

「チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割」

開催日時：令和7年9月4日（木）9：30～16：30（申込締切日：令和7年8月14日（木））
訓練会場：ポリテクセンター宮崎

1 | カリキュラム内容

推奨対象者：中高年齢層

ねらい：中堅・ベテラン従業員が求められる今後の役割や能力を確認し、職場の課題に対してこれまでの経験に基づき後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技能を習得する。

基本項目	主な内容
1 職場の課題	(1) 職場でのコミュニケーションの課題を考える 【演習】シュレッダーが一杯になっていて、最後に使った人もわかっている場合、どのような対応をするか
2 求められる役割と能力	(1) 中堅・ベテラン従業員に求められる役割とは
3 アサーティブの基本	(1) 意見を伝える時の考え方 ①人の考え方と行動のパターン ②アサーティブな思考とは ③意見を伝えるにくい場面を考える ④意見を伝える前に感情を整理する (2) コミュニケーションにおける心構え ①コミュニケーションはねじれて伝わる ②コミュニケーションにおける心構え
4 アサーティブな関係構築	(1) アサーティブコミュニケーションにおける伝え方 ①状況を客観的に伝える ②相手の話を受け止める、相手の言葉に反応を示す ③自分の考えを伝える～I（アイ）メッセージの活用 ④論点を確認し、最良と思われる解決策を導き出す (2) ケーススタディ ①シナリオ作り～前述の基本手順に沿って考えてみましょう ②ロールプレイング

※受講者の当日の様子を見て、主な内容を変更・追加する場合がございます。

2 | 講師紹介



矢野 雄介 / 株式会社インソース九州支社

今までの簡易的な経歴

ホテルやテーマパーク業界で成果を上げてきたため、BtoCに強みがある。新規事業の立ち上げの経験あり。海外ビジネスや、外国人の部下をマネジメントしてきた経験から、ダイバーシティ教育や「英語による研修」も対応可能。
エネルギーで受講者をぐいぐい引っ張っていくことが特色。

カリキュラム作成のポイント・ひとこと

中堅・ベテラン従業員は、社内の様々な立場の方と、互いにとって合理的で納得感のある解決策を導くコミュニケーションが求められます。相手の状況・気持ちを尊重しながら、自分の主張を正直に伝えるスキルを身につけて頂きます。