウイルス感染症対策の取組状況



受付等に透明ビニールシートの設置



受講者間などに透明ビニールシートを設置



昼食場所の増設



受講者及び職員の健康状況チェック（毎日実施）



フェイスシールドの活用



共通接触部の消毒の実施

年間
月別
日程表

体系図

機械系

機械系・溶接

電気・電子系

共通

Q & A

各
案
種
内

構
内
案
内
図

受
講
申
込
書



事業主の皆様へ 人材確保に関するご案内



当センターの訓練修了者は、生産現場における即戦力として、採用していただいた企業様から高い評価をいただいております。

現在、在籍中の訓練受講者も、習得した機械、電気・電子等ものづくり分野に関する技能・技術を活かせる職場を求めており、様々な就職支援を行っております。人材の採用をお考えの企業様、是非この機会にご検討ください。

1. 求職情報誌を活用した指名求人

訓練受講者の希望職種・職歴・アピールポイント・資格などを取りまとめた情報誌を定期的に発行し、企業様へ郵送及びWeb公開しております。

2. 求人企業説明会の開催

会社概要・技術動向、求める人材像、入社後のキャリアビジョン、人材育成計画等…就職希望の訓練受講者に向けて、貴社をPRしませんか。

3. 企業実習受入れのお願い

機械、電気・電子系それぞれの訓練科において、企業実習を取り入れた職業訓練を実施しており、実習生を受入れていただける企業を募集しています。採用前に訓練受講者の適性等を見極めることができ、効果的な人材の採用に繋げることが可能です。



上記の内容にご興味ございましたら、下記までお気軽にお問い合わせください。

【お問い合わせ先】

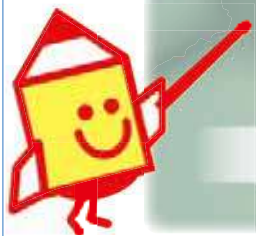
ポリテクセンター埼玉 訓練第一課

TEL：048-882-4101 FAX：048-882-4166

ポリテクセンター埼玉 訓練受講者への求人

検索





施設所在地

- ① **ポリテクセンター群馬（群馬職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒370-1213 群馬県高崎市山名町 918 TEL.027-347-3905 FAX.027-347-6668
- ② **ポリテクセンター栃木（栃木職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒320-0072 栃木県宇都宮市若草 1-4-23 TEL.028-621-0581 FAX.028-622-9498
- ③ **ポリテクセンター茨城（茨城職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒303-0033 茨城県常総市海道高野町 591 TEL.0297-22-8819 FAX.0297-22-8822
- ④ **ポリテクセンター埼玉（埼玉職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒336-0931 埼玉県さいたま市緑区原山 2-18-8 TEL.048-882-4003 FAX.048-882-4070
- ⑤ **ポリテクセンター山梨（山梨職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒400-0854 山梨県甲府市中小河原町 403-1 TEL.055-242-3066 FAX.055-242-3068
- ⑥ **ポリテクセンター関東（関東職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒241-0824 神奈川県横浜市旭区南希望が丘 78 TEL.045-391-2819 FAX.045-391-9699
- ⑦ **高度ポリテクセンター（千葉職業能力開発促進センター高度訓練センター）** [検索](#)
 〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉 3-1-2 TEL.043-296-2582 FAX.043-296-2585
- ⑧ **ポリテクセンター千葉（千葉職業能力開発促進センター）** [検索](#)
 〒263-0004 千葉県千葉市稲毛区六方町 274 TEL.043-422-4622 FAX.043-304-2132
- ⑨ **ポリテクセンター君津（千葉職業能力開発促進センター君津訓練センター）** [検索](#)
 〒299-1142 千葉県君津市坂田 428 TEL.0439-57-6313 FAX.0439-57-6386
- ① **関東職業能力開発大学校（関東ポリテクカレッジ）** [検索](#)
 〒323-0813 栃木県小山市横倉 612-1 TEL.0285-31-1733 FAX.0285-27-0240
- ② **千葉職業能力開発短期大学校千葉校（ポリテクカレッジ千葉 千葉キャンパス）** [検索](#)
 〒260-0025 千葉県千葉市中央区問屋町 2-25 TEL.043-242-4193 FAX.043-248-5072
- ③ **千葉職業能力開発短期大学校成田校（ポリテクカレッジ千葉 成田キャンパス）** [検索](#)
 〒286-0045 千葉県成田市並木町 221-20 TEL.0476-22-4351 FAX.0476-22-4347
- ④ **港湾職業能力開発短期大学校横浜校（港湾カレッジ）** [検索](#)
 〒231-0811 神奈川県横浜市中区本牧ふ頭 1 TEL.045-621-5932 FAX.045-623-7171

さらなるスキルアップ を目指すなら

高度 ポリテク センター



人気コースの一例

詳しくは、ホームページ又は当センターのコースガイドをご覧ください

- 5軸制御マシニングセンタ加工技術
- I o T時代の組込みAI実装技術
- マシンビジョン画像処理システムのためのライティング技術
- 機械設備における実践リスクアセスメント
- ロボットシステム設計技術

年間、約700コースの豊富なカリキュラムをご用意しております。
経験豊富な講師陣による実践的な研修内容です。
社員教育の一環としてご利用ください！

詳細

<https://www.apc.jeed.go.jp/>

お問合せ先

043-296-2582

ホームページ



Twitter



能力開発セミナー詳細情報の検索方法

能力開発セミナーのコースの詳細情報は、各施設のホームページにて確認できます。

ここでは、全国から収集した在職者向けの情報から気になるコースの内容や実施時期、会場をまとめて検索することができます。当機構で実施している能力開発コースを“**コース名**”、“**能力開発分野**”“**都道府県**”で検索でき、必要な能力開発コースの“**コース概要**”“**日程**”“**受講料**”“**実施している機関の概要**”などの情報を調べることができます。

※各コースの詳細、お申込については実施機関にお問い合わせください。

https://www.tetras.uitec.jeed.go.jp/noukai/wp5/wp5_1.php



QRコード

能力開発コース情報

検索

コース名 (キーワード検索)

入力: あなたが受講したいと思っている専門分野、技能等の用語を入力しても検索できます。
例) 金型、CAE、マイコン、画像処理、電気、建築、システム開発、...

コースの開催地 (2種類の検索方法があります)

方法その1
都道府県別 選択 (複数選択できます。)

<input type="checkbox"/> 九州	<input type="checkbox"/> 中国	<input type="checkbox"/> 近畿	<input type="checkbox"/> 北陸	<input type="checkbox"/> 北海道
<input type="checkbox"/> 佐賀	<input type="checkbox"/> 福岡	<input type="checkbox"/> 島根	<input type="checkbox"/> 鳥取	<input type="checkbox"/> 滋賀
<input type="checkbox"/> 石川	<input type="checkbox"/> 新潟	<input type="checkbox"/> 群馬	<input type="checkbox"/> 栃木	<input type="checkbox"/> 東北
<input type="checkbox"/> 長崎	<input type="checkbox"/> 大分	<input type="checkbox"/> 広島	<input type="checkbox"/> 岡山	<input type="checkbox"/> 京都
<input type="checkbox"/> 福井	<input type="checkbox"/> 富山	<input type="checkbox"/> 埼玉	<input type="checkbox"/> 茨城	<input type="checkbox"/> 青森
<input type="checkbox"/> 秋田	<input type="checkbox"/> 宮城	<input type="checkbox"/> 山形	<input type="checkbox"/> 福島	<input type="checkbox"/> 岩手
<input type="checkbox"/> 熊本	<input type="checkbox"/> 宮崎	<input type="checkbox"/> 山口	<input type="checkbox"/> 兵庫	<input type="checkbox"/> 中部
<input type="checkbox"/> 東京	<input type="checkbox"/> 千葉	<input type="checkbox"/> 神奈川	<input type="checkbox"/> 長野	<input type="checkbox"/> 山梨
<input type="checkbox"/> 鹿児島	<input type="checkbox"/> 四国	<input type="checkbox"/> 大阪	<input type="checkbox"/> 岐阜	<input type="checkbox"/> 静岡
<input type="checkbox"/> 沖縄	<input type="checkbox"/> 愛媛	<input type="checkbox"/> 香川	<input type="checkbox"/> 奈良	<input type="checkbox"/> 三重
<input type="checkbox"/> 高知	<input type="checkbox"/> 徳島	<input type="checkbox"/> 和歌山	<input type="checkbox"/> 愛知	

方法その2
区市町村名入力: 都道府県別選択にない市区町名などを入力してください。
例) 札幌、仙台、横浜、川崎、名古屋、神戸、北九州、新宿、渋谷...

【利用上の注意】

公開されている情報は、各能力開発・教育機関から登録された内容に基づき掲載しています。

本データベースは、随時データの更新を行っておりますが、必ずしも利用時点で最新情報ではない場合があります。

本データベース情報を営利、営業等を目的に無断で使用することを禁止します。

高齢・障害・求職者雇用支援機構は、この検索サービスに起因する一切の損害・不利益等について責任を負いません。利用者の責任においてご利用ください。

埼玉県内の職業訓練実施施設のご案内

埼玉県立の職業能力開発センターと高等技術専門学校においても在職者を対象とした職業訓練を行っています。

講習内容など詳細は、最寄りの高等技術専門学校等へお問い合わせください。

校名	所在地	電話番号
職業能力開発センター	〒331-0825 さいたま市北区榎引町2-499-11	048-651-3122
中央高等技術専門学校	〒362-0053 上尾市戸崎975	048-781-3241
川口高等技術専門学校	〒332-0031 川口市青木4-4-22	048-251-4481
川越高等技術専門学校	〒350-0023 川越市並木572-1	049-235-7070
熊谷高等技術専門学校	〒360-0842 熊谷市新堀新田522	048-532-6559
熊谷高等技術専門学校秩父分校	〒368-0035 秩父市上町3-21-7	0494-22-1948
春日部高等技術専門学校	〒344-0036 春日部市下大增新田61-1	048-737-3511

【県立高等技術専門学校での在職者訓練に関するお問い合わせ先】

埼玉県産業労働部 産業人材育成課

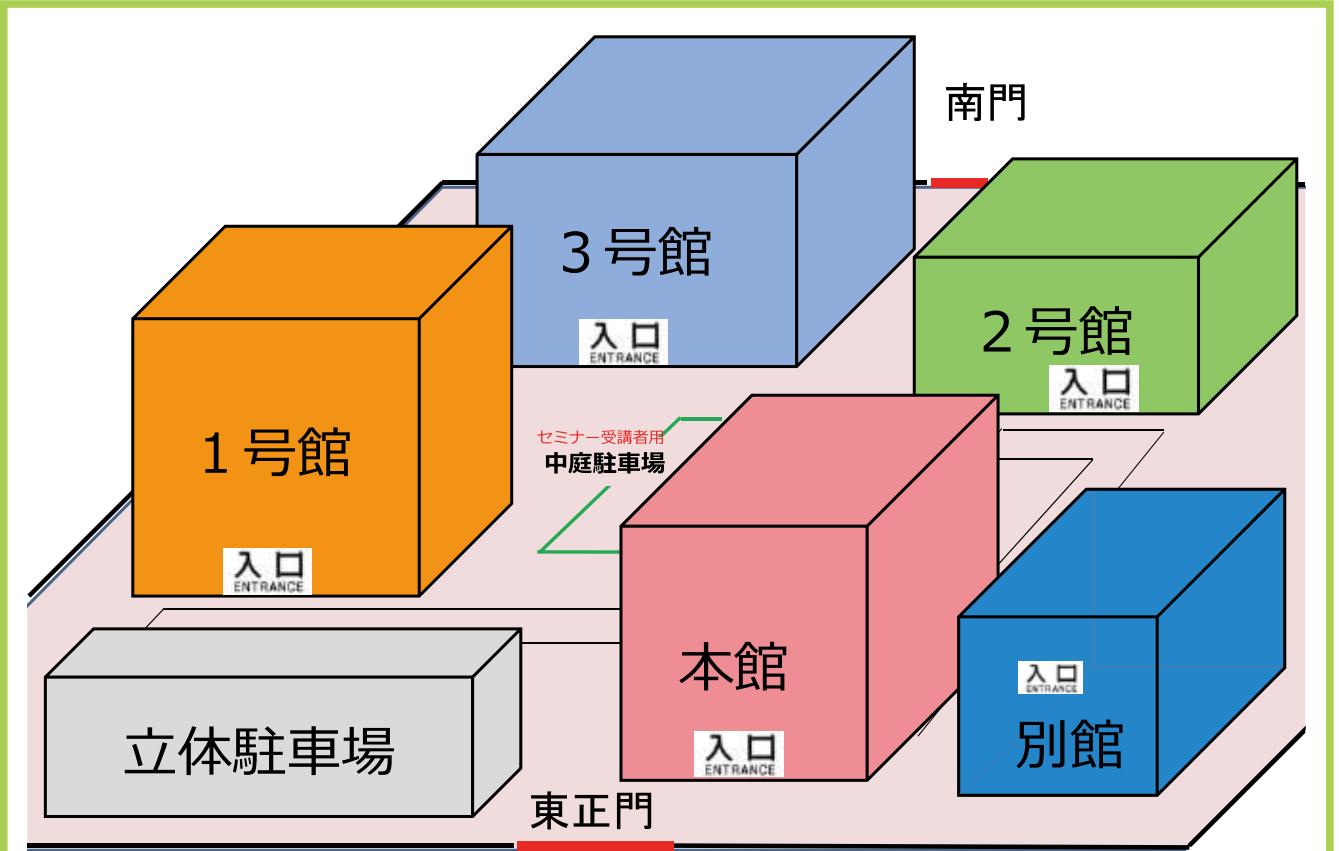
〒330-9301 さいたま市浦和区高砂3-15-1 TEL048-830-4598

Email a4590@pref.saitama.lg.jp

<https://www.pref.saitama.lg.jp/a0811/kojo/index.html>



ポリテクセンター埼玉構内案内図



★ お申し込みは下記 FAX番号 又は 電子メール に申込書ファイルを添付してお送りください。
(電子メールの件名は『能力開発セミナー受講申込』としてください。)

★ お申込み期限はコース開講日の15日前(土日祝日にあたる場合は、その前の平日)です。

FAX: 048-882-4070

2022/7改

または
saitama-poly03@jeed.go.jp

能力開発セミナー受講申込書

埼玉職業能力開発促進センター 所長 殿

能力開発セミナーについて、訓練内容を確認の上、下記のとおり申込みます。

処 理 欄
受付No.
ID

(太枠内をご記入ください)

令和 年 月 日



受付結果
については、郵送
にてお送り
いたします。
(お急ぎの方
は電話にて
お問い合わせ
ください。)

フリガナ			
申込会社名 (個人名)			
住 所	〒 -	TEL	
		FAX	
担当者(※1)	所属部署等	業 種	
	フリガナ	企業規模 (該当に○印)	A.1~29 B.30~99 C.100~299 D.300~499 E.500~999 F.1,000人以上
氏 名			
受講区分 (該当に○印)	1. 会社からの指示による受講 (※1)		2. 個人での自己受講 (※2)

【ご注意】個人でのお申込みの場合、TEL欄には平日昼間に連絡のつく携帯電話等をご記入ください。

※受付状況	コース番号	コース名	開講日(初日) 月/日	フリガナ 受講者氏名	生年月日 (西 暦)
受講可能 キャンセル待ち (番)	1		/	男・女	・
(※3) 就業状況(該当に○): 1.正社員 2.非正規雇用 3.その他					
受講可能 キャンセル待ち (番)	2		/	男・女	・
(※3) 就業状況(該当に○): 1.正社員 2.非正規雇用 3.その他					
受講可能 キャンセル待ち (番)	3		/	男・女	・
(※3) 就業状況(該当に○): 1.正社員 2.非正規雇用 3.その他					
受講可能 キャンセル待ち (番)	4		/	男・女	・
(※3) 就業状況(該当に○): 1.正社員 2.非正規雇用 3.その他					
受講可能 キャンセル待ち (番)	5		/	男・女	・
(※3) 就業状況(該当に○): 1.正社員 2.非正規雇用 3.その他					
※当センターで 記入します	備考				

※1 受講区分の「1.会社からの指示による受講」の場合には、受講者が所属する会社の代表者の方(事業主、営業所長、工場長等)にアンケート調査へのご協力をお願いしております。

※2 個人として受講される方は「住所」「申込会社名(個人名)」欄に個人の住所、氏名をご記入ください。

※3 就業状況の非正規雇用とは、一般的にパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差支えありません。

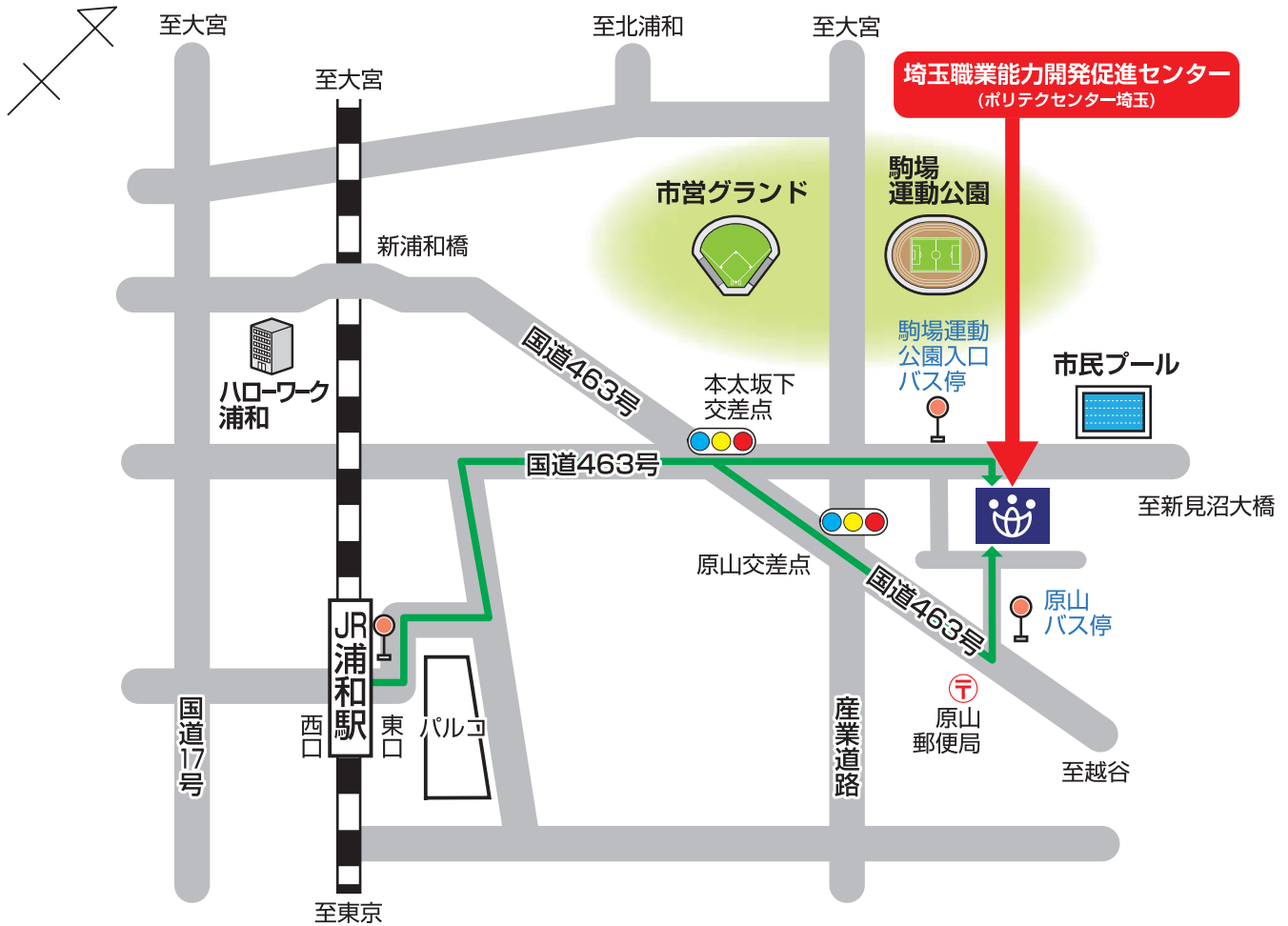
○ 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

○ ご記入いただいた個人情報については能力開発セミナーの受講に関する事務処理(連絡、修了証書の交付、修了台帳の整備)及び業務統計、当機構の能力開発セミナーや関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。受講区分欄の1を選択された方は、申込担当者様あてに送付いたします。

(注) 訓練内容等のご不明な点、あるいは安全面・健康上においてご不安な点がございましたら、あらかじめご相談ください。

ポリテクセンター 埼玉処理欄	① 郵送年月日 令和 年 月 日	② 郵送年月日 令和 年 月 日	③ 郵送年月日 令和 年 月 日
-------------------	------------------	------------------	------------------

案内図



交通のご案内

電車のご案内

- 大宮駅から …… 約7分
- 所沢駅から …… 約45分
- 南越谷駅から …… 約25分
- 上野駅から …… 約18分
- 新宿駅から …… 約25分
- 松戸駅から …… 約45分

浦和駅

バスのご案内

- ① 番乗り場から (乗車：10分) …… 「原山」下車 徒歩3分
- ② 番乗り場から (乗車：10分) …… 「駒場運動公園入口」下車 徒歩5分

JR浦和駅
東口

詳しくはWebをご覧ください。

国際興業バス

検索

<http://5931bus.com/>



お問い合わせ先



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 埼玉支部

埼玉職業能力開発促進センター

(ポリテクセンター埼玉)

訓練第二課

〒336-0931 さいたま市緑区原山2-18-8 TEL 048-882-4003 FAX 048-882-4070

ポリテクセンター埼玉

検索



2022.9