

ピボットテーブルの設定と 操作手順を理解する

—演習用の売上データを使用して合計値の他、売上構成比率を表示する方法や
特定品目だけを表示させるフィルタの使い方、データの並べ替え等を学びます—

👉 ピボットテーブルを活用したデータ分析

●期日

5/26 月

09:30 ~ 16:30

●会場

ビジネス・インターネットカレッジ 新潟校
新潟市中央区南笹口1-1-54
日生南笹口ビル2階 ※駐車場なし



受講料

2,200円（税込）

定員

10名（最少催行人数6名）**〆切 04/30**

対象

ピボットテーブルの設定方法を習得したい方、データ
分析の基本を理解したい方

講師

インストラクター：高野 直子さん
実施機関：パジュ・ブレーン株式会社

<経歴>

2002年 Microsoft社のトレーナー認定資格
「Microsoft Official Trainer」、2010年にはワールドワ
イドの講師資格「CompTIA CTT+」を取得し、20年以
上の講師経験があります。

「できた！を体験、わかった！を実感」をモットーに、楽しく
分かりやすい講習を心がけております。難しい言葉を使わ
ず、イメージしやすい講習を行うことを心掛けています。

<コースの概要>

- 1 多角的データ分析 （ピボットテーブルの機能概要説明：用途、基本操作と作成手順【演習】、表のデザイン変更、データの並べ替え、フィルタ機能を学びます。）
- 2 ピボットグラフによるデータの見える化 （ピボットグラフの説明：活用方法（グラフの種類変更等）、基本操作を学びます。）
- 3 複数テーブルの分析 （二つの表を結合する機能（リレーションシップ：パワーケリ、パワーピボット機能等）設定方法や活用方法を学びます。）

※演習に使用したデータはダウンロードができます（本訓練終了後にダウンロードのURLをお伝えします）。

申込方法ー 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部
ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター
お問い合わせ／TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



FAX

0 2 5 8 - 3 3 - 2 4 2 2

※送り間違いにご注意ください

E-Mail

niigata-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター新潟 生産性向上支援訓練担当 行
ピボットテーブルの設定と操作方法を理解する

受講申込書

1 0 4 - 0 1 2 ピボットテーブルを活用したデータ分析 ((新潟) 5 / 2 6

企業名	TEL		
	FAX		
	E-mail		
所在地	〒 県 市		
	※訓練情報入手先<複数回答可>該当に ☒ 商工会議所会報 ☐ ポリテクDM ☐ ポリテクHP ☐ その他()		
法人形態 (該当に ☒)	☐ 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、士業法人 又は 個人事業主) ☐ その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)		
企業規模 (該当に ☒)	☐ A 1~29人 ☐ D 300~499人	☐ B 30~99人 ☐ E 500~999人	☐ C 100~299人 ☐ F 1000人~
業 種 (該当に ☒)	☐ 01 建設業 ☐ 04 卸売・小売業	☐ 02 製造業 ☐ 05 サービス業	☐ 03 運輸業 ☐ 06 その他
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者名	ふりがな 性別(任意)男・女 年齢 歳		
	就業状況(該当に ☒) ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等) 就業年数(該当に ☒) ☐ 5年未満 ☐ 5年~10年未満 ☐ 10年~15年未満 ☐ 15年以上		
受講者名	ふりがな 性別(任意)男・女 年齢 歳		
	就業状況(該当に ☒) ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等) 就業年数(該当に ☒) ☐ 5年未満 ☐ 5年~10年未満 ☐ 10年~15年未満 ☐ 15年以上		
受講者名	ふりがな 性別(任意)男・女 年齢 歳		
	就業状況(該当に ☒) ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等) 就業年数(該当に ☒) ☐ 5年未満 ☐ 5年~10年未満 ☐ 10年~15年未満 ☐ 15年以上		

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- ※4 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の2週間前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- ※5 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- ※6 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※7 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。

オーダーメイドコースも承っております。

本訓練は、貴社のニーズに合わせたオーダーメイドのコース設定も可能です。

- ①人数は10名以上(6名からご相談に応じます)。
- ②自社会議室等を会場にできます(講師を派遣します)。
- ③実施日時や訓練時間も調整可能(生産性分野は6~30時間、IT分野は4~30時間で調整)。
- ④受講料は2,200円~6,600円(税込)
- ⑤コースは全部で128コースご用意しております。
生産性向上やIT業務改善のほか、今話題のDX(デジタルトランスフォーメーション)を扱った内容もあります。
- ⑥モデルカリキュラムはこちらから↓
<https://www3.jeed.go.jp/niigata/poly/biz/>