



# 相手に伝わる プレゼン資料作成【029】



訓練日時

**10/16** (金)

9:30~16:30

会場

ポリテクセンター大分  
大分市皆春1483-1

受講料

**2,200円**

## カリキュラム (詳しくはHPで)

1. プレゼンテーションソフトの活用
  - ・スライドの作成
  - ・グラフィックスの利用 など
2. 目的に合わせたスライド作成
  - ・発表準備とリハーサル など
3. 資料提案時のポイント
  - ・プレゼンテーションの考え方
  - ・役割を理解したスライド作成 など
4. 生成AIの活用
  - ・生成AIの概要
  - ・Microsoft Office 365 Copilotの利用 など

定員

**15名**

申込書やその他詳細は  
ポリテクセンター大分  
ホームページから



申込期限

**9/30** (水)

申込方法

ホームページに掲載の受講申込書に必要な  
事項をご記入の上、下記までメールにて  
Excelデータのままご提出ください。  
送信後は確認のため、必ずお電話ください。

**PowerPointをマスターし、  
プレゼンに自信をつけよう！**



講師

藤原 健治

## 講師からのメッセージ

顧客に対するプレゼンや社内会議における資料作成に手を焼いてはいませんか？  
この講座では、プレゼンテーションソフトの使用法のマスターに加え、目的と目標および対象者を明確にしたうえで、訴求力のあるスライド作成が可能となる技術の習得に重点を置いて演習していきます。

## 講師のプロフィール

関東にて会社役員として従事。出身地の大分に帰郷後、ゴードービジネスマシン株式会社に入社。以降、求職者支援訓練および公共職業訓練のメイン講師およびマネージャーとして運営・管理を兼務。一方、キャリアコンサルタントとして主に求職者を対象に再就職支援を担当。これまで大分県内外の企業に千人程度輩出し大分の人材育成事業に貢献。生産性向上支援訓練等による企業向けパソコン研修など幅広い講座の経験を持つ。