

生産性向上支援訓練  
受講者募集中！

# 職場のリーダーに求められる 統率力の向上【089】

訓練日時

**12/18** (水)

9:30～16:30

会場 **ポリテクセンター大分**  
大分市皆春1483-1

受講料 **3,300円**

## カリキュラム

1. 組織の管理
2. 職場の生産性と統率力
3. 職場の情報伝達

定員

**15名**

(先着順)

申込期限

**12/4** (水)

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項を  
ご記入の上、下記までFAXまた  
はメールにてお申込みください。

好評につき  
追加設定しました！

課題への具体的アプローチ満載



講師 **川崎英樹**

(実施機関：株式会社日乃目)

## 講師からのメッセージ

企業や組織の趨勢は、リーダーの成長と密接に連動しています。今回の訓練を通して、組織を導くリーダーのあり方を明確にします。そして現在のリーダーに求められる実践的な統率マインドとスキルを学び、業務に活かしていきたいと思います。

## 講師のプロフィール

小さくてもキラリと光る中小企業に光を当てるべく、常に現場に赴き、躍進のためのコンサルティングを提供中。得意分野はブランディング。人財・商品・企業全体の価値向上を活動方針としている。令和4年、著書「選ばれる会社になる ブランディング経営」発刊。

FAX番号：097-522-4456

又は E-mail：[oita-seisan@jeed.go.jp](mailto:oita-seisan@jeed.go.jp)

※送信後は受信確認のため、必ずお電話ください (TEL番号：097-529-8617)

## 生産性向上支援訓練オープンセミナー受講 (キャンセル・変更) 申込書

申込セミナー：コース番号【  】、コース名『  』、開講日  月  日

会社名

所在地 〒

法人形態 (該当箇所に○)   ア企業 (株式会社、有限会社、士業法人、個人事業主)  
                                      イその他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人 等)

企業規模 (該当箇所に○) A～29人    B～99人    C～299人    D～499人    E～999人    F1000人～

業種 (該当箇所に○)    01建設業    02製造業    03運輸業    04卸売・小売業    05サービス業    06その他

申込担当者	部署等	氏名		
	TEL	FAX	E-mail	

受講者氏名	性別	年齢	就業状況
ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他

当該セミナーで、学びたいこと等  
がありましたらご記入ください。  
(可能な限り反映します。)このセミナーをどのように知りま  
したか。(該当項目に○印(複数  
回答可))    ①当センターからのチラシ    ②当センター職員からの紹介    ③当センターのホームページ  
④各商工会議所 (大分・別府・中津・宇佐・その他) からの案内    ⑤経営者協会からの情報  
⑥中小企業団体中央会からの情報    ⑦各商工会からの紹介    ⑧その他 (    )

## 【留意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、セミナーを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- キャンセルする場合は、申込期限までに本紙の「キャンセル」に○印とキャンセルする受講者氏名を記載し、送付してください。  
なお、申込期限を過ぎてからのキャンセルにつきましては、受講料の返金は出来かねますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者の変更が生じた場合は、速やかに本紙の「変更」に○印と変更前及び変更後の受講者氏名を記載し、送付してください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## 【お申込み～訓練受講までの流れ】

## ①申込

メール又はFAXにて申込後、  
受信確認のため必ずお電話く  
ださい。

【TEL：097-529-8617】

## ②受付

電話にて、申込内容  
の確認を行います。

## ③請求書等の送付

訓練開講の確定後、  
「受講料請求書」及び  
「受講のご案内」を  
発送します。

## ④受講料の振込

訓練開講 2週間前までにお  
振込ください。  
受講料をお振込されていない方は受講できません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。  
(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。