

令和8年度生産性向上支援訓練オープンコースのご案内

事業所からのお申込みでおひとりからご参加OK！従業員の皆様の教育にぜひご活用ください。
低コストで「人材」育成ができます。先着順になりますので、お申込みはお早めに！

時間：9時30分～16時30分（昼休憩1時間）

定員：15名（先着順） 受講料：3,300円（税込）



中堅～
管理者層

経理のデジタル化で、変化に強いスマート経理へ進化する力を身に付けましょう。

経理業務の効率化につながるDXの実践

講師 株式会社日本能率協会
竹中 はつえ氏

NO R8-006 9月9日(水) 申込締切日 8月26日(水)
キャンセル期日

開催場所 小栗ふれあい広場研修室
(諫早市小川町1222番地2階) 駐車場あり

NO R8-032 9月14日(月) 申込締切日 8月31日(月)
キャンセル期日

開催場所 ポリテクセンター佐世保
(佐世保市指方町668番地) 駐車場あり

カリキュラム内容【演習あり】

1. 経理業務の現状と課題

- ・DXとはなにか
- ・法改正など経理業務を取り巻く環境の変化
- ・手作業、データ散在、属人化など経営上の問題点
- ・経理業務のDXの必要性

2. 業務を改善する手法と手順

- ・現状分析、課題の洗い出し
- ・ツール、システム等の理解
(クラウド、会計ソフト、OCR、RPA、その他のITツール)
- ・最新生成AI情報・導入するシステム等の決定のポイント

3. ツール・システムの導入（DXの導入）

- ・業務における導入・活用事例の紹介
- ・導入計画書の立案のポイント
- ・導入後の評価方法
- ・補助金、助成金の活用方法

中堅～
管理者層

デジタル技術で生産現場を進化させ、生産性と競争力を高める力を学びます。

製造分野におけるDX推進

講師 株式会社日本能率協会
野元 伸一郎氏

NO R8-003 11月11日(水) 申込締切日 10月28日(水)
キャンセル期日

開催場所 小栗ふれあい広場研修室
(諫早市小川町1222番地2階) 駐車場あり

NO R8-029 11月13日(金) 申込締切日 10月30日(金)
キャンセル期日

開催場所 ポリテクセンター佐世保
(佐世保市指方町668番地) 駐車場あり

カリキュラム内容【演習あり】

1 製造業におけるDXの理解

- ・なぜDXが必要か
- ・DXの3つのステップ、ステップ別ポイント など

2. DX実現事例

- ・製造プロセス分析/QC工程表と連動したIoT導入例
- ・検査のペーパーレスとデータ利活用による品質管理への展開事例など、他6事例紹介

3. DX推進の目標設定と解決策

- ・ビジネス目標とDX推進目標の連動～And志向
- ・業務プロセス分析推進人材、データ分析推進人材等の育成とプログラム作成 など

4. DX推進の計画と実行

- ・中長期DX計画の立案と予算確保
- ・フロントローディング型実行計画の立案 など

／らしく、はたらく、ともに/
JEED

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構長崎支部
ポリテクセンター長崎 生産性向上人材育成支援センター
【お問い合わせ先】

TEL:0957-35-4726

FAX:0957-35-4723

生産性向上支援訓練の
詳細・お申込書は
こちらから→

裏面にも申込書あります



FAX:0957-35-4723

ポリテクセンター長崎 生産性センター業務課 行

受講申込書

法人(企業)名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模
(該当に☑)

A. ~29人 B. ~99人 C. ~299人 D. ~499人 E. ~999人 F. 1,000人~

産業分類
(該当に☑)

A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業
 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸
 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業
 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業

(ふりがな)

部署名

●当セミナーをどこで(何で)知りましたか?(複数回答可)

当センターからのご案内 (DM・メール・訪問等) 当センターホームページ
 各商工会議所・商工会等の会報折込
 他団体()からのご案内 その他()

申込担当者
氏名

(ふりがな) 受講者名	性別	生年月日 (西暦/月/日)	就業状況 (※7)	希望コース
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	〈経理業務の効率化につながるDXの実践〉 <input type="checkbox"/> 006(県南:9/9開催) <input type="checkbox"/> 032(県北:9/14開催) 〈製造分野におけるDX推進〉 <input type="checkbox"/> 003(県南:11/11開催) <input type="checkbox"/> 029(県北:11/13開催)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	〈経理業務の効率化につながるDXの実践〉 <input type="checkbox"/> 006(県南:9/9開催) <input type="checkbox"/> 032(県北:9/14開催) 〈製造分野におけるDX推進〉 <input type="checkbox"/> 003(県南:11/11開催) <input type="checkbox"/> 029(県北:11/13開催)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	〈経理業務の効率化につながるDXの実践〉 <input type="checkbox"/> 006(県南:9/9開催) <input type="checkbox"/> 032(県北:9/14開催) 〈製造分野におけるDX推進〉 <input type="checkbox"/> 003(県南:11/11開催) <input type="checkbox"/> 029(県北:11/13開催)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	〈経理業務の効率化につながるDXの実践〉 <input type="checkbox"/> 006(県南:9/9開催) <input type="checkbox"/> 032(県北:9/14開催) 〈製造分野におけるDX推進〉 <input type="checkbox"/> 003(県南:11/11開催) <input type="checkbox"/> 029(県北:11/13開催)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	〈経理業務の効率化につながるDXの実践〉 <input type="checkbox"/> 006(県南:9/9開催) <input type="checkbox"/> 032(県北:9/14開催) 〈製造分野におけるDX推進〉 <input type="checkbox"/> 003(県南:11/11開催) <input type="checkbox"/> 029(県北:11/13開催)

●受講にあたり、学びたい点やご要望
等がございましたらご記入下さい。
(可能な限り内容に反映します。)

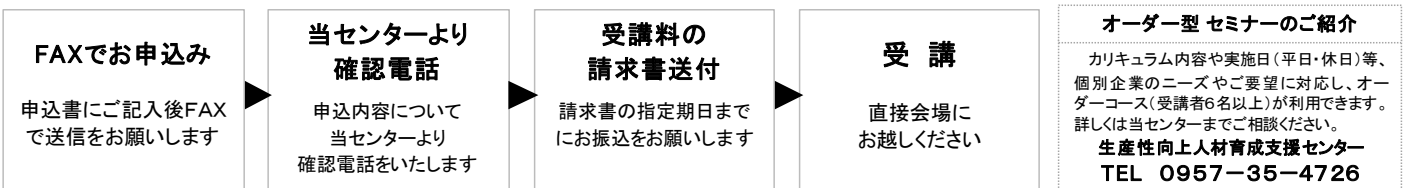
注意事項

- ※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。(事業主ご自身の受講は可能です。)
- ※2 本訓練を実施する機関(民間実施企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方の受講はできません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。(定員に達した場合は、キャンセル待ちとなり連絡します。)
- ※4 キャンセル期日時時点で応募者が6名を下回る場合はコースを延期または中止させていただく場合があります。
- ※5 キャンセル・受講者変更がありましたら、お早めにご連絡ください。
- ※6 キャンセル期日を過ぎてからキャンセルのお申し出があった場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- ※7 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ※8 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【注意】

研修で使用したデータはセキュリティ上の理由により持ち帰り不可です。

申込手続きの流れ



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

〈機構処理欄〉

受付日	確認日
-----	-----