067

チーム力の強化と中堅・ベテラン従業員の役割

人材育成上の課題・目標

・職場の課題発見と解決方法を知りたい
・中堅・ベテラン従業員として企業に求められる役割を理解したい
・中堅・ベテラン従業員として、今後のキャリア形成の方向性を知りたい
・上司や後輩との良好な人間関係を構築したい

課題解決・目標達成を目指して

・職場の諸課題の発見方法及び解決のための進め方・考え方について理解する
・自身の職務の棚卸しを理解する
・中堅・ベテラン従業員として、今後のキャリア形成について理解する
・職場内でアサーティブな関係を構築する方法を習得する

コースのねらい

中堅・ベテラン従業員が求められる今後の役割や能力を確認し、職場の課題に対してこれまでの経験に基づき後輩従業員と共同で解決策を得るための知識と技能を習得する。

カリキュラム（例）

	基本項目	主な内容（例）
基本要素	■ 職場の課題	・職場の現状把握 ・職場の課題と解決のプロセス
基本要素	■ 求められる役割と能力	・職務経験の再確認 ・職場の課題と中堅・ベテラン従業員に求められる役割と能力 ・キャリア形成の方向性
基本要素	■ アサーティブの基本	・アサーティブとは ・アサーティブの重要性
基本要素	■ アサーティブな関係構築	・アサーティブな伝え方 ・アサーティブな聴き方 ・職場における関係構築
基本要素	演習（例）	・事例研究を通した業務の課題発見と解決策の策定 ・職務経験の棚卸し ・アサーション・トレーニング ・チームビルディング演習
応用・実践要素（例）		・業種に合わせた課題発見と解決策の策定 ・アサーティブを活用した人間関係トラブル未然防止演習 ・チームマネジメント

※　基本項目は必須としますが、主な内容や演習、応用・実践要素は、ご要望に応じてカスタマイズすることが可能です。
なお、訓練時間によっては、上記の全ての内容を実施できるものではありません。

日程設定と受講料（例）

（1）１日（６時間）コース
３，３００円（税込）
（2）２日間（１２時間）コース
５，５００円（税込）

※　金額は、１名あたりの受講料です。
※　６～３０時間の間で設定可能です。

推奨対象者

中高年齢層

関連コース

B　組織マネジメント
・職場のリーダーに求められる統率力の向上
・ファシリテーションを活用した合意形成の効率化
B　生涯キャリア形成
・中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成
・後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割
・中堅・ベテラン従業員による組織の活性化のための相談技法
・SNSを活用した相談・助言・指導
・フォロワーシップによる組織力の向上
・職業能力の整理とノウハウの継承
・職業能力の体系化と人材育成の進め方