

諸証明交付願(修了生用)

申請日: 年 月 日

新潟職業能力開発短期大学校長 殿

＜申請者＞

修了年月: 年 月 修了

訓練科名: 科

氏 名: 印

(旧姓)

生年月日: 年 月 日生

住所: 〒 ー

電 話 番 号 : ()

下記証明書の交付をお願いいたします。

記

1 申請理由(目的)

2 必要証明書及び部数

諸証明書の種類	必要部数	
	和文	英文
修了証明書		
成績証明書		
在籍証明書		
指定科目修得単位証明書・卒業 証明書(建築士試験・木造建築士 試験)平成23年3月住居環境科修 了生より		

3 受取方法(いずれかを○で囲んでください。)

- ・ 本人窓口受取
- ・ 郵送
- ・ 代理人窓口受取(任意の委任状が必要です。)

＜注意事項＞

- (1) この「交付願」に、**身分証明書のコピー**を添えて申込んでください。
- (2) 氏名の記入にあたって、改姓していれば**旧姓**も併せてご記入ください。旧姓での発行となりますので、現在の姓と旧姓の関係が確認できる書類のコピーを添えて申込んでください。(修了時と姓が変更のある方のみ)
- (3) 英文証明書を請求される方は、**ローマ字氏名**を併せてご記入ください。英文での証明書の発行には時間がかかりますので、**申請の前に必ずお問い合わせください**。
- (4) 当校から再確認をする場合がありますので、電話番号は、**日中連絡ができる電話番号(携帯可)**をご記入ください。