

業務改善・課題解決に、従来のアプローチに加え「新しい技術」を活用する！

AI (人工知能) 活用 今知っておくべき、AIを業務に使うやさしい方法

最新の活用動向の理解から生成AIを体験する中で業務・ビジネスへの適用を学びます

7/17 (木)

受講料 **3,300**円 (税込)

時間	9:30 ~ 16:30
場所	新潟職業能力開発促進センター(長岡市住吉3丁目1-1)
定員	20名 (最少催行人数6名) 6/25 水
対象	AI技術の業務への適用を進める担当者~管理・経営層

生成AIをはじめとするAI(人工知能)の概要とビジネス現場におけるAIの具体的な活用場面について理解し、その活用に係る知識を習得いたします。

<カリキュラム概要> ※訓練内容は変更される場合がございます。

- 1 AIの概要(DXとSociety5.0、AIとは、ディープラーニング・生成AIなど)
※生成AIデモ：解説・実演・業務活用イメージの具体化 / 使ってみる
- 2 AIの活用事例と今後の展望(AI活用計画・プロセス、人材育成、展望)
※生成AI活用演習：業務の可視化~生成AIによる課題解決方法の探求

講師：徳山 竜喜

実施機関：

株式会社日本能率協会コンサルティング

【講師プロフィール】

IoTガジェット研究所研究員

米国にてコンピュータサイエンス、マーケティングを履修

帰国後大手外資IT企業にて営業マネージャー職

同研究所設立に参画し、AI・IoT開発に従事する



在庫削減・適正化の技法 改善プロセスとシステムの活用をわかりやすく

~機構コース名：在庫管理システムの導入~

原材料不足・価格高騰が続く中、あらためてサプライチェーンや在庫管理を考えます

7/22 (火)

受講料 **3,300**円 (税込)

時間	9:30 ~ 16:30
場所	新潟職業能力開発促進センター(長岡市住吉3丁目1-1)
定員	20名 (最少催行人数6名) 6/27 金
対象	工程管理・購買・システム担当者~管理・経営層

原材料不足・納期の不安定化・価格高騰等が常態化する中であらためてサプライチェーン・在庫管理(安定・削減)・システムの活用を考えます。

<カリキュラム概要> ※訓練内容は変更される場合がございます。

- 1 在庫管理について(外部環境の変化、管理方法と見える化、指標・評価等)
- 2 課題解決策(プロセスの改善、システム構築・導入・支援事例、他との連携)
※企業で発生している在庫管理の問題をケーススタディとし、その発生背景、解決するためのしくみ、システムの活用などについて実習で考えていきます。

講師：伊藤 彰規

実施機関：

株式会社東京ナレッジプラン

【講師プロフィール】

メーカー各社で生産技術・工程管理・IT推進等の役職を歴任。指導的立場になってからも生産現場の改善・ITによる業務改善・セキュリティ関連についての研修を多く担当・実施している



【会場】
徒歩：長岡駅東口より南へ
約1.4Km(約17分)
バス：長岡駅東口7番線より
「ポリテクセンター新潟」下車
タクシー：長岡駅東口より約5分
無料駐車場有(乗用車:50台)

長岡地区次回開催予定
オンラインプレゼンテーション技術
 ~プレゼン資料作成とオンライン会議利用方法の2題~
データベースを活用したデータ処理 (基本編)
 ~既存資産の活用・新規設計・表計算ソフトとの連携~

9月開催 (予定)

IT関連(PCスキルアップ)も人気のコースです。
 プレゼン資料の作成・データ活用のステップアップに最適です。

申込方法 - 裏面の受講申込書に必要な事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部
 ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター
 お問い合わせ/TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



FAX 0258-33-2422

※送り間違いにご注意ください

E-Mail niigata-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター新潟 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

□094-032 AI (人工知能) 活用 (長岡) (7/17)

□007-033 在庫削減・適正化の技法 (在庫管理システムの導入) (長岡) (7/22) (希望コースに☑)

企業名	TEL	
	FAX	
所在地	〒	
	E-mail	
※訓練情報入手先<複数回答可>該当に☑(□商工会議所会報 □ポリテクDM □ポリテクHP □その他())		
法人形態 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人、又は 個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)	
企業規模 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> D 300~499人	<input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> E 500~999人
業種 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業	<input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> F 1000人~ <input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業 <input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 06 その他
申込担当者	氏名	部署等
受講者名	ふりがな	
	性別 (任意) 男・女 年齢 歳	
就業状況(該当に☑) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) 就業年数(該当に☑) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上		
受講者名	ふりがな	
	性別 (任意) 男・女 年齢 歳	
就業状況(該当に☑) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) 就業年数(該当に☑) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上		
受講者名	ふりがな	
	性別 (任意) 男・女 年齢 歳	
就業状況(該当に☑) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) 就業年数(該当に☑) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上		
受講者名	ふりがな	
	性別 (任意) 男・女 年齢 歳	
就業状況(該当に☑) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) 就業年数(該当に☑) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上		
受講者名	ふりがな	
	性別 (任意) 男・女 年齢 歳	
就業状況(該当に☑) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) 就業年数(該当に☑) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上		

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

注意事項

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の2週間前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。