

7M114

製造業における実践的生産管理

お申し込み方法

ポリテクセンター大分 HP に
申込書（エクセル）を
掲載しています。



ポリテクセンター大分 在職者向け職業訓練

検索

ご入力いただいた申込書を
メールもしくは FAX でお送りください

九州各県のポリテクセンターで広報し
ています。先着順・定員 10 名ですので、
お早めにお申し込みください。



訓練の詳細や空き状況について
ご遠慮なくお問い合わせください。

ポリテクセンター大分

訓練課 受講者第一係

〒870-0131 大分市大字皆春 1483 番地の 1

TEL 097-529-8615 FAX 097-522-0170

Mail : oita-poly03@jeed.go.jp

能力開発セミナー受講申込書

(FAX: 097-522-0170・Mail: oita-poly03@jeed.go.jp)

※お申し込みの前に必ずご確認ください

- お申込みは、本館の必要事項をご記入の上、FAX(097-522-0170)又はメール(oita-poly03@jeed.go.jp)にてお送りください。
- お申込みが少数など当センターの都合によりコースを中止または延期させていただく場合がありますので、ご了承ください。
- 受講料が決定次第、「受講の案内」・「請求書」・「受講取消書」を送付させていただきます。受講料は、開講日7日前までにお振込みください。
- 受講の取消しが発生した場合は、速やかに受講取消書を送付してください。
- 開講日14日前までにFAX等によるキャンセルは、キャンセル料として受講料の100%を納付いただきますので、ご注意ください。
- 開講日14日前までの届出において、受講料を既に振込みされているお申込みにつきましては、取消したコースの受講料を返金します。申込区分「会社からの申込み」の場合は、受講者が所属する会社の代表者の方(専業主婦、所長、工場長等)にアンケート調査への協力をお願いしています。
- 訓練内容等のご不明な点、あるいは安全面・健康面においてご不安な点等がございましたら、あらかじめご相談ください。

独立行政法人高専・高専・求職者雇用支援機構大分支部
大分職業能力開発促進センター所長 殿

令和 年 月 日

下記のとおり訓練内容と受講要件(ある場合のみ)を確認の上、申し込みます。

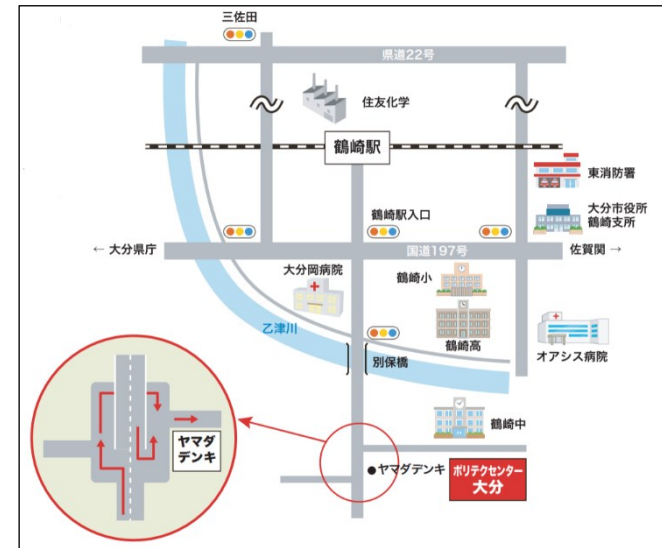
申込内容	
1. 個人者情報(個人でのお申込みの場合、印のある欄のみご記入ください)	
申込区分	☐ 会社からの申込み ☐ 個人からの申込み
法人番号	(法人番号がない場合は、以下の該当に○印) 1. 団体 2. 個人事業主 3. 個人
企業名	業 種 (※Aから)
住所	〒
企業規模	※該当に○印を付けてください。 A. 1人～29人 B. 30人～99人 C. 100人～299人 D. 300人～499人 E. 500人～999人 F. 1,000人～
フリガナ	所属部署
担当者 及び 連絡先	FAX
TEL	
メールアドレス	
(ご注意)個人でのお申込みの場合、TEL欄には平日昼間に連絡のつく携帯電話番号等をご記入ください。	
【業種】 ※A 農林業 B 林業 C 鉱業 D 採石業 E 建設業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業 I 郵便業 J 卸売業 K 小売業 L 金融業 M 不動産業 N 飲食サービス業 O 宿泊業 P 娯楽業 Q 教育・学習支援業 R 医療・福祉業 S 複合サービス業 T その他(自営業等)	
2. 受講申込みコース	
コースNo	コース名
受講者氏名	生年月日
就業状況(※1) (該当に○印)	1. 正社員 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
就業状況(※1) (該当に○印)	1. 正社員 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
就業状況(※1) (該当に○印)	1. 正社員 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
就業状況(※1) (該当に○印)	1. 正社員 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
訓練に関する経験・技能等(※2)	

※1 就業状況の非正規雇用とは、一般的にパート、アルバイト、契約社員等が該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

※2 別添を添えるうえでの参考とさせていただきます。今回受講するコース内容に関連した職務経験、資格、教育訓練受講歴等をお持ちの方は、差し支えない範囲でご記入ください。(例: 切削加工の作業に約6年従事)

※申込締切日

1月16日(金)



◆JR利用

鶴崎駅から徒歩 10 分

◆自動車利用

国道 197 号から「鶴崎駅入口交差点」を
森町バイパス方面 (600m)