

生産性向上支援訓練のご案内

【令和4年5月～10月開催】

時間／9：30～16：30（6時間） 定員／15名 受講料／おひとり3,300円（税込）
会場／ポリテクセンター京都（長岡京市。無料駐車場あり。アクセス裏面） 申込詳細：裏面。

コース名	テーマ	コース番号	訓練日		申込締切		対象
提案型営業手法	顧客拡大	005	5/30	(月)	5/16	(月)	初任層～中堅層向け
ものづくりの仕事のしくみと生産性向上	生産・開発計画	006	5/31	(火)	5/17	(火)	
事故をなくす安全衛生活動	リスクマネジメント	012	6/28	(火)	6/14	(火)	
品質管理実践	品質保証・管理	015	7/5	(火)	6/21	(火)	
業務効率向上のための時間管理	組織力強化	016	7/6	(水)	6/22	(水)	
ビジネス現場における交渉力	顧客拡大	031	9/28	(水)	9/14	(水)	
成果を上げる業務改善	組織力強化	038	10/20	(木)	10/6	(木)	
D X（デジタルトランスフォーメーション）の推進	新技術活用	004	5/24	(火)	5/10	(火)	中堅層～管理者層向け
職場のリーダーに求められる統率力の向上	組織力強化	007	6/7	(火)	5/24	(火)	
		034	10/5	(水)	9/21	(水)	
原価管理とコストダウン	原価管理	008	6/8	(水)	5/25	(水)	
		030	9/27	(火)	9/13	(火)	
管理者のための問題解決力向上	組織力強化	013	6/29	(水)	6/15	(水)	
		039	10/27	(木)	10/13	(木)	
ビジネスとSDGs（持続可能な開発目標）の融合	経営戦略	020	7/21	(木)	7/7	(木)	
D X（デジタルトランスフォーメーション）の導入	システム導入	021	7/29	(金)	7/15	(金)	
現場社員のための組織行動力向上	組織力強化	024	8/25	(木)	8/11	(木)	
ITツールを活用した業務改善	システム導入	027	9/1	(木)	8/18	(木)	
ムダを発見するための業務プロセスの見える化と業務改善	組織力強化	028	9/15	(木)	9/1	(木)	
生産計画と工程管理	工程管理	032	9/29	(木)	9/15	(木)	
後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割	役割の変化への対応	011	6/16	(木)	6/2	(木)	ミドルシニア（45歳～）向け
職業能力の体系化と人材育成の進め方	技能・ノウハウの継承	018	7/13	(水)	6/29	(水)	
中堅・ベテラン従業員による組織の活性化のための相談技法	役割の変化への対応	026	8/31	(水)	8/17	(水)	

< I T 業務改善コース >

時間／9：30～16：30（6時間） 定員／15名 受講料／おひとり2,200円（税込）
会場／コースにより異なります（アクセス裏面） 申込詳細：裏面。

コース名	会場	コース番号	訓練日		申込締切		対象
<PowerPoint> 相手に伝わるプレゼン資料作成	アイシーエル (烏丸四条近く)	002	5/13	(金)	4/29	(金)	効果的なプレゼン資料の 作成に関心のある方
		019	7/14	(木)	6/30	(木)	
		037	10/17	(月)	10/3	(月)	
<Excel 初心者向け> 表計算ソフトを活用した業務改善	<専> Y I C (京都駅近く)	001	5/13	(金)	4/29	(金)	Excelの基本的な使い方を 学びたい方
		023	8/4	(木)	7/21	(木)	
<Excel Step1> 業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	アイシーエル (烏丸四条近く)	010	6/14	(火)	5/31	(火)	基本的な関数やよく使われる 関数を学びたい方
		029	9/16	(金)	9/2	(金)	
<Excel Step2> 効率よく分析するためのデータ集計	アイシーエル (烏丸四条近く)	014	6/30	(木)	6/16	(木)	Exceの基本操作ができる方
		040	10/31	(月)	10/17	(月)	
<Excel Step2> 表計算ソフトを活用した効果的なデータの可視化	<専> Y I C (京都駅近く)	017	7/7	(木)	6/23	(木)	データベース機能を学びたい方
		035	10/13	(木)	9/29	(木)	
<Excel Step3> ピボットテーブルを活用したデータ分析	アイシーエル (烏丸四条近く)	003	5/19	(木)	5/5	(木)	ピボットテーブルを使って 大量のデータベースを 効率よく分析したい方
		033	9/30	(金)	9/16	(金)	
<Excel Step3> 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化	訓練校のアップ (大宮四条近く)	009	6/10	(金)	5/27	(金)	定型業務のミスをなくし 業務効率を向上させたい方
		036	10/17	(月)	10/3	(月)	
<ホームページ> 集客につなげるホームページ作成	アイシーエル (烏丸四条近く)	022	8/1	(月)	7/18	(月)	I Tを活用した 情報発信に取り組む方
<セキュリティ対策> 脅威情報とセキュリティ対策	ポリテクセンター京都 (長岡京市)	025	8/30	(火)	8/16	(火)	I Tにおける セキュリティ対策に取り組む方

各訓練カリキュラムはQ Rコードもしくはホームページからご確認ください。

△▼△▼ ポリテクセンター 京都 ▼△▼△



受講申込書

ポリテクセンター京都 生産性向上支援訓練担当行

※訓練日の2週間前までにFAXまたはメールでお申込み下さい。

FAX 075-951-7393

メール kyoto-seisan@jeed.go.jp

会社名			TEL	-	-
			FAX	-	-
所在地	〒 -				
企業規模	該当箇所 に○	A ~29人	B ~99人	C ~299人	D ~499人
業種		01建設業	02製造業	03運輸業	04卸売・小売業
申込み 担当者	(ふりがな)	生産性向上支援訓練をどこで（何で）知りましたか？			
	氏名	< 該当箇所に☑をつけて下さい。複数回答可 >			
	部署等	☐ ポリテクホームページ ☐ ポリテクDM ☐ 商工会議所の案内（名称： 会議所） ☐ 業界団体その他機関の案内（名称： ） ☐ その他（ ）			
	連絡先	-	-		
コース番号	受講者名		性別（※1）	年齢	就業状況（※2） 該当箇所に☑
	(ふりがな)			才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）
	(ふりがな)			才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）
	(ふりがな)			才	☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他（自営業等）

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の就業状況を選択して下さい。

なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- 実施機関（本コースを担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- 申込者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 振込期限（訓練日の1週間前）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- 最少催行人数に達しない等で訓練を中止、又は延期する場合があります。
- 本申込書が当センターに到着後、「受講申込受理通知書」もしくは「キャンセル待ち通知書」をFAXまたはメールで返送いたします。
数日経っても返送がない場合はセンターへ連絡して下さい。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

【各会場アクセス】

ポリテクセンター京都	長岡京市友岡1-2-1	阪急「長岡天神」徒歩8分 J R「長岡京」 徒歩15分	駐車場 有
アイシーエル 研修センター	京都市下京区大政所町680-1 第八長谷ビル	阪 急「烏丸」徒歩2分 地下鉄「四条」徒歩2分	駐車場 無
<専> Y I C 京都工科自動車大学校	京都市下京区西油小路町27	各 線「京都」徒歩5分	駐車場 無
職業訓練のアップ 京都校	京都市下京区藤本寄町26-1 朝日生命京都第2ビル	阪 急「大宮」徒歩7分 地下鉄「四条」徒歩8分	駐車場 無

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構京都支部 京都職業能力開発促進センター

ポリテクセンター京都 生産性向上人材育成支援センター

ポリテクセンター京都 生産性



〒617-0843 京都府長岡京市友岡1丁目2-1 TEL : 075-951-7434 FAX : 075-951-7393

HP: https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan_open.html

(2022.6)