

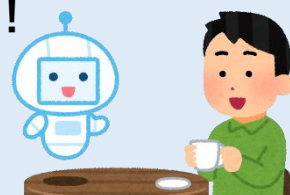
DX関連 2コース、最新の技術を実務に適用する方法！

コース名/ 生成AIの活用

ビジネス現場での具体的活用、AIとの協業を学びます！

★こんな方におすすめします★

- ・生成AIを使ってみたい・何に使えるか知りたい方
- ・生成AIを実務に使いたいが、セキュリティ等に不安がある方



9/3 (木)

受講料 **3,300** 円 (税込)

時 間

9 : 3 0 ~ 1 6 : 3 0

場 所

新潟職業能力開発促進センター (長岡市住吉 3 丁目 1 - 1)

定 員

2 0 名 (最少催行人数 6 名) **※切 8 / 5**

講 師：野元 伸一郎 さん
実施機関：日本能率協会コンサルティング株式会社

【講師プロフィール】

- ・みらい株式会社シニア・ディレクター
- ・生産管理・品質管理、設計品質向上、技術経営通信、医療機器、輸送機器等部課長研修等の指導実績多数
- ・豊富な経験・圧倒的な情報量でAI・DX関連で評価が高い



講習内容

ノートPC、タブレット、スマホ等お持ちください
WiFi環境は当センターが用意いたします。

1. 生成AIの概要
 - ・生成AIの仕組み・リスクと現実的な対策など
 - 【演習】実際に使ってみる・良い質問の仕方は？
2. 生成AIの活用事例と今後の展望
 - ・部門別事例・生成AIを使った業務改善
 - 【演習】メール文作成・議事録要約など

※内容は変わる場合があります

コース名/ 経理業務の効率化につながるDXの実践

経理業務DX化に向けた手法を理解し、システムの導入方法を学びます！

★こんな方におすすめします★

- ・経理業務の効率化・ペーパーレス化や自動化を実現したい方
- ・経営判断用データの多様化・リアルタイム化を図りたい方



9/16 (水)

受講料 **3,300** 円 (税込)

時 間

9 : 3 0 ~ 1 6 : 3 0

場 所

新潟職業能力開発促進センター (長岡市住吉 3 丁目 1 - 1)

定 員

2 0 名 (最少催行人数 6 名) **※切 8 / 1 8**

講 師：杉山 岳文 さん
実施機関：合同会社産業経営研究所

【講師プロフィール】

- ・中小企業診断士
- ・大手IT会社系の情報サービス企業でDXによる新ビジネス創出を担当
- ・新規事業開発、マネジメント、営業、事業運営、Web・ITの活用分野等で企業支援多数
- ・業務のDX化とそのプロセス・推進に係る講習が人気



講習内容

1. 経理業務の現状と課題
 - ・企業の経理業務の課題
 - 【演習】グループワーク：経理業務の問題抽出
2. 業務を改善する手法と手順
 - ・経理業務課題の整理と対処アプローチ
 - ・効率的な業務プロセスへの推進方法
 - 【演習】グループワーク：業務の流れの可視化
3. ツール・システムの導入(DXの実践)
 - ・経理DXを実現するサービス・クラウドサービス
 - ・システムの導入プロセス

※内容は変わる場合があります

申込方法：裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部

ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター

お問い合わせ／TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



- ・132-029 生成AIの活用（9/3）長岡
 - ・130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践（9/16）長岡
- ※お申込みをいただいた2営業日以内に当センターより受領確認のお電話を入れさせていただきます。
電話がない場合は恐れ入りますが、電話・メール等でご確認いただきますようお願いいたします。

生産性向上支援訓練受講申込書

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部
新潟職業能力開発促進センター所長 殿

令和 年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申し込みます。

法人(企業)名				事業所名			
TEL				FAX			
所在地	〒						
企業規模 (該当に✓)	☐ A 1~29人	☐ B 30~99人	☐ C 100~299人	☐ D 300~499人	☐ E 500~999人	☐ F 1000人~	
産業分類	産業分類は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業						
申込担当者	氏名			部署			
	TEL			E-mail			
訓練情報入手先(該当に✓)	☐ 商工会議所会報チラシ ☐ ポリテクDM ☐ ポリテクHP ☐ その他()						

コース番号/コース名 (希望コースに✓)	受講者氏名	ふりがな	性別 (任意)	生年月日 (西暦/月/日)	就業状況(※1) (該当に✓)
(例) ☒ 002-001 生産現場の問題解決	幕張 太郎	まくはり たろう		2026/4/1	☒ 正社員
(例) ☐ 048-002 ものづくりの仕事のしくみと生産性向上					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用
☐ 132-029 生成AIの活用					☐ 正社員
☐ 130-030 経理業務の効率化につながるDXの実践					☐ 非正規雇用

- ※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。
- ☐ 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
 - ☐ 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
 - ☐ 事業取組団体、事業取組団体が再委託した実施機関、これらの関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
 - ☐ 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
 - ☐ 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の2週間前(具体的な期日は請求書に記載)までに届かない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
 - ☐ 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
 - ☐ 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
 - ☐ 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。
 - ☐ 電子メール又はFAXの送り間違いには十分ご注意ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。