

○所在地と就業場所が異なる場合は
・支店・営業所・工場の名称および所在地を記入してください。

【例】
・例外事由1号(定年年齢を上限として募集・採用)
・例外事由3号のイ(長期キャリア形成を図る観点から)

固定残業制を採用する場合は、①～②の内容を全て明示してください。
①固定残業代に関する労働時間数と金額等の計算方法等
②固定残業時間を超える時間外労働に対して、割増賃金を追加で支払う旨

- 訓練に関連する職種
- 機械関係
 - ・機械工
 - ・NC旋盤工
 - ・MCオペレーター
 - ・溶接工
 - ・製缶工
 - ・板金工
 - ・機械組み立てなど
 - 電気関係
 - ・電気工事
 - ・設備管理
 - ・制御盤配線・組み立て
 - 設計関係
 - ・機械設計
 - ・電気設計
 - ・制御設計など
 - IT関係
 - ・ソフトウェア開発(制御・組込系)
 - ・システム開発(制御・組込系)
 - ・評価
 - ・システムエンジニア
 - ・プログラマーなど
 - 管理
 - ・施工管理
 - ・生産管理
 - ・品質管理など

近畿ブロックポリテクセンター統一様式		申込先*本業は該当センターすべてにご提出ください。		就業形態		雇用形態		雇用期間		求人票番号	
求人票		<input type="checkbox"/> 滋賀 <input type="checkbox"/> 京都 <input type="checkbox"/> 関西 <input type="checkbox"/> 兵庫 <input type="checkbox"/> 加古川		<input type="checkbox"/> フルタイム <input type="checkbox"/> 1. 正社員 <input type="checkbox"/> 2. その他(*) <input type="checkbox"/> パートタイム *2の場合は具体的に記入してください。()		<input type="checkbox"/> 無 *常用 <input type="checkbox"/> 有()		*センター記入欄			
		フリガナ		職種		採用人数		人			
事業所名		年齢		*原則不問(※1)		年齢		*原則不問		<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給月給 <input type="checkbox"/> 時間給 <input type="checkbox"/> その他()	
所在地等		年齢制限の理由		*1 年齢制限禁止の例外事由に該当する場合のみ		毎月の賃金(税込)		a 基本給(月額換算・平均労働日数)		日) * 年俸制の場合も月額に換算して記入	
TEL:		就業場所		*「所在地に同じ」場合は記入不要		手当		円		円	
FAX:		仕事内容		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 固定残業代及び各種手当を除いた金額を記入してください。 </div>		手当		円		円	
http:		訓練科目		*特定の科に限定して公開したい求人票の場合は、訓練科名を記載		a+b		円		円	
産業分類(業種)		経歴		*1 年齢制限の理由が「長期勤務によるキャリア形成を図るため」の場合、経歴は要件にできません		c 残業手当などその他手当に関する付記事項		円		円	
事業内容		資格				手当		円		円	
派遣事業許可番号等		就業時間		時 分 ~ 時 分 休憩時間 分		手当		円		円	
資本金		時間外労働		<input type="checkbox"/> 有 月平均()時間 <input type="checkbox"/> 無		手当		円		円	
従業員数		交替制		<input type="checkbox"/> 有 *以下は「有」の場合のみ記入 ① 時 分 ~ 時 分 ② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分		手当		円		円	
加入保険等		休日等		<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 週休二日制 <input type="checkbox"/> 完全 <input type="checkbox"/> 隔週		手当		円		円	
退職金		試用期間		<input type="checkbox"/> 有()ヶ月 <input type="checkbox"/> 無 *上記「有」の場合、労働条件変更の有無と内容を記入		手当		円		円	
定年制		雇用形態、社保、手当等 変更点を記載				手当		円		円	
再雇用		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 勤務延長 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				手当		円		円	
住宅(単身用)		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 住宅(世帯用) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				手当		円		円	
マイカー通勤		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 労働組合 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				手当		円		円	
*センター記入欄		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 重要なポイント 訓練生が重要視する項目の一つです。 どのような機械を使用し、どのような製品および部品を製作するのか？ (例)半自動溶接機を使用し、運搬車両のフレームを製作・組立します。 </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 面接日時： 場所： <input type="checkbox"/>筆記 <input type="checkbox"/>実技 <input type="checkbox"/>その他 *左記の内容() </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 応募書類 <input type="checkbox"/> ポリテクセンター紹介状・履歴書・職務経歴書【口先に郵送 □面接時に持参】 携行品 <input type="checkbox"/> 筆記具 <input type="checkbox"/> 印鑑 <input type="checkbox"/> その他() </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 採否決定 <input type="checkbox"/> 即決 <input type="checkbox"/> ()日後 </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 備考 ・採用実績の(□有・□無) ・見学(会社)(□有・□無) </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 担当 所属部署 フリガナ氏名 役職 連絡先 TEL: FAX: </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 法定労働時間 ・1日に8時間、1週に40時間以内 休憩 ・6時間を超える場合は45分以上 ・8時間を超える場合は1時間以上 </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 【労働日数早見表】労働基準法による 1日の労働時間と休日 ○8時間00分勤務:260日(休日105日) ○7時間45分勤務:269日(休日96日) ○7時間30分勤務:278日(休日87日) </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 【年次有給休暇】労働基準法による 採用後6ヶ月 経過時点で10日の付与 </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> ※当センターのホームページより、様式をダウンロードし、内容を記入頂き、FAXでご提出願います。 </div>				手当		円		円	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <近畿ブロックのポリテクセンターのFAX番号> 滋賀:077-537-1299 兵庫:06-6431-7285 京都:075-951-7393 加古川:079-431-2740 関西:06-6383-0961 ※求人票は各センターあてにご提出ください。 </div>				手当		円		円	