

# 中堅・ベテランのための ティーチング・ コーチング講座

経験を力に変え、後輩を育てる  
実践的コーチングスキルを習得

中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を活かした後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。



**受講料** 3,300円(税込)

**コース名**：後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割

**伊勢会場**

**8月19日(水)**

**時間** 9:30～16:30

**申込締切** 7月17日(金)

**会場** ポリテクセンター伊勢  
伊勢市小俣町明野685(駐車場無料)

**講師紹介**

(株)日本能率協会コンサルティング

**高橋 澄子氏**

経営コンサルタントとして数百の企業・組織を支援する中で、成果の分岐点は制度やスキル以前に「個人の意識・行動」にあると確信。  
公認心理師(国家資格)としての心理学知見と、プロコーチ/心理カウンセラーの対話スキルを組み合わせ、意識・行動変容を起点に部下指導力、マネジメント力、リーダーシップ/フォロワーシップを高める独自の人材開発・組織強化プログラムを提供している。



基本項目	主な内容
1 職場の課題	(1) 現状の課題を洗い出す【演習あり】 中堅・ベテラン社員として、自らの職場の現状を振り返り、どんな課題があるのかをポストイットに書いて出し合い、模造紙に貼り付け分類して見える化する。参加者同士業種は違っても同じ課題をもっていることで生まれる仲間意識により、安心して研修に取り組んでいただく。講義への参加意識を高め、積極的に取り組んでいただく。
2 求められる役割	(1) 変化の時代に求められる役割と能力 先が見えない不安と変化の時代に、現場と管理者の架け橋となり、チーム力を高めるポイントをセルフチェックし、自分の振る舞いを振り返る。 (2) 心理的に安全な職場づくり【演習あり】 若手・メンバーの離職やメンタルダウンを防ぎ、誰もが安心して意見を言えるのびのびと活躍できる生産性の高い職場(「心理的安全性の高い」職場)の重要性を理解する。
3 ティーチングを活用した指導法	(1) ティーチングとコーチングの指導方法の違い ティーチングとコーチングの2種類の指導方法の違いを理解し、指導場面や後輩の状況に合わせて使い分けられるようにする。 (2) 効果的なティーチングのスキル・トレーニング【講師の実演】【演習あり】 ①受け入れて話を聴く【傾聴スキル】→相手を理解し信頼を得る ②効果的に伝える【説明・指示のスキル】→やる気と仕事の精度を高める ③適切に振り返り改善をうながす【フィードバックスキル】→生産性を高め成長をうながす
4 コーチングを活用した指導法	(1) 効果的なコーチングのスキル・トレーニング【講師の実演】【演習あり】 ①存在を認める・良さをほめる【承認スキル】→自信とやる気を引き出す ②気づきを引き出す【質問スキル】→自主性と積極的な意見と行動を生み出す (2) 研修の学びを実践につなげる【ミニ演習あり】

お問い合わせ

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構三重支部



**ポリテクセンター三重 生産性向上人材育成支援センター**

〒510-0943 四日市市西日野町4691 TEL 059-321-5495

ポリテク三重 生産性 検索





お申し込みはこちらへ。(誤送信にお気をつけください。)

**FAX 059-322-2890**ポリテクセンター三重  
D / 受付

申込書を受理した場合、折り返しお電話を差し上げています。3 営業日以内に連絡がない場合は必ずお問い合わせください。

**生産性向上支援訓練オープンコース受講申込書**

コース番号	010		開講日	8月19日(水)	
コース名	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割				
ふりがな		TEL	-	-	
企業名		FAX	-	-	
所在地	〒 -				
企業規模	該当に <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1~29人 <input type="checkbox"/> ~99人 <input type="checkbox"/> ~299人 <input type="checkbox"/> ~499人 <input type="checkbox"/> ~999人 <input type="checkbox"/> 1000人~			
産業分類	以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。 A 農業、林業 B 漁業 C 鉱業、採石業、砂利採取業 D 建設業 E 製造業 F 電気・ガス・熱供給・水道業 G 情報通信業 H 運輸業、郵便業 I 卸売業、小売業 J 金融業、保険業 K 不動産業、物品賃貸業 L 学術研究、専門・技術サービス業 M 宿泊業、飲食サービス業 N 生活関連サービス業、娯楽業 O 教育、学習支援業 P 医療、福祉 Q 複合サービス事業 R サービス業 S 公務 T 分類不能の産業				
申込担当者	ふりがな		部署・役職		
	氏名				
		性別 ※1	生年月日	就業状況 該当に <input checked="" type="checkbox"/> ※2	
受講者	ふりがな			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
	氏名				
受講者	ふりがな			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
	氏名				
受講者	ふりがな			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)	
	氏名				
本訓練を知ったきっかけをお聞かせください。 <input type="checkbox"/> ①ポリテクセンターからの紹介 <input type="checkbox"/> ②訓練の案内リーフレット(受け取られた場所) ) <input type="checkbox"/> ③ホームページ <input type="checkbox"/> ④事業主団体からの紹介 <input type="checkbox"/> ⑤他の機関からの紹介(機関名: ) <input type="checkbox"/> ⑥従業員からの要望 <input type="checkbox"/> ⑦その他(具体的にお聞かせください。) )					

※1 性別の記入は任意としています。未記入でも受講は可能です。

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

**【注意事項】**

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- このコースの定員は20名です。1企業あたり6名以上で申込みされた場合は、オーダーコースをご案内させて頂く事があります。
- 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止させて頂くことがありますので、あらかじめご了承ください。
- 応募締切日(=キャンセル期限)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講料の振込期限は受講日の1週間前(休日の場合はその直前の営業日)です。

**【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】**

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)、当センターで実施する訓練の情報提供及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。