

ポリテクセンターの研修で生産性アップ

☞ 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化

2時間の作業が5秒で・・・効率アップと事務作業ミスの削減

9/10 (水)

受講料 **2,200** 円 (税込)

時 間	9:30 ~ 16:30
場 所	上越市市民プラザ(上越市土橋2554)
定 員	15名 (最少催行人数6名) 切8/8 (金)
対 象	表計算ソフトを活用した業務の効率化に取り組む方

表計算ソフトを活用する際、業務効率を向上させるために必要となる定型業務の自動化を実現するためのマクロの作成手法を習得する。

<カリキュラム概要> ※訓練内容は変更される場合がございます。

- 1 マクロの基礎知識：・マクロとは ・マクロの作成と編集方法 ・VBAを体験しよう
- 2 基本文法：・マクロでワークシート操作 ・フォームコントロールの活用 ・変数の利用
- 3 制御文法：・分岐処理 ・繰り返し処理 ・ワンクリックで大量データを一括処理 ・ワンクリックで複数シートにグラフ作成
- 4 演習：・オープニング画面の作成 ・マクロで動く注文受付画面と領収書発行 ・のし書き作成印刷

実施機関：スリーエスシステム
株式会社

講師：丸山 良子

【講師プロフィール】
職業訓練法人新潟情報処理開発財団出身
職業訓練指導員（情報処理科）
新入社員プログラミング教育、商工会議所他の
ビジネスソフト活用講座、公共職業訓練等で指導
実績多数。分かりやすく、丁寧な講習で好評です。



☞ AI（人工知能）活用

今知っておきたい やさしいAI(人工知能)

9/19 (金)

受講料 **3,300** 円 (税込)

時 間	9:30 ~ 16:30
場 所	上越市市民プラザ(上越市土橋2554)
定 員	20名 (最少催行人数6名) 切8/18 (月)
対 象	業務にAIの導入を検討又は興味を持たれている方

AI（人工知能）の概要とビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解し、AI活用に係る知識を習得する。

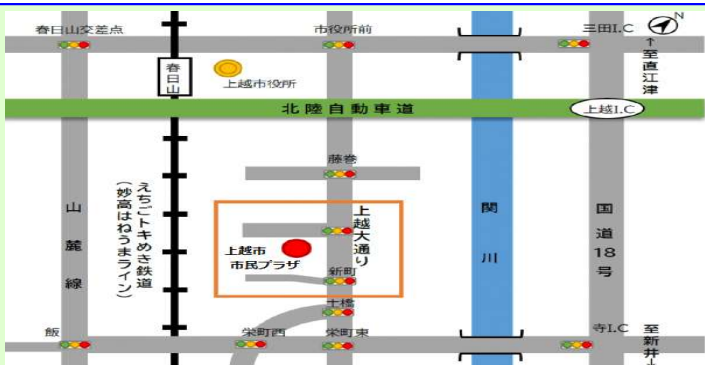
<カリキュラム概要> ※訓練内容は変更される場合がございます。

- 1 AI（人工知能）の概要： (1) AIとは何か？ AIの技術概要 (2) AI技術の基礎
(3) 生成AI・大規模言語モデル技術の基礎
(4) AI活用プロジェクトと産学連携共同研究
- 2 AIの活用事例と今後の展望： (1) AIのビジネス応用事例 (2) 生成AIのビジネス応用
(3) グループワーク演習：AI活用によるビジネス課題解決

※演習を含む

実施機関：合同会社産業経営研究所
講師： 杉山 岳文

【講師プロフィール】
大手IT会社の情報サービス企業に
おいて新ビジネス創出を担当。
AIを活用した技術戦略、事業運営に
従事。また相談できる中小企業診断士
として企業支援、大学・各種団体での講演活動を行う。

会場
上越市市民プラザ
(上越市土橋2554)

アクセス

- ・えちごトキめき鉄道
春日山駅から徒歩約35分
高田駅から車で約10分
- ・北陸自動車道上越ICから車で約10分
- ・JR上越妙高駅から車で約20分

申込方法－裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部
ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター
お問い合わせ／TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



FAX

0 2 5 8 - 3 3 - 2 4 2 2

※送り間違いにご注意ください

E-Mail

niigata-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター新潟 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

☐107-029 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 (9/10) 上越☐094-030 A I (人工知能) 活用 (9/19) 上越

(希望コースに☑)

企業名	TEL		
	FAX		
所在地	E-mail		
	〒		
	県市		
	※訓練情報入手先<複数回答可>該当に☑(☐商工会議所会報 ☐ポリテクDM ☐ポリテクHP ☐その他())		
法人形態 (該当に☑)	☐ 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、士業法人 又は 個人事業主) ☐ その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)		
企業規模 (該当に☑)	☐ A 1~29人 ☐ D 300~499人	☐ B 30~99人 ☐ E 500~999人	☐ C 100~299人 ☐ F 1000人~
業種 (該当に☑)	☐ 01 建設業 ☐ 04 卸売・小売業	☐ 02 製造業 ☐ 05 サービス業	☐ 03 運輸業 ☐ 06 その他
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者名	ふりがな 性別 (任意) 男・女 年齢 歳 就業状況(該当に☑)☐正社員 ☐非正規雇用 ☐その他(自営業等) 就業年数(該当に☑)☐5年未満 ☐5年~10年未満 ☐10年~15年未満 ☐15年以上		
受講者名	ふりがな 性別 (任意) 男・女 年齢 歳 就業状況(該当に☑)☐正社員 ☐非正規雇用 ☐その他(自営業等) 就業年数(該当に☑)☐5年未満 ☐5年~10年未満 ☐10年~15年未満 ☐15年以上		
受講者名	ふりがな 性別 (任意) 男・女 年齢 歳 就業状況(該当に☑)☐正社員 ☐非正規雇用 ☐その他(自営業等) 就業年数(該当に☑)☐5年未満 ☐5年~10年未満 ☐10年~15年未満 ☐15年以上		
受講者名	ふりがな 性別 (任意) 男・女 年齢 歳 就業状況(該当に☑)☐正社員 ☐非正規雇用 ☐その他(自営業等) 就業年数(該当に☑)☐5年未満 ☐5年~10年未満 ☐10年~15年未満 ☐15年以上		
受講者名	ふりがな 性別 (任意) 男・女 年齢 歳 就業状況(該当に☑)☐正社員 ☐非正規雇用 ☐その他(自営業等) 就業年数(該当に☑)☐5年未満 ☐5年~10年未満 ☐10年~15年未満 ☐15年以上		

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。