

リクエスト求人申込書

ポリテクセンター関西 指導課 就職支援係 あて

F A X : 06-6383-0961

会社名 :
所在地 :
T E L :
担当者名 :

＜様式が変更となっております＞

当センターホームページより、様式をダウンロード・
入力の上、FAXにてご提出願います。

- ・以下の＜記入例＞を参考に太い枠の中をご記入のうえ、必ず専用の「求人票」（近畿7ブロックポリテクセンター統一様式）と一緒にご提出ください。
- ・**応募・辞退の連絡方法**: 応募があった場合のみ、1～2週間程度でお電話にて連絡させていただきます。**全員辞退の場合は連絡いたしませんのでご了承ください。**

＜記入例＞

求人票に記載した職種(※)	「人材情報」に記載している訓練生の				左記の訓練生を指名する理由	※センター処理欄	
	訓練科名	番号	年齢	住所		備考	連絡状況
機械設計補助	〇〇〇〇〇〇科	〇〇	〇〇	〇〇市	※この欄に記載いただいた理由を付して、ご指名の訓練生に求人を提示しますので、必ずご記入ください。		内定・決定 / 済

※「求人票に記載した職種」欄には、訓練生の希望職種ではなく、求人票に記載されました職種をご記入ください。

求人票に記載した職種(※)	「人材情報」に記載している訓練生の				左記の訓練生を指名する理由	※センター処理欄	
	訓練科名	番号	年齢	住所		備考	連絡状況
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>「求人票に記載した職種」を記入し、訓練生の希望する職種は記入しないでください。</p> </div>	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>人材情報の自己PRおよび希望理由の欄をご覧ください。 「訓練生を指名する理由」を記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・仕事に対する取り組み姿勢、意欲 ・企業として評価・期待できる点 ・今までの経験による習得した能力 </div>				希望職種に対するしっかりとした考え方と訓練を通して成長されていることが伺えます。	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>企業様のコメントを訓練生に案内いたします。</p> <p>訓練生個々へコメントをお願いします。 また、「タ・II」の記入は避けてください。</p> </div>	内定・決定 / 済
					訓練に真剣に取り組む姿勢と将来の展望を描いておられる。		内定・決定 / 済
					前職で養われた仕事に対する熱意とCAD経験が3年以上あるため、即戦力として期待したい。		内定・決定 / 済
							内定・決定 / 済
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>リクエストの人数の目安: 求人票に書かれた採用人数の3倍程度以内に収めてください。また、科の在籍人数の半数以上へのリクエストをお考えの場合は、科限定の一般求人に変更させていただく場合がありますことを、ご了承ください。</p> </div>						内定・決定 / 済	

※ ご指名いただきました訓練生が応募を希望した場合、必ず面接を実施していただく必要がございます。

応募者が出なかった場合、一般求人(有効期限2ヵ月の掲示型求人)への変更をお勧めいたします。変更に同意される場合は、下記にチェック(レ)を入れてください。

応募者が出なかった場合、一般求人への変更を希望します。

※ 当機構は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

当機構では、必要な個人情報を利用目的の範囲内で利用いたします。