

【令和6年5月～7月開催】

# 生産性向上支援訓練のご案内

【5月～7月、全20コース共通】

時間/9:30～16:30(6時間。但し、コース番号001は2日間で12時間)

定員/15名程度 申込方法/裏面

生産管理	バック オフィス	組織 マネジメント	生涯 キャリア	売上げ 増加	のコース
------	-------------	--------------	------------	-----------	------

受講料: おひとり 3,300円 (税込)、会場: ポリテクセンター京都 (アクセス裏面)

コース名	コース 番号	訓練日	申込期限	対象
【初任～中堅層向け】製造業の業務の流れ・役割を学び、業務改善の考え方を習得しよう! <b>ものづくりの仕事のしくみと生産性向上</b>	020	7/29 (月)	7/15 (月)	製造現場の知識を深めたい方 製造業の業務の流れを知りたい方
【中堅～管理者層向け】社内外の連携強化を図るためにデータの管理方法を学ぼう! <b>データ活用で進める業務連携</b>	009	6/20 (木)	6/6 (木)	部署間の連携を進める手がかりを知りたい方 所有するデータの品質管理・活用を行いたい方
【中堅～管理者層向け】自社のニーズに一致したシステムを企画できる知識を得よう! <b>D X (デジタルトランスフォーメーション) の導入</b>	010	6/21 (金)	6/7 (金)	D X の導入手順を知りたい方 D X 導入に係るメリット・デメリットを知りたい方
【中堅～管理者層向け】R P Aを活用して生産性Up・低コスト化の糸口を知ろう! <b>R P Aを活用した業務効率化・コスト削減</b>	017	7/18 (木)	7/4 (木)	定型化・自動化できる業務を知りたい方 R P A 導入を検討している方
【初任～中堅層向け】組織の目標・目的のために、主体的に考え、行動できる人になろう! <b>現場社員のための組織行動力向上</b>	003	5/29 (水)	5/15 (水)	社員として求められる役割を学びたい方 フォロワーの役割を理解したい方
【初任～中堅層向け】安全衛生に関する知識を学び、自社の安全衛生活動を活性化しよう! <b>事故をなくす安全衛生活動</b>	011	6/26 (水)	6/12 (水)	安全対策について学びたい方 自社で安全対策を担当する方
【初任～中堅層向け】仕事のプライオリティの判断基準を理解し、タスク管理で効率化しよう! <b>業務効率向上のための時間管理</b>	012	6/27 (木)	6/13 (木)	もっと効率よく仕事をこなしたい方 時間管理を用いて成果を上げたい方
【中堅層向け】ムリ・ムダ・ムラを洗い出し、生産性向上を高めよう! <b>成果を上げる業務改善</b>	013	7/2 (火)	6/18 (火)	業務上の問題点 (ムリ・ムダ・ムラ) を把握したい方 業務改善に取り組みたい方
【中堅・ベテラン層向け (45歳以上推奨)】求められる役割に対応できるスキルを学ぼう! <b>中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成</b>	005	6/6 (木)	5/23 (木)	後輩従業員を指導する方 積み上げた自身の強み・弱みを分析したい方
【中堅・ベテラン層向け (45歳以上推奨)】モチベーションアップにつながる指導方法を学ぼう! <b>効果的なO J Tを実施するための指導法</b>	014	7/4 (木)	6/20 (木)	指導しているが、なかなか伝わらない等のお悩みがある方 自分の経験や技能を効果的に伝えていきたい方
【初任～中堅層向け】成果に差が出る交渉戦略を学び、交渉力を磨こう! <b>ビジネス現場における交渉力</b>	004	5/30 (木)	5/16 (木)	交渉力を磨きたい方 いち早く顧客の要望を把握したい方
【初任～中堅層向け】対面営業との違いを理解し、テレワークに適応した営業技術を学ぼう! <b>オンライン営業技術</b>	016	7/17 (水)	7/3 (水)	オンラインでの営業が上手になりたい方 オンラインでの情報共有の向上を図りたい方
【中堅～管理者層向け】自社の営業活動における現状を分析し、改善を図ろう! <b>マーケティング志向の営業活動の分析と改善</b>	018	7/22 (月)	7/8 (月)	顧客が求める要望 (商品・サービス) を掴みたい方 営業活動とマーケティングの関係を理解したい方

## IT業務改善 のコース

受講料: おひとり 2,200円 (税込)。但し、コース番号001は2日間合計で、おひとり3,300円 (税込)  
会場: コースにより異なります (アクセス裏面)

コース名	会場	コース 番号	訓練日	申込期限	対象
マクロを使って定型業務を効率化しよう! <b>表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化</b>	アップ京都校 (烏丸四条近く)	001	5/16 (木) ～17 (金)	5/2 (木)	日常業務で表計算ソフトを使用している方 定型業務のミスをなくし、業務効率を向上させたい方
データの整理や集計機能を学び、効果的な集計方法を知る! <b>効率よく分析するためのデータ集計</b>	<専> Y I C (京都駅近く)	002	5/24 (金)	5/10 (金)	表計算ソフトの基本操作ができる方
自社の社内ネットワーク環境の基礎知識や管理手法を学ぼう! <b>社内ネットワークに役立つ管理手法</b>	ポリテクセンター京都 (長岡京市)	006	6/10 (月)	5/27 (月)	ネットワークの管理に必要な知識を学びたい方 I Tを活用した業務改善に取り組む方
データベースのしくみを理解し、効率のよいデータ集計を学ぼう! <b>データベースを活用したデータ処理 (基本編)</b>	ポリテクセンター京都 (長岡京市)	007	6/12 (水)	5/29 (水)	データベースソフトの基礎を学びたい方 データから抽出する方法について学びたい方
読んでもらえるH Pにするために、W e bライティング技術を学ぼう! <b>集客につながるホームページ作成</b>	アイシーエル (烏丸四条近く)	008	6/18 (火)	6/4 (火)	I Tを活用した情報発信に取り組む方
表計算ソフトの基本を学び、操作性を上げて業務効率を図る! <b>表計算ソフトを活用した業務改善</b>	<専> Y I C (京都駅近く)	015	7/11 (木)	6/27 (木)	<初心者向け> 表計算ソフトの基本的な使い方を学びたい方
プレゼン目的に合わせた内容・デザイン構築を考えよう! <b>相手に伝わるプレゼン資料作成</b>	アイシーエル (烏丸四条近く)	019	7/26 (金)	7/12 (金)	効果的なプレゼン資料の作成に関心のある方 プレゼンテーションソフトを使用して資料を作りたい方

ホームページでは8月以降のコースも掲載しております (上記コースとあわせ合計31コース)  
訓練の各カリキュラムや最新情報とあわせて、是非ホームページをチェックしてください!!



# 受講申込書

ポリテクセンター京都 生産性向上支援訓練担当行

※訓練日の2週間前までにFAXまたはメールでお申込み下さい。

FAX 075-951-7393

メール kyoto-seisan@jeed.go.jp

会社名		TEL		
		FAX		
所在地	〒 -			
法人形態	<input type="checkbox"/> 会社（株式会社、有限会社、合同会社、事業法人 又は 個人事業主） <input type="checkbox"/> その他（学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等）			
企業規模	いずれかに 〇を記入	A ~29人 B ~99人 C ~299人 D ~499人 E ~999人 F 1000人~		
業種		01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他		
申込み 担当者	(ふりがな)	生産性向上支援訓練をどこで（何で）知りましたか？ <該当に〇を記入。複数回答可> <input type="checkbox"/> ポリテクホームページ <input type="checkbox"/> ポリテクDM <input type="checkbox"/> 商工会議所の案内（名称： 会議所） <input type="checkbox"/> 業界団体その他機関の案内（名称： ） <input type="checkbox"/> その他（ ）		
	氏名			
	部署等			
	連絡先	- -		
コース番号	受講者名	性別（※1）	年齢	就業状況（※2） 該当箇所に〇を記入
	(ふりがな)		才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他（自営業等）
	(ふりがな)		才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他（自営業等）
	(ふりがな)		才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他（自営業等）

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の就業状況を選択して下さい。

なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

## 【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関（本コースを担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 申込者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 振込期限（訓練日の1週間前）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただけます。
- 最少催行人数に達しない等で訓練を中止、又は延期する場合があります。
- 本申込書が当センターに到着後、「受講申込受理通知書」もしくは「キャンセル待ち通知書」をFAXまたはメールで返送いたします。

数日経っても返送がない場合はセンターへ連絡して下さい。

## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

## 【各会場アクセス】

ポリテクセンター京都	長岡京市友岡1-2-1	阪急「長岡天神」徒歩8分 J R「長岡京」 徒歩15分	駐車場 有り 無料
アイシーエル 研修センター	京都市下京区大政所町680-1 第八長谷ビル	阪 急「烏丸」徒歩2分 地下鉄「四条」徒歩2分	駐車場 無し
<専> Y I C 京都工科自動車大学校	京都市下京区西油小路町27	各 線「京都」徒歩5分	駐車場 無し
職業訓練のアップ 京都校	京都市下京区藤本寄町26-1 朝日生命京都第2ビル	阪 急「大宮」徒歩7分 地下鉄「四条」徒歩8分	駐車場 無し

らしく、はたらく、  
ともに



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構京都支部 京都職業能力開発促進センター

ポリテクセンター京都 生産性向上人材育成支援センター

〒617-0843 京都府長岡京市友岡1丁目2-1 TEL : 075-951-7434 FAX : 075-951-7393

HP : [https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan\\_open.html](https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan_open.html)

ポリテクセンター京都 生産性



(2024.3 SK)