

従業員の人材育成をお考えの事業主のみなさまへ

在職者のためのスキルアップセミナー

会場 **ポリテクセンター沖縄**
北谷町吉原728-6

受講料 **3,300円(税込)**
(各コース1名あたり)

セミナーの日程や
カリキュラムの内容は
こちらから!

定員 **各24名** (最少催行人数6名)

申込締切 **3月24日(火)**

※ 申込締切後も、受け付けられる場合がございます。
お気軽にお問い合わせください。

申込方法

お勤めされている会社を通してお申し込みください。
裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。
※お電話での申し込みはお受けしていません。



対象者: 中堅層

仕事の優先順位の考え方や時間管理とタスク管理を習得したい方へおすすめです!

業務効率向上のための時間管理

令和8年 **4/21 (火)** 9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)

主な内容

- 優先順位より「劣勢順位(やらないこと)」を決める重要性
- 計画を狂わせる心理的メカニズム
- 持続可能な業務改善へのアプローチ

講師: 澤村 信夫 氏 <<一般社団法人 香川県中小企業診断士協会>>

対象者: 中堅層~管理者層

自社に合う経理業務のデジタル化やシステム導入を学びたい方へおススメです!

経理業務の効率化につながるDXの実践

令和8年 **4/22 (水)** 9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)

主な内容

- 経理業務の特性と経営に影響を及ぼす課題
- 経理業務におけるDXツールの活用事例
- 自社に合ったツール選定と導入計画の立案

講師: 間部 恭介 氏 <<エスポパートナーズ合同会社 代表>>

FAX 098-936-5738

※送り間違いにご注意ください

送信後、必ず受信確認のお電話をお願いいたします。(TEL : 098-921-7315)

◆受講希望の下記コースに☑を入れてください。

申込締切	3月24日(火)	受講料振込期限	4月9日(木)	会場	ポリテクセンター沖縄
<input type="checkbox"/>	4月21日(火)	業務効率向上のための時間管理			26-47-12-041-003
<input type="checkbox"/>	4月22日(水)	経理業務の効率化につながるDXの実践			26-47-12-130-005

【申込書1枚につき1コースのお申し込みとなります。複数コースご希望の場合は申込書をコピーしてお申し込みください。】

法人(企業)名		TEL				
事業(営業)所名		FAX				
所在地	〒					
企業規模 (該当箇所○)	A 1~29人	B 30~99人	C 100~299人	D 300~499人	E 500~999人	F 1000人~
産業分類	記入欄	【以下の20種のうち該当するものを1つ選び左記にA~Tをご記入ください。】 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業				

申込担当者	氏名	部署等	役職
	TEL	E-mail	

受講者氏名	ふりがな	性別 (任意)	生年月日 (西暦/月/日)	就業状況※1 (該当箇所に✓)
		男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
		男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
		男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
		男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
		男・女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、予めご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、予めご了承ください。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 振込期限を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

お問い合わせ / TEL : 098-921-7315 FAX : 098-936-5738 E-mail / okinawa-seisan@jeed.go.jp

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。