

ムダを発見するための 業務プロセスの見える化と 業務改善【063】

訓練日時

11/18 (火)

9：30～16：30

会場

ポリテクセンター大分
大分市皆春1483-1

受講料

3,300円

カリキュラム

1. 業務とデータの見える化とは
 - ・業務とデータの見える化の必要性
 - ・テーブルとデータの関係 など
2. 業務とデータの見える化技法
 - ・業務を可視化する各種技法
 - ・ビジネスプロセスモデルの概要 など
3. 業務プロセスの見える化と継続的改善
 - ・BPMNによる業務プロセスの見える化
 - ・業務プロセスの作成と継続的改善 など

定員

15名

詳しいカリキュラムは
ポリテクセンター大分
HPから →



申込期限

11/4 (火)

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項を
ご記入の上、下記までFAXまたは
メールにてお申込みください。



闇雲に進めるとミスやムダが発生
見える化で業務効率UPを狙おう！



講師 道園 佳明

講師からのメッセージ

「業務をもっと楽にしたい」「標準化して任せたい」と感じていても、何から始めればいいのか分からない。どう改善したいのか、具体的なイメージが浮かばない。そんな悩みを抱えている方に向けて、本研修では業務改善のヒントとなる知識や事例をご紹介します。改善の一步を踏み出し、実行できる人になることを目指します。

講師のプロフィール

全国飲食FCでの再建・研修経験を活かし、業務改善・組織力向上を支援する講師。BPIE資格保有、事例・演習重視の実践型研修に定評がある。

※送信後は受信確認のため、必ずお電話ください（TEL番号：097-529-8617）

申込セミナー： コース番号【 】、コース名『 』、開講日 月 日

業種(該当箇所 to ○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者	部署等		氏名	
	TEL	FAX		E-mail
受講者氏名		性別	年齢	就業状況
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他
ふりがな		男・女	才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他
当該セミナーで、学びたいこと等がありましたらご記入ください。 (可能な限り反映します。)				
このセミナーをどのように知りましたか。(該当項目に○印(複数回答可))		①当センターからのチラシ ②当センター職員からの紹介 ③当センターのホームページ ④各商工会議所(大分・別府・中津・宇佐・その他)からの案内 ⑤経営者協会からの情報 ⑥中小企業団体中央会からの情報 ⑦各商工会からの紹介 ⑧その他()		

- 1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、セミナーを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- 5 キャンセルする場合は、申込期限までに本紙の「キャンセル」に○印とキャンセルする受講者氏名を記載し、送付してください。
なお、申込期限を過ぎてからのキャンセルにつきましては、受講料の返金は出来かねますので、あらかじめご了承ください。
- 6 受講者の変更が生じた場合は、速やかに本紙の「変更」に○印と変更前及び変更後の受講者氏名を記載し、送付してください。
- 7 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 8 訓練の撮影等は禁止ですので、あらかじめご了承ください。

**訓練開講 2週間前までに
お振込ください。
受講料をお振込されていない方は受講できません。**

(2) 個人にわたる個人情報は、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート受付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。