

ポリテクセンターの研修で 生産性アップ

<受講いただいた方の声>

- ☑️ 会社の問題解決に繋げられる知識を得ることができました。
- ☑️ 知っているようで知らないことが多かった。効率化に向けて作業がはかどりそうです。

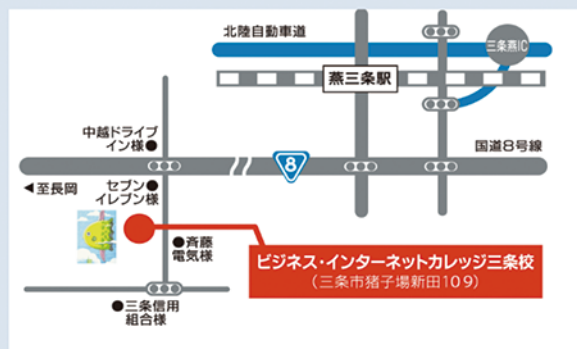
☞ 表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化

各種報告書やプレゼンテーション資料に有効活用！

11/27 水

10:00 ~ 17:00

会場 ビジネス・インターネット
カレッジ三条校
(三条市猪子場新田109)



受講料

2,200円 (税込)

定員

12名 (最少催行人数6名) **〆切 11/5**

対象

I Tを活用した業務改善に取り組む方

講師

実施機関：パジュ・ブレーション株式会社

講師：若木 和子

<プロフィール>

パソコンインストラクター、職業訓練の講師、キャリア支援業務に約20年携わる。その中で、Word / Excel / PowerPointの基礎から応用、試験対策や実務講習、カリキュラム作成、テキスト作成、問題作成などを担当した。

・日商PC検定1級・Microsoft Office Specialist Expert・国家資格 キャリアコンサルタント



表計算ソフトを活用し、各種報告書やプレゼンテーション資料等にデータを効果的に可視化する方法を習得する。

<カリキュラム概要>

- | | |
|-----------------|----------------------------------|
| 1 データの可視化 | データの表現方法、グラフの作成、効果的なグラフの見せ方等 |
| 2 グラフの効果的な活用 | 複合グラフの作成、補助グラフ付き円グラフの作成 |
| 3 データを可視化する応用機能 | スーパーラインの作成、データバー、カラースケール、アイコンセット |

【教材ファイルについて】

訓練時にお知らせするパスワードで、訓練後一定期間指定URLからダウンロード可能です。



申込方法ー 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部
ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター
お問い合わせ/TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



ポリテクセンター新潟 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

102-085 表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化 (11/27) 県央

企業名				TEL
				FAX
所在地	〒	E-mail		
	県	市		
	※ 訓練情報入手先<複数回答可>(該当に✓) <input type="checkbox"/> 商工会議所会報 <input type="checkbox"/> ポリテクDM <input type="checkbox"/> ポリテクHP <input type="checkbox"/> その他()			
法人形態 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)			
企業規模 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> D 300~499人	<input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> E 500~999人	<input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	
業種 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業	<input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業	<input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 06 その他	
申込担当者	氏名	部署等	連絡先	
受講者名	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
受講者名	就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)			
	就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上			
受講者名	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
受講者名	就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)			
	就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上			
受講者名	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
受講者名	就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)			
	就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上			

※1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
 ※2 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
 ※3 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
 ※4 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の2週間前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
 ※5 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
 ※6 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
 ※7 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。

オーダーメイドコースも承っております。

本訓練は、貴社のニーズに合わせたオーダーメイドのコース設定も可能です。

- ①人数は10名以上(6名からご相談に応じます)。
 ②自社会議室等を会場にできます(講師を派遣します)。
 ③実施日時や訓練時間も調整可能(生産性分野は6~30時間、IT分野は4~30時間で調整)。
 ④受講料は2,200円~6,600円(税込)
 ⑤コースは全部で128コースご用意しております。
 生産性向上やIT業務改善のほか、今話題のDX(デジタルトランスフォーメーション)を扱った内容もあります。
 ⑥モデルカリキュラムはこちらから↓
<https://www3.jeed.go.jp/niigata/poly/biz/>