

機構処理欄

受付No:

受付日:

送信後、必ず受信確認のお電話をお願いいたします。

ポリテクセンター沖縄 生産性センター業務課 行

コース番号: 25-47-12-103

日 程: 令和7年10月8日(水)

会 場: 株式会社 大賀企画

効率よく分析するためのデータ集計

注意事項

- ※ 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- ※ 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※ 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、予めご了承ください。
- ※ 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、予めご了承ください。
- ※ 実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ※ 事業取組団体、事業取組団体が再委託した実施機関、これらの関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。

フリガナ				TEL
企業名				FAX
				E-mail
所在地	〒			
法人形態 (いずれかに✓)	☐ 企業（株式会社、有限会社、合同会社、土業法人 又は 個人事業主） ☐ その他（学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等）			
会社規模 (該当箇所に○)	A 1~29人	B 30~99人	C 100~299人	D 300~499人
業 種 (該当箇所に○)	E 500~999人			
	F 1000人~			
業 種 (該当箇所に○)	01 建設業			
	02 製造業			
業 種 (該当箇所に○)	03 運輸業			
	04 卸売・小売業			
業 種 (該当箇所に○)	05 サービス業			
	06 その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先	
● このセミナーを何でお知りになりましたか？（複数回答可）				
☐ ポリテクセンターからの案内（郵送等）				
☐ ポリテクセンターホームページ				
☐ 中央会だより				
☐ 新聞折り込み				
☐ 会報誌（会報誌名: ）				
☐ 事業主団体（商工会等）からの案内（団体名: ）				
☐ その他（ ）				
受講者氏名		性別 (任意)	年齢	就業状況※ (該当箇所に✓)
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員
				☐ 非正規雇用
ふりがな		男・女	才	☐ その他（自営業等）
				☐ 正社員
ふりがな		男・女	才	☐ 非正規雇用
				☐ その他（自営業等）
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員
				☐ 非正規雇用
ふりがな		男・女	才	☐ その他（自営業等）
				☐ 正社員
ふりがな		男・女	才	☐ 非正規雇用
				☐ その他（自営業等）
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員
				☐ 非正規雇用
ふりがな		男・女	才	☐ その他（自営業等）
				☐ 正社員

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【申込み後の流れ】

《持ち物》 筆記用具

① 申し込み

申込後、必ず受信確認のお電話を098-921-7315までお願いいたします。

② セミナー決定後 ➡
ポリテクセンターより連絡

申込締切 9月16日(火) 前に
受講料の請求書発行のご連絡いたします。

※セミナー中止の場合もご連絡いたします。

③ 請求書発行 ➡ 受講料振込

請求書発行後、9月26日(金)
までにお振込ください。

※9月30日(火) 14時 を過ぎてからのキャンセルは
できませんので予めご了承ください。(その際の返金はできません)

④

セミナー

⑤ 事業主アンケート

セミナー終了後、3ヶ月
後にアンケートを郵送し
ますので、事業主の方へ
ご協力をお願いします。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。