

企業の信頼性を維持するために、
情報セキュリティの知識を深めよう！

コース番号044

脅威情報と セキュリティ対策

2025
11/18(火)
9:30~16:30
(6時間)

DX

対象者

全層向け

- ✓セキュリティ対策に取り組む方
- ✓インシデント事例や情報漏えい防止策を学びたい方

カリキュラム

■ 脅威情報

- ・社内における情報セキュリティの必要性
インシデントが組織の事業継続に与える影響により、
情報セキュリティ対策の必要性を理解します。
- ・日常業務に潜む脅威とリスク
- ・情報漏えいの原因
【演習】情報漏えい事例から原因を掘り下げる演習
により、発生を防止する方策を学びます。

■ セキュリティポリシー

- ・社内における情報セキュリティポリシーの必要性
組織としてのセキュリティ規程・基準の制定、
およびそれを社内に定着化させるための組織的
活動の必要性を解説します。
- ・社内の重要情報資産の洗出し
【演習】社内の守るべき情報資産の洗出しと、
その重要度づけをする方法について学びます。
- ・セキュリティ対策規程集の作成
- ・情報セキュリティの向上と維持活動
組織としての情報セキュリティポリシーに基づく
規程・基準を順守し、情報セキュリティレベルの
維持向上するためのPDCA活動の運用について
解説します。

■ セキュリティ対策手法

- ・ITセキュリティ対策
IT技術の基本的なキーワードを理解し、サイバー攻撃
などの脅威から社内の情報資産を守るための基礎的な
ツールやしくみを学びます。
- ・最近の情報セキュリティに関する脅威と対策

会場

ポリテクセンター京都（長岡京市）

長岡京市友岡1丁目2番1号
阪急：長岡天神駅▶徒歩約8分 駐車場あり
JR：長岡京駅▶徒歩約15分

受講料

2,200円（税込み）

脅威を知り、
守る力を強化！

定員

15名程度（先着順）
（申込期限 11/4）

講師：
パナソニックエレクトリック
ワークス創研株式会社
井上 文夫 氏



◆ 講師より

IT技術の加速度的進化により、情報セキュリティリスクも変化し、より深刻なものとなってきております。組織を取り巻く脅威を十分理解した上で、必要な対策をとれるよう基本的な対策技術を実践に身につけることが大切です。

「あ、間違えた？」じゃ済まされない！
まずは意識することから始めよう

HPでは詳細なカリキュラムや募集状況を確認頂けるほか、他コースも掲載しております。是非ご覧ください。➡



▲▲ 送信後、数日経ってもセンターから連絡がない場合は必ず連絡して下さい ▲▲

FAX 075-951-7393 もしくは メール kyoto-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター京都 生産性センター業務課 行

受講申込書

会社名			TEL	
			FAX	
所在地	〒			
企業規模	企業（株式会社、有限会社、合同会社、 土業法人 又は 個人事業主）	その他（学校法人、医療法人、社会福祉法人、 一般社団法人、NPO法人、公益法人 等）		
企業規模	該当箇所に○を記入	A～29人 B～99人 C～299人 D～499人 E～999人 F1000人～		
業種	01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込み 担当者	ふりがな 氏 名	生産性向上支援訓練をどこで(何で)知りましたか？ ＜該当箇所に☑を記入。複数回答可＞		
	部署等	☐ ポリテクホームページ ☐ ポリテクDM		
	連絡先	☐ 商工会議所の案内(名称: 会議所)		
	メールアドレス	☐ 業界団体その他機関の案内(名称:) ☐ その他()		
コース番号	受講者名	性別(※1)	年齢	就業状況(※2) 該当箇所に☑を記入
	(ふりがな)			☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな)			☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな)			☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな)			☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな)			☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員等が該当しますが、貴社の判断で差し支えありません。

(2025.7 個044)

申込方法 訓練日の2週間前までに、FAXまたはメールでお申し込みください。

「受講申込書」は、当センターHPからダウンロードできます。

申込受付後、訓練日の概ね3週間前に請求書を送付します。（振込手数料は申込者負担とさせていただきます。）

留意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本コースを実施する機関（企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ※3 申込者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 振込期限（訓練日の1週間前）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- ※5 最少催行人数に達しない場合等で訓練が中止、又は延期する場合があります。
- ※6 訓練の撮影、録音および録画は禁止です。（やむを得ない事由等により、事前に許可を得た場合は除きます。）
- ※7 本申込書が当センターに到着後、「受講申込受理通知書」もしくは「キャンセル待ち通知書」を申込担当者様にFAXまたはメールで返送いたします。数日経っても返送がない場合はセンターへ連絡して下さい。



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構京都支部

ポリテクセンター京都 生産性向上人材育成支援センター

〒617-0843 京都府長岡京市友岡1丁目2-1 TEL: 075-951-7434 FAX: 075-951-7393

HP: https://www3.jeed.go.jp/kyoto/poly/biz/seisan/seisan_open.html

ポリテクセンター京都 生産性



らしく、はたらく、
ともに

