

成果を上げる 業務改善



自分の業務について、どのくらい把握できていますか？

開催日

7/24 金
2026

申込期限 7/3 金

受講料 3,300 円(税込)

定員 15 人

時間 9:30 ~ 16:30 (昼休憩 60分)

会場

株式会社テクノ経営総合研究所
大阪オフィス

大阪府中央区平野町 2-3-14 ライオンズビル大手前 7 階



【カリキュラム】

業務改善と業務の可視化

- ・何故、業務改善が必要なのか【演習】
- ・業務の可視化の切り口
- ・作業の流れとポイントの抽出【演習】
- ・その業務の目的は何？

業務改善手法

- ・業務における「ムダと価値」を知る【演習】
- ・改善活動のストーリー【演習】
- ・改善手法について



株式会社テクノ経営総合研究所

いわさき ゆき お

講師

岩崎 行緒氏

大手電機メーカーにて電子部品のプロセスエンジニアとして新製品開発から量産導入、製造現場の工程安定化に従事。現在は生産性向上や品質向上、コスト削減を現場と一体となって実現する活動支援の傍ら活動を通じてメンバーの意識改革を実践。ポリテクセンターの生産性向上支援は 150 回以上の実績がある。

対象者

.....

常に時間がないとお困りの方

コース番号

844



生産性向上支援訓練

表計算ソフトを 活用した 業務改善



基本から一歩先へ！現場改善で生産性を高める実践力

開催日

7/27 月
2026

申込期限 7/6月

受講料 2,200円(税込)

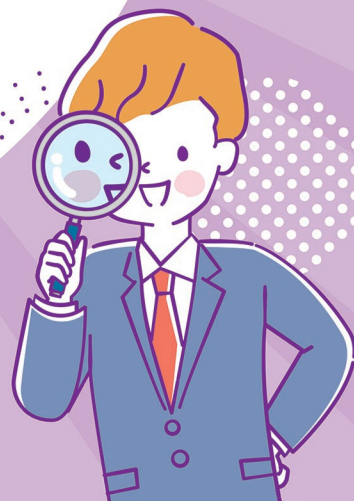
定員 13人

時間 9:30 ~ 16:30 (昼休憩 60分)

会場

株式会社ウィル
大阪なんばオフィス

大阪市浪速区難波中 3-6-12 ナンバグランドビル3階



【カリキュラム】

表計算ソフト概要と基本操作

- ・データ入力方法【演習】

文書作成ソフトと表計算ソフトの 用途の違い

- ・表計算ソフトの得意分野【演習】

ワークシート活用

- ・計算式の入力(合計、平均)【演習】
- ・複写(データ、計算式、罫線)【演習】

生成AIの活用

- ・生成AIとは【演習】
- ・守るべき倫理・安全性・透明性・責任



株式会社ウィル
みずぐち ち え こ

講師

水口 知英子氏

一般企業や自治体など、業界・業種を問わず、Office・VBA関連を中心に多くのセミナー経験を積み重ねてきました。操作方法の説明だけでなく、日々の業務にすぐに役立つコツやポイントを、わかりやすく丁寧にお伝えしています。「参加して良かった」と感じていただけるセミナーを目指し、受講者に寄り添った研修を心がけています。

対象者

- 表計算ソフトの基本操作を習得・見直したい方

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構大阪支部

ポリテクセンター関西 生産性センター業務課

TEL: 06-7670-7007

お申し込みは裏面をご覧ください。

コース番号
848

生産性向上支援訓練

AI(人工知能) 活用



AIの力で業務を最適化！実践的なアプローチと最新技術を紹介

開催日

8/6 木
2026

申込期限 7/16 木

受講料 3,300 円(税込)

定員 15 人

時間 9:30 ~ 16:30 (昼休憩 60分)

会場

ポリテクセンター関西

摂津市三島 1-2-1 駐車場あり



【カリキュラム】

AI(人工知能)の概要

- ・ AI導入に向けた基礎知識
- ・ AIの業務利用、その安全性を考える【演習】

AIの活用事例と今後の展望

- ・ AIの具体的な活用事例紹介
- ・ 導入時の課題と成功のポイント【演習】
- ・ 人類が誰も経験したことのない時代の変化



株式会社パワートレイン

えびさわ あき

講師

海老澤 亜希氏

ITに不慣れな中小企業向けに、専門用語を使わず平易な言葉で解説する指導を得意とする。

Microsoft社公式アワード「Microsoft MVP」を16年連続受賞。Microsoft 365、各種SaaS、生成AIについて、業務に直結する活用方法を具体的に指導している。

対象者

.....

- DXを推進する担当者の方
- 業務効率化や自動化を目指す管理職やリーダー

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構大阪支部

ポリテクセンター関西 生産性センター業務課

TEL: **06-7670-7007**

お申し込みは裏面をご覧ください。

コース番号

849



生産性向上支援訓練

データベースを 活用したデータ処理 (基本編)



大量のデータを処理するための基本的な技術を習得!

開催日

8/20 木
2026

申込期限 7/30 木

受講料 2,200 円(税込)

定員 12 人

時間 9:30 ~ 16:30 (昼休憩 60 分)

会場

職業訓練のアップ
梅田校

大阪市北区梅田 1-1-3 大阪駅前第3ビル 16 階



【カリキュラム】

データベースの概要

- ・データベースの概念
- ・データベースの構造と機能

データベースの設計

- ・テーブルの設計技法
- ・データの分類

抽出処理 (クエリ)

- ・選択クエリ
- ・抽出条件設定



株式会社 KEG キャリア・アカデミー
おのしょうた

講師

大野 翔大氏

職業訓練校にて、Word や Excel などの汎用的 Office ソフトの操作方法を中心に長年指導を行う。初学者にわかりやすく指導してきた経験を活かし、実務でお困りの方に寄り添いながら素朴な疑問にも全力でお答えします。

対象者

- データベースの仕組みを理解したい方
- 複数種類のデータを一元管理したい方

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構大阪支部


ポリテクセンター関西 生産性センター業務課

TEL: 06-7670-7007

お申し込みは裏面をご覧ください。

令和8年度 7・8月開催 オープンコース

コース番号	コース名	開催日	申込期限	定員(人)	受講料(税込)	会場
837	職場のリーダーに求められる統率力の向上	7/10(金)	6/19(金)	15	3,300	ポリテクセンター関西
838	チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割	7/13(月)	6/22(月)	15	3,300	ポリテクセンター関西
839	DX(デジタルトランスフォーメーション)の推進	7/14(火)	6/23(火)	15	3,300	ポリテクセンター関西
840	効果的なOJTを実施するための指導法	7/16(木)	6/25(木)	15	3,300	ポリテクセンター関西
841	効率よく分析するためのデータ集計	7/22(水)	7/1(水)	12	2,200	職業訓練のアップ 梅田校
842	提案型営業実践	7/24(金)	7/3(金)	15	3,300	ポリテクセンター関西
843	成果を上げる業務改善	7/24(金)	7/3(金)	15	3,300	株式会社テクノ経営総合研究所 大阪オフィス
844	表計算ソフトを活用した業務改善	7/27(月)	7/6(月)	13	2,200	株式会社ウィル 大阪なんばオフィス
845	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割	7/28(火)	7/7(火)	15	3,300	ポリテクセンター関西
846	データ活用で進める業務連携	7/29(水)	7/8(水)	15	3,300	ポリテクセンター関西
847	ITツールを活用した業務改善	8/5(水)	7/15(水)	15	3,300	株式会社テクノ経営総合研究所 大阪オフィス
848	AI(人工知能)活用	8/6(木)	7/16(木)	15	3,300	ポリテクセンター関西
849	データベースを活用したデータ処理(基本編)	8/20(木)	7/30(木)	12	2,200	職業訓練のアップ 梅田校
850	作業手順の作成によるノウハウの継承	8/21(金)	7/31(金)	15	3,300	ポリテクセンター関西
851	ピボットテーブルを活用したデータ分析	8/25(火)	8/4(火)	13	2,200	株式会社ウィル 大阪なんばオフィス
853	相手に伝わるプレゼン資料作成	8/27(木)	8/6(木)	13	2,200	株式会社ウィル 大阪なんばオフィス

訓練時間 9:30~16:30(昼休憩 60分)  …パソコンを使用します

会場

ポリテクセンター関西

摂津市三島 1-2-1
Pあり

株式会社ウィル 大阪なんばオフィス

大阪市浪速区難波中 3-6-12
ナンバグランドビル3階

職業訓練のアップ 梅田校

大阪市北区梅田 1-1-3
大阪駅前第3ビル 16階

株式会社テクノ経営総合研究所 大阪オフィス

大阪市中央区内平野町 2-3-14
ライオンズビル大手前 7階

お申込みについて

ポリテクセンター関西のHPより受講申込書をダウンロードし、生産性センター業務課(kansai-seisan@jeed.go.jp)あてに、メールでお送りください。

ポリテクセンター関西
ホームページ

<https://www3.jeed.go.jp/osaka/poly/sesansei/index.html#opengoannai>

