

## 企業の生産性向上のためのヒントがここにあります

## RPAを活用した業務効率化・コスト削減

## RPAを活用した業務の効率化に向けてポイントを解説

講師：安藤 準（あんどう ひとし） 学校法人産業能率大学 総合研究所兼任講師

5/16(木)

受講料 3,300円（税込）

時間	10:00 - 17:00（6時間）
場所	燕三条地場産業振興センター リサーチコア 6F研修室① （三条市須頃1丁目20番地）
定員	20名（最少催行人数6名） <b>〆切 4/19</b>
対象	RPAによる業務改善、事務効率化をお考えの方

## &lt;カリキュラム&gt;

- 業務を自動化するRPA（Robotic Process Automation）
  - ・DXと技術革新の全体像
  - ・RPAの機能の概要と特徴
  - ・RPAの活用事例
- RPAを活用した業務効率化とコスト削減
  - ・RPA活用のための業務の見える化と活用の検討
  - ・RPA導入コストと削減コストの比較
  - ・導入に関わるコスト削減策立案

## 成果を上げる業務改善

## 業務改善の目的と必要性を理解し、改善の着眼点と具体的な進め方を習得

講師：山倉 正稔（やまくら まさとし） グローカルマーケティング株式会社

5/30(木)

受講料 3,300円（税込）

時間	10:00 - 17:00（6時間）
場所	燕三条地場産業振興センター リサーチコア 6F研修室① （三条市須頃1丁目20番地）
定員	20名（最少催行人数6名） <b>〆切 5/8</b>
対象	業務の効率化・スピード化の仕組みづくりを検討中の方

## &lt;カリキュラム&gt;

- 業務改善と業務の可視化
  - ・業務を改善する目的とは
  - ・業務改善の取組みとその成果
  - ・業務の可視化の必要性と可視化手法
- 業務改善手法
  - ・業務プロセスのムリ・ムダの洗い出し
  - ・問題の発見と改善プランの検討
  - ・対策の立案・実施
  - ・改善成果の検証

※申込方法－ 裏面の受講申込書に**必要事項**をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込み下さい。

主催：独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構新潟支部

ポリテクセンター新潟 生産性向上人材育成支援センター

お問い合わせ／TEL：0258-33-2455 E-mail：niigata-seisan@jeed.go.jp



FAX 0258-33-2422

※送り間違いにご注意ください

E-Mail niigata-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター新潟 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

希望のコースに✓

- 055-003 RPAを活用した業務効率化・コスト削減 (5/16) 県央
- 042-002 成果を上げる業務改善 (5/30) 県央

<b>企業名</b>				TEL
				FAX
				E-mail
<b>所在地</b>	〒	県	市	
※ 訓練情報入手先<複数回答可>(該当に✓) <input type="checkbox"/> 商工会議所会報 <input type="checkbox"/> ポリテクDM <input type="checkbox"/> ポリテクHP <input type="checkbox"/> その他 ( )				
<b>法人形態</b> (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主) <input type="checkbox"/> その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)			
<b>企業規模</b> (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> D 300~499人	<input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> E 500~999人	<input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	
<b>業種</b> (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業	<input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業	<input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 06 その他	
<b>申込担当者</b>	氏名	部署等	連絡先	
<b>受講者名</b>	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)				
就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上				
<b>受講者名</b>	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)				
就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上				
<b>受講者名</b>	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)				
就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上				
<b>受講者名</b>	ふりがな			
	性別(任意)男・女 年齢 歳			
就業状況(該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)				
就業年数(該当に✓) <input type="checkbox"/> 5年未満 <input type="checkbox"/> 5年~10年未満 <input type="checkbox"/> 10年~15年未満 <input type="checkbox"/> 15年以上				

※ 1 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するためであり、それ以外に使用することはありません。

注意事項

- ※ 1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※ 2 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※ 3 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- ※ 4 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の2週間前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- ※ 5 最少催行人数を設定している訓練コースにあつては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- ※ 6 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※ 7 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続を行ってください。