

ポリテクセンター長野 生産性センター業務課 行

受講申込書-H

(開催日 / : 開催地区)
コース名

令和 年 月 日

会社名

TEL

FAX

所在地 〒 -

企業規模 (該当箇所にお) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種 (該当箇所にお) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

ふりがな
氏名部署・
役職連絡先
E-mail

受講者名

ふりがな

性別※1:

年齢 : 歳

就業状況※2 (該当箇所にお) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別※1:

年齢 : 歳

就業状況※2 (該当箇所にお) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別※1:

年齢 : 歳

就業状況※2 (該当箇所にお) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別※1:

年齢 : 歳

就業状況※2 (該当箇所にお) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

注意事項

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社・子会社・関連会社等)の方は受講できません。
- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお送りください。送信後、お手数ですがお電話にて確認の連絡をお願いします。
- 申込後に受講者の変更または受講申込の取消(キャンセル)が生じた場合は、速やかに当センターへご連絡ください。手続きについてご案内いたします。
- 募集締切後、申込担当者様へ「受講料請求書」をお送りいたします。
- 請求書が届きましたら、指定の期日(原則として開講日の2週間前)までに所定の口座にお振込みください。キャンセルする場合は指定の期日までにご連絡ください。なお、指定の期日を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただくこととなりますのでご注意ください。
- 受講申込者数が最少催行人数を下回る場合は、開講を中止または延期とさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

【新型コロナウイルス感染防止対策】

- 受講料の振込を確認後、開講日の1週間前に「受講のご案内」をお送りいたします。その際に「新型コロナウイルス感染防止に向けたお願い」及び「体調チェックシート」をお送りいたしますので、内容のご確認をお願いいたします。
- 受講者の皆様に対し、マスクの持参・着用、及び「体調チェックシート」の持参をお願いしております。開催にあたっては、消毒液の設置・間隔を空けての座席配置・会場の換気等の対策を講じますが、感染拡大の状況によっては開講を中止または延期とさせていただきます。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

機構処理欄
受付日:
担当: